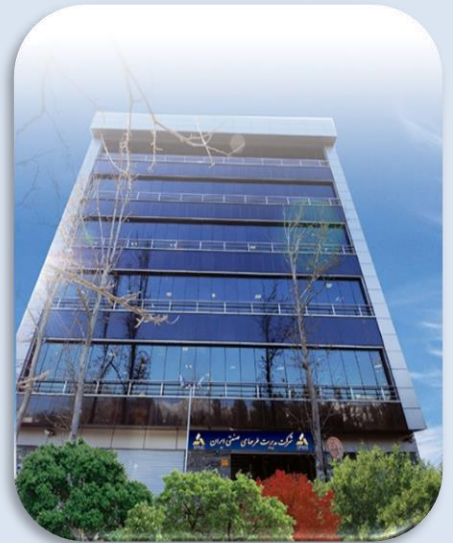


# گزارش عملکرد شرکت به مجمع عمومی صاحبان سهام

سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



مدیریت برنامه ریزی  
تیر ۱۴۰۳



## فهرست مطالب

۱	خلاصه گزارش.....	۱
۵	۱-۱ معرفی شرکت.....	۵
۵	۲-۱ نیروی انسانی.....	۵
۵	۳-۱ گواهینامه‌ها.....	۵
۶	۴-۱ اهم فعالیت‌های شرکت (بخش پروژه) در سال ۱۴۰۲.....	۶
۷	۲ مقدمه.....	۷
۸	۱-۲ معرفی شرکت.....	۸
۱۰	۲-۲ پروژه‌های شرکت.....	۱۰
۱۱	۳-۲ سهامداران شرکت و اعضای هیئت مدیره.....	۱۱
۱۳	۴-۲ تعداد نیروی انسانی شرکت به تفکیک.....	۱۳
۱۵	۳ فعالیت‌های عمومی شرکت در سال ۱۴۰۲.....	۱۵
۱۶	۱-۳ وضعیت ثبت اطلاعات شرکت در سامانه یکپارچه اطلاعات شرکت‌های دولتی.....	۱۶
۱۶	۲-۳ فعالیت‌های مدیریت انرژی و محیط زیست.....	۱۶
۱۶	۳-۳ آثار شرایط تورمی و تداوم آن.....	۱۶
۱۷	۴ اطلاعات شاخص‌های مالی و بهره‌وری شرکت.....	۱۷
۱۸	۱-۴ شاخص‌های مالی.....	۱۸
۲۴	۲-۴ چرخه مدیریت بهره‌وری.....	۲۴
۳۰	۵ گزارش عملکرد شرکت در بخش پروژه و ستاد.....	۳۰
۳۱	۱-۵ پروژه‌ها.....	۳۱
۴۲	۲-۵ ستادی.....	۴۲
۶۶	۶ برنامه‌های آتی شرکت به تفکیک واحد سازمانی.....	۶۶
۶۷	۱-۶ پروژه‌ها.....	۶۷
۶۸	۲-۶ برنامه‌های آتی شرکت به منظور خروج از زیان دهی.....	۶۸
۷۳	۳-۶ ستادی.....	۷۳
۷۶	۷ موضوع ماده ۳۷ آیین نامه انتظام بخشی، قوانین و مقررات محل.....	۷۶
۷۷	۱-۷ قوانین حوزه مالی.....	۷۷
۷۷	۲-۷ قوانین حوزه خرید و تدارکات.....	۷۷
۷۸	۳-۷ قوانین حوزه منابع انسانی.....	۷۸
۷۸	۴-۷ قوانین حوزه امور حقوقی و قراردادها.....	۷۸
۷۹	۸ پیوست.....	۷۹



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان گسترش و نوآوری صنایع ایران

صفحه ۳ از ۹۴

صفحه امضا

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

صفحه امضا

ردیف	اعضای هیئت مدیره	نماینده اشخاص حقوقی	سمت	امضاء
۱	شرکت گسترش سوخت سبز زاگرس	سید رضا نشاط مفیدی	رئیس و عضو موظف هیئت مدیره	
۲	شرکت مرکز گسترش فناوری اطلاعات	وحید خاوائی	مدیر عامل و عضو موظف هیئت مدیره	
۳	شرکت گسترش الیاف شیشه مرند	اصغر ادیب	عضو موظف هیئت مدیره	
۴	سازمان مدیریت صنعتی	سهیل ابوالحسنی	عضو غیر موظف هیئت مدیره	
۵	شرکت غشا گستر دالاهو	حجت توکلی کرمانی	عضو موظف هیئت مدیره	



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان کنترس و توسعه صنایع ایران

صفحه ۹۴ از ۹۴

خلاصه گزارش

ویرایش: ۰۳۰۴۱۹

## خلاصه گزارش



در راستای اجرای ماده ۳ و ۸ آیین نامه انتظام بخشی، شفاف سازی و ضابطه مندسازی درآمدها و هزینه‌های شرکت‌های دولتی ۱۴۰۲ و موضوع تبصره (۳) بند (د) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور، شرکت‌های دولتی موظف به ارائه صورت‌های مالی به همراه گزارش عملکرد هیئت مدیره، به امور مجامع می‌باشند.

در همین راستا گزارش حاضر به عنوان گزارش عملکرد هیئت مدیره، مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۲ به مجمع عمومی صاحبان سهام، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده بخش‌های مختلف عملیاتی شرکت تدوین شده است.

مفاد گزارش به طور خلاصه شامل موارد به شرح ذیل می‌باشد:

### ۱-۱ معرفی شرکت

شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران (سهامی خاص) در تاریخ ۱۳۵۰/۰۱/۳۱ تحت شماره ۱۴۶۲۵ در اداره ثبت شرکت‌ها با سرمایه یک میلیون ریال توسط سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران (ایدرو) تأسیس و به ثبت رسید. در سال ۱۳۹۶ طی مصوبه مجمع عمومی به صورت فوق‌العاده سرمایه شرکت به مبلغ ۵۰۰ میلیارد ریال از محل مطالبات حال شده سازمان گسترش و سازمان نوسازی افزایش و در سال ۱۳۹۷ در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیر تجاری به ثبت رسید.

### ۲-۱ نیروی انسانی

تعداد پرسنل شرکت IPMI در پایان سال ۱۴۰۲ بر اساس اطلاعات ثبت شده در سامانه پائنا، برابر با ۶۲۹ نفر بوده است که از این تعداد: ۶۰ درصد (۳۷۷ نفر) در بخش سایت پروژه‌ها، ۲۷ درصد (۱۷۱ نفر) در بخش ستاد دفتر مرکزی و ۱۳ درصد (۸۱ نفر) مأمور به خدمت در خارج از شرکت می‌باشند.

### ۳-۱ گواهینامه‌ها

در راستای بهبود فرآیندهای اصلی کسب و کار و حفظ شرایط لازم در بازارهای رقابتی، شرکت IPMI موفق به اخذ گواهینامه صلاحیت پیمانکاری رشته نفت و گاز (پایه ۱)، رشته تأسیسات و تجهیزات (پایه ۱)، رشته ساختمان و ابنیه (پایه ۲) گواهینامه EPC (گرید B+) در رشته نفت و گاز و پتروشیمی، گواهینامه EPC (گرید C+) در بخش نیرو شده است.

همچنین شرکت موفق به اخذ استانداردهای ۶ گانه از شرکت بین‌المللی (International Standards Certificate, ISC) شده است و به صورت دوره‌های سالانه مورد باز ارزیابی استانداردهای به شرح ذیل می‌گردد:

۱- ISO ۲۹۰۰۱: ۲۰۲۰، ۲- ISO ۲۱۵۰۰: ۲۰۱۲، ۳- ISO ۹۰۰۱: ۲۰۱۵، ۴- ISO ۱۴۰۰۱: ۲۰۱۵، ۵- ISO ۴۵۰۰۱: ۲۰۱۸، ۶- HSE-MS: (IOGP - Report No. ۵۱۰: ۲۰۱۴)

**۴-۱ اهم فعالیت‌های شرکت (بخش پروژه) در سال ۱۴۰۲**

در راستای اجرای ماده ۳ و ۸ آیین نامه انتظام بخشی، شفاف سازی و ضابطه مندسازی درآمدها و هزینه‌های شرکت‌های دولتی ۱۴۰۲ و موضوع تبصره (۳) بند (د) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور، شرکت‌های دولتی موظف به ارائه صورت‌های مالی به همراه گزارش عملکرد هیئت مدیره، به امور مجامع می‌باشند.

در همین راستا گزارش حاضر به عنوان گزارش عملکرد هیئت مدیره، مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۲ به مجمع عمومی صاحبان سهام، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده بخش‌های مختلف عملیاتی شرکت تدوین شده است.

مفاد گزارش به طور خلاصه شامل موارد به شرح ذیل می‌باشد:

**◀ پروژه فاز ۱۴**

میزان پیشرفت فیزیکی پروژه فاز ۱۴ (سهم IPMI) طی سال ۱۴۰۲ برابر با ۲/۲۰٪ و میزان پیشرفت تجمعی تا پایان سال ۱۴۰۲ برابر با ۹۱/۴۴٪ می‌باشد. که تا کنون از این میزان، ۸۶/۶۲٪ پیشرفت فیزیکی توسط کارفرما تأیید شده است.

▪ که به تفکیک میزان پیشرفت طی سال ۱۴۰۲؛ بخش مهندسی (E) برابر با ۰/۶۵٪ (تجمعی ۹۶/۷۷٪)، در بخش بازرگانی و تأمین کالا (P) برابر با ۰/۹۲٪ (تجمعی ۹۲/۲۸٪)، بخش ساخت و اجرا (C) برابر با ۱/۹۹٪ (تجمعی ۹۳/۲۹٪) می‌باشد.

▪ اهم رخدادهای پروژه فاز ۱۴ در سال ۱۴۰۲، می‌توان به موارد زیر اشاره نمود:

- تحویل دهی یونیت ۱۰۲
- تحویل دهی واحد ۱۴۷
- راه‌اندازی یونیت ۱۴۵
- راه‌اندازی هیتر هانیل در ترین ۱ و ۲
- راه‌اندازی یونیت ۱۱۶
- تحویل و راه‌اندازی سیستم کنترل پالایشگاه مطابق برنامه‌ریزی راه‌اندازی واحدها
- تکمیل و راه‌اندازی تجهیزات آزمایشگاه مرکزی پالایشگاه
- ادامه رفع پانچها و تکمیل فعالیتهای باقیمانده

▪ شایان ذکر است در سال ۱۴۰۲، مبلغ ناخالص صورت وضعیت ارسالی از سوی IPMI (مجموع بخش EPC) برابر با ۳۰/۲ میلیون دلار بوده است. مبلغ دریافتی از کارفرما بر اساس اطلاعات ثبت شده در حساب های مالی ۲۸/۲ میلیون دلار معادل ۳۵ درصد بودجه پیش‌بینی شده و هزینه‌های ثبت شده با مرکز هزینه فاز ۱۴ برابر با ۱۹،۲۵۲،۰۴۰،۴۴۰ ریال (برابر با حدود ۲۹ میلیون دلار با نرخ تبدیل دلار سنا) بوده است.

**◀ پروژه ۱۷ و ۱۸**

▪ میزان پیشرفت فیزیکی تجمعی گزارش شده پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ (سهم IPMI) تا پایان سال ۱۴۰۲ برابر با ۹۹/۵۱٪ می‌باشد. همچنین تا کنون از این میزان ۹۱/۷٪ درصد پیشرفت فیزیکی به تأیید کارفرما رسیده است.



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان کنترس و توسعه صنایع ایران

صفحه ۱۷ از ۹۴

مقدمه - پروژه های شرکت

ویرایش : ۰۳۰۴۱۹

## مقدمه



**۱-۲ معرفی شرکت****۱-۱-۲ تاریخچه ثبت و سرمایه شرکت**

- شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران (سهامی خاص) در تاریخ ۱۳۵۰/۰۱/۳۱ به منظور اجرای فعالیت‌های ساختمان سازی با نام "خانه‌سازی تبریز (سهامی خاص)" تحت شماره ۱۴۶۲۵ در اداره ثبت شرکت‌ها با سرمایه یک میلیون ریال توسط سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران (ایدرو) تأسیس و به ثبت رسید.
- در سال ۱۳۵۳ نام شرکت به "خانه‌سازی کاسب (سهامی خاص)" تغییر یافت.
- در تاریخ ۱۳۵۹/۱۱/۲۷ با توجه به توسعه فعالیت در زمینه‌های صنعتی و اجرای طرح‌های عمرانی به نیابت سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران به "شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران (سهامی خاص)" تغییر نام داده شد.
- در سال ۱۳۶۹ جهت اجرای پروژه‌های واگذاری بصورت کلید تحویل سرمایه شرکت از مبلغ یک میلیون ریال به مبلغ پنجاه میلیون ریال و در سال ۱۳۷۳ از مبلغ پنجاه میلیون ریال به مبلغ ۴۵۰ میلیون ریال و در سال ۱۳۸۱ از مبلغ ۴۵۰ میلیون ریال به مبلغ ۱۲,۴۰۰ میلیون ریال و متعاقباً در سال ۱۳۸۳ از مبلغ ۱۲,۴۰۰ به مبلغ ۲۱,۰۰۰ میلیون ریال افزایش یافت و همچنین در تاریخ ۱۳۸۵/۰۵/۰۵ از مبلغ ۲۱,۰۰۰ میلیون ریال به مبلغ ۴۰,۰۰۰ میلیون ریال افزایش یافته است.
- در ادامه در راستای تحقق مأموریت شرکت و بر اساس شرایط مورد نیاز جهت ادامه فعالیت، در تاریخ ۱۳۸۸/۰۲/۲۹ ادغام شرکت پترون‌گین جنوب در شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران (سهامی خاص) در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری به ثبت رسید و سرمایه شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران (سهامی خاص) به مبلغ ۴۰,۱۰۰ میلیون ریال افزایش یافته است.
- در سال ۱۳۸۹، سرمایه شرکت به مبلغ ۱۲۰ میلیارد ریال افزایش یافت و در نهایت طی سال ۱۳۹۶ طی مصوبه مجمع عمومی به صورت فوق‌العاده سرمایه شرکت به مبلغ ۵۰۰ میلیارد ریال از محل مطالبات حال شده سازمان گسترش و سازمان نوسازی افزایش و در سال ۱۳۹۷ در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیر تجاری به ثبت رسید.
- لازم به ذکر است شرکت از سنوات گذشته به استناد مفاد ماده ۷ قانون برنامه چهارم توسعه کشور و مفاد بند ۳ ماده ۱۸ قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل ۴۴ در لیست واگذاری‌ها به بخش غیر دولتی بوده است ولی در سال ۱۳۹۳ طبق تصویب نامه شماره ۱۳۲۹۷۴/ت/۵۱۲۶۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۰۷ هیئت محترم وزیران از لیست واگذاری خارج گردیده است.
- در سال ۱۴۰۲ مبلغ سرمایه شرکت تغییر نداشته است. آخرین تغییر مربوط به سال ۱۳۹۷ می‌باشد که سرمایه از مبلغ ۱۲۰ میلیارد ریال به مبلغ ۵۰۰ میلیارد ریال از محل مطالبات حال شده سهامداران افزایش یافت، ضمن اینکه در راستای برون رفت از مفاد ماده ۱۴۱ قانون تجارت، مکاتبات متعددی با ایدرو و همچنین دفتر فنی امور مالیاتی و تشکیل کارگروه قوانین جهت پیگیری موضوع افزایش سرمایه از محل مطالبات حال شده صورت گرفته است.



**۲-۱-۲ محورهای فعالیت شرکت****۱-۲-۱-۲ موضوع فعالیت طبق اساسنامه مصوب**

طبق ماده ۲ اساسنامه موضوع فعالیت شرکت به شرح ذیل است:

عبارتست از مطالعات، برنامه‌ریزی، طراحی و هماهنگی مدیریت اجرای پروژه‌های مرتبط با:

- ۱- اجراء، نصب و راه‌اندازی تجهیزات و تأسیسات صنایع نفت و گاز و پتروشیمی
- ۲- فعالیت‌های بخش انرژی، از قبیل:
  - نیروگاه‌ها
  - صنایع کانی و فلزی از قبیل معادن
  - صنایع شیمیایی و صنایع مرتبط
- ۳- طرح‌های ساختمانی و عمرانی، از قبیل:
  - احداث ابنیه و کارخانجات صنعتی در داخل و خارج از کشور از طریق انعقاد قراردادهای متداول مطابق با ضوابط و مقررات موضوعه مانند قراردادهای مهندسی، تدارکات، اجرا و ساخت، سازماندهی تأمین مالی و بهره‌برداری و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های مربوط به اینگونه پروژه‌ها
- ۴- انعقاد توافقنامه‌های انتقال تکنولوژی، دانش فنی و خدمات مهندسی
- ۵- انجام خدمات مربوط به بازرسی‌های فنی در مراحل ساخت، آزمایش و راه‌اندازی دستگاه‌ها و تجهیزات مربوط به واحدهای صنعتی
- ۶- صادرات، واردات و تأمین کالا، ماشین آلات و سایر ملزومات مورد نیاز مطابق با ضوابط و مقررات موضوعه و اجرای هر زمینه از فعالیت‌های مذکور به طور مجزا و مستقل و یا با استفاده از پیمانکاران و مشاورین مختلف داخلی و خارجی و انجام سایر فعالیت‌های مرتبط در راستای تحقق اهداف شرکت

**۳-۱-۲ توانمندی‌های شرکت**

شرکت IPMI، به اتکا تجارب متعدد خود در اجرای پروژه‌های بزرگ ملی از جمله پروژه‌های پالایشگاه پارسین، توسعه فازهای ۷، ۶، ۸، ۱۴ و ۱۸ و پارس جنوبی و تعاملات مستمر با مشاوران و تأمین‌کنندگان بین‌المللی می‌تواند به عنوان یک شرکت پیمانکار عمومی و به صورت EPCC و در صورت لزوم با مشارکت شرکا خود در صنایع نفت و گاز و پتروشیمی، کلیه صنایع فرآیندی از جمله پالایشگاه‌های زیستی و خدمات فنی مهندسی ارائه نماید.

همچنین شرکت IPMI به واسطه تجارب خود در تأمین کالاهای تخصصی و متنوع طرح‌های صنعتی، و پتانسیل بالای نیروهای متخصص مهندسی در دیسپلین‌های مختلف و از طرفی با توجه به اساسنامه و مأموریت شرکت، آمادگی اجرای پروژه‌های صنعتی در سایر حوزه‌ها شامل طرح‌های ساختمانی و عمرانی، انعقاد توافقنامه‌های انتقال تکنولوژی، دانش فنی و خدمات مهندسی را دارد.

**۴-۱-۲ نقاط قوت شرکت**

- تجربه اجرای پروژه‌های نفت و گاز حداقل به مدت ۲۰ سال
- دارای نیروی انسانی توانمند و کارآزموده در دیسپلین‌های مختلف مهندسی در قالب واحدهای تخصصی مهندسی، بازرگانی، نصب و اجراء، راه‌اندازی، QC و HSE
- دارای زیرساخت‌های سخت افزاری و نرم‌افزاری مناسب IT برای مدیریت اطلاعات پروژه
- دارای زیرساخت‌های سخت افزاری و نرم‌افزاری مناسب حراست برای تأمین امنیت پروژه



- دارای ماشین آلات اجرایی مورد نیاز اجرای پروژه
- دارای انبار کالا (لوله و اتصالات، شیرآلات، کابل‌های برق و ابزار دقیق و ...) مزاد پروژه‌های قبلی
- دارای کمپ مسکونی جهت سرویس به پرسنل اجرایی در پروژه‌های منطقه ویژه عسلویه کنگان
- دارای گواهینامه صلاحیت پیمانکاری (پایه ۱ رشته نفت و گاز، پایه ۱ رشته تأسیسات و تجهیزات، پایه ۲ رشته ساختمان و ابنیه، صلاحیت ایمنی)
- دارای گواهینامه بین‌المللی سیستم مدیریت کیفیت (۲۰۲۰ : ۲۹۰۰۱ / ISO ۲۰۱۲ : ۲۱۵۰۰ / ISO ۹۰۰۱ : ۲۰۱۵ / ۲۰۱۵ : ۱۴۰۰۱ / ISO ۲۰۱۸ / ISO ۴۵۰۰۱ : ۲۰۱۵) / HSE-MS: (IOGP - Report No. ۵۱۰ : ۲۰۱۴)
- اجرا و پیاده‌سازی سیستم مدیریت دانش به طور کامل

## ۲-۲ پروژه‌های شرکت

### ۲-۲-۱ سال‌های ۱۳۶۰ تا ۱۳۷۰

- |                               |                                 |  |
|-------------------------------|---------------------------------|--|
| ۱- پروژه شهر صنعتی فیروزکوه   | ۸- پروژه آجر ماسه آهکی ایرانشهر | ۱۵- خانه‌های مسکونی گیلان (چوکا)               |
| ۲- پروژه شهر صنعتی باختران    | ۹- پروژه آجر ماشینی خاش         | ۱۶- پروژه خانه‌های مسکونی بافت بلوچ (ایرانشهر) |
| ۳- پروژه شهر صنعتی ساوه       | ۱۰- پروژه آجر ماشینی ایلام      | ۱۷- پروژه خانه‌های مسکونی کشتی سازی خلیج فارس  |
| ۴- پروژه شهر صنعتی رشت        | ۱۱- پروژه لیفتراک سازی          | ۱۸- پروژه خانه‌سازی کوی لاله تبریز             |
| ۵- پروژه مرکز تحقیقات تبریز   | ۱۲- پروژه بارانداز هاکسیران     | ۱۹- پروژه خانه‌سازی شهر صنعتی اراک             |
| ۶- پروژه کارخانه نساجی تبریز  | ۱۳- پروژه سیمان لوشان           |  |
| ۷- طرح توسعه ماشین سازی تبریز | ۱۴- پروژه ۲۳۰ واحدی ساری        |  |

### ۲-۲-۲ سال‌های ۱۳۷۰ تا ۱۳۸۰

- |  |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
| ۱- پروژه ساخت دستگاه استخراج کننده روغن      | ۴- پروژه ساخت تجهیزات نیروگاه اراک        | ۷- طرح توسعه ظرفیت سایپا              |
| ۲- طراحی خط تولید روغن کشتی در علی آباد کتول | ۵- پروژه قرارداد با شرکت راه آهن شهری     | ۸- پروژه معدن طلا در شمال غرب ایران   |
| ۳- پروژه کارخانه اکسدانه در جاده کرج         | ۶- پروژه نصب دودکش‌های نیروگاه شهید رجایی | ۹- پروژه هیدروکسی ترمینتد پلی بوتادین |

### ۲-۲-۳ سال‌های ۱۳۸۰ تا کنون

- ۱- پروژه گاز پارسیان (تابناک)
- ۲- پروژه فازهای ۶، ۷ و ۸
- ۳- پروژه تأمین کالای عظیم گسترش
- ۴- پروژه فاز ۱۷ و ۱۸
- ۵- پروژه فاز ۱۴



## ۳-۲ سهامداران شرکت و اعضای هیئت مدیره

## ۱-۳-۲ سهامداران شرکت

ردیف	نام سهامدار	تعداد سهام	بهای سهام (ریال)	درصد سهام
۱	سازمان گسترش و توسعه صنایع ایران	۴۹۹,۹۴۷,۹۹۵	۴۹۹,۹۴۷,۹۹۵,۰۰۰	۹۹,۹۸۹۶
۲	شرکت غشا گستر دالاهو	۱	۱,۰۰۰	۰
۳	شرکت سازمان مدیریت صنعتی	۱	۱,۰۰۰	۰
۴	شرکت مرکز گسترش فناوری اطلاعات	۱	۱,۰۰۰	۰
۵	شرکت گسترش سوخت سبز زاگرس	۱	۱,۰۰۰	۰
۶	شرکت گسترش الیاف شیشه مرند	۱	۱,۰۰۰	۰
۷	شرکت مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران	۲۱,۰۰۰	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	۰,۰۰۴۲
۸	شرکت مهندسی و ساختمان صنایع نفت	۳۱,۰۰۰	۳۱,۰۰۰,۰۰۰	۰,۰۰۶۲
	جمع	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰

## ۲-۳-۲ اعضای هیئت مدیره

ردیف	نام سهامدار	نماینده عضو هیئت مدیره	تاریخ شروع عضویت	سمت در هیئت مدیره
۱	شرکت گسترش سوخت سبز زاگرس	سیدرضا نشاط مفیدی	۱۴۰۲/۱۰/۱۹	رئیس و عضو موظف هیئت مدیره
۲	شرکت مرکز گسترش فناوری اطلاعات	وحید و خانی	۱۴۰۲/۱۲/۰۹	مدیر عامل و عضو موظف هیئت مدیره
۳	شرکت گسترش الیاف شیشه مرند	اصغر ادیب	۱۴۰۲/۱۲/۰۹	عضو موظف هیئت مدیره
۴	سازمان مدیریت صنعتی	سهیل ابوالحسنی	۱۴۰۲/۱۲/۰۹	عضو غیرموظف هیئت مدیره
۵	شرکت غشا گستر دالاهو	حجت توکلی کرمانی	۱۴۰۲/۰۹/۱۳	عضو موظف هیئت مدیره

## ۳-۳-۲ جلسات هیئت مدیره در سال ۱۴۰۲

۴۲ جلسه برگزار شده هیئت مدیره - ۹۲ مصوبه

## ۴-۳-۲ خلاصه‌ای از مصوبات مهم جلسات هیئت مدیره

- تعیین تکلیف اضافه کاری عملیات بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تأسیسات پالایشگاه (O&M)
- پیشنهاد نحوه محاسبه ذخیره مطالبات مشکوک الوصول مطرح و مقرر گردید کمیته وصول مطالبات شامل مدیریت های مالی، حقوقی و مدیریت مربوطه (پروژه یا بازرگانی) تشکیل گردد.
- تمدید مدت قرارداد پیمانکار (کارگزار) ارز به شماره -IPMI-TMA ۰۰۱ با شرکت TMA
- تعیین تکلیف مانده مطالبات از شرکت برلیان تبریز انجام شد.
- تصویب افزایش کمک هزینه تغذیه سالم کارکنان دفاتر تهران
- تصویب پرداخت ماهانه کمک هزینه سوخت، تعمیر و نگهداری خودرو
- تدوین و تصویب دستورالعمل های اجرایی و آئین نامه های لازم برای شرکت در مناقصات/مزایدهات
- تعیین برنده مناقصه تامین قطعات یدکی دوسالانه فیلتر فاز ۱۴
- پیشنهاد احیای پروانه ساخت ساختمان تابان و جلب مشارکت در ساخت براساس مقررات و دستورالعملهای موجود
- تصویب آئین نامه تشکیل کمیته بهره وری



۱۱. گزارش بهای تمام شده پروژه فاز ۱۴ منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ توسط مدیران محترم مالی و پروژه ارائه و به استماع هیات مدیره رسید
۱۲. در خصوص مشارکت در طرح سرمایه‌گذاری، راه‌اندازی، بهره‌برداری و انتقال کارخانه گاز و گاز مایع (NGL) جزیره سیری ارائه و مقرر گردید امکان سنجی طرح به منظور بررسی در اختیار هیات مدیره قرار گیرد
۱۳. موافقت با تشکیل کمیته سیاست‌گذاری بهره‌وری، اعضای کمیته به شرح ذیل تعیین گردید: ۱- آقای محمد رضا ناصح-مدیرعامل و عضو اصلی کمیته ۲- آقای مجتبی گلشنی اصل- عضو اصلی کمیته ۳- آقای حجت توکلی کرمانی- عضو اصلی کمیته ۴- آقای مهدی جعفری- دبیر کمیته.
۱۴. تصویب سند برنامه و بودجه سال ۱۴۰۳
۱۵. سوپروایزری نصب و راه‌اندازی سیستم کنترل IPCS پالایشگاه در سایت فاز ۱۴ مطرح به تصویب رسید.
۱۶. در اجرای ماده‌های ۲۹ و ۳۲ آیین‌نامه انتظام‌بخشی شفاف‌سازی و ضابطه‌مندسازی درآمدها و هزینه‌های شرکت‌های دولتی موضوع تصویب نامه شماره ۵۳۸۲۷ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۹ هیات وزیران آقای مجتبی گلشنی اصل عضو محترم هیات مدیره به عنوان "رئیس کمیته تخصصی حسابرسی" و آقایان ابوالفضل محمودی و سید کاظم آقامیری بعنوان اعضای کمیته انتخاب گردیدند.
۱۷. با تبدیل و وضعیت ایثارگران مشمول به قرارداد دائم پس از طی مراحل تایید صلاحیت توسط هسته گزینش ایدرو موافقت نمود.
۱۸. تعیین برنده مناقصه تجدید شده تامین کسری اقلام PDCS مطرح و به تصویب رسید.

## ۴-۲ تعداد نیروی انسانی شرکت به تفکیک

### ۱-۴-۲ تعداد کل پرسنل شرکت

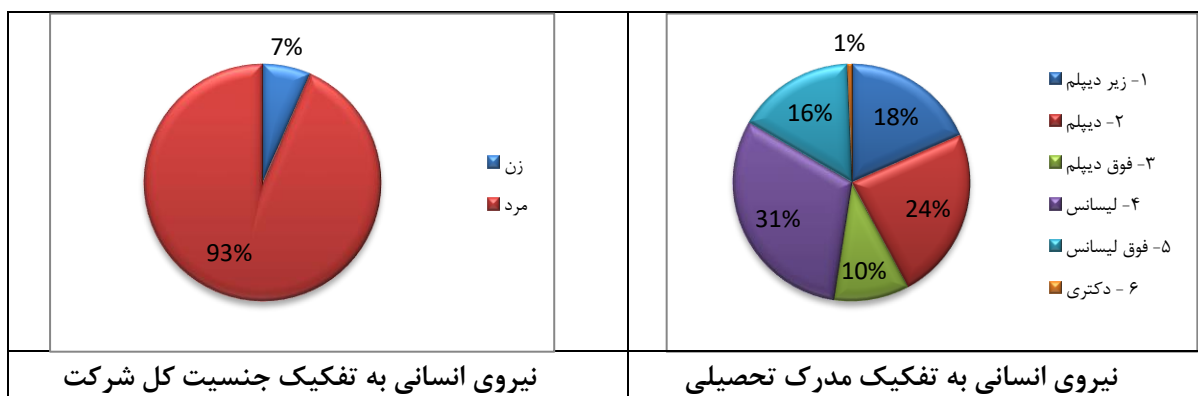
نیروی انسانی شرکت تا پایان سال ۱۴۰۲، ۶۲۹ نفر می باشد.

ردیف	واحد سازمانی	تعداد	درصد
۱	مدیریت سایت (۱۴ و ۱۷-۱۸)	۳۷۷	۶۰٪
۲	دفتر مرکزی تهران IPMI	۱۷۱	۲۷٪
۳	مأمور به خارج شرکت	۸۱	۱۳٪
	مجموع	۶۲۹	۱۰۰٪

نیروی انسانی به تفکیک جنسیت در ستاد و سایت

ردیف	شرح	مرد	زن	درصد
۱	ستاد- تهران	۱۴۰	۳۱	۱۸,۱٪
۲	سایت پروژه ۱۴	۳۴۲	۱	۰,۳٪
۳	سایت پروژه ۱۷-۱۸	۳۳	۰	۰,۰٪
۴	مأمور به خارج از سازمان	۷۳	۹	۱۱,۰٪
	مجموع	۵۸۸	۴۱	۷٪

- در دفتر تهران از مجموع ۱۷۱ نفر؛ ۱۴۱ نفر در بخش فنی و کارشناسی (۳۱ نفر خانم معادل ۲۲ درصد، ۱۰۰ نفر آقا معادل ۷۱ درصد) و ۳۰ نفر در بخش خدمات و حراست
- از تعداد کل پرسنل ۶۲۹ نفر؛ ۲۹۷ نفر در بخش فنی و کارشناسی و ۲۵۱ نفر در بخش خدمات و حراست
- در مجموع از تعداد کل ۶۲۹ نفر : ۷ درصد بانوان و ۹۳ درصد آقایان تشکیل می دهند.



◀ دفتر مرکزی تهران

ردیف	واحد سازمانی	تعداد	درصد
۱	مدیریت پروژه فاز ۱۴	۴۲	۲۴٪
۲	خدمات، نقلیه، تأسیسات و پیک	۲۶	۱۵٪
۳	مدیریت مالی	۱۸	۱۱٪
۴	مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی	۱۵	۹٪
۵	مدیریت حراست	۱۵	۹٪
۶	مدیریت برنامه ریزی و فن آوری اطلاعات	۱۴	۸٪
۷	مدیریت حقوقی و قراردادها	۱۳	۸٪
۸	مدیریت بازرگانی و تامین کالا	۱۱	۶٪
۹	مدیریت مهندسی و ساختمان	۷	۴٪
۱۰	حوزه مدیریت	۵	۳٪
۱۱	مدیریت HSEQ	۲	۱٪
۱۲	مدیریت پروژه فاز ۱۷ و ۱۸	۲	۱٪
۱۳	ریاست روابط عمومی	۱	۱٪
	<b>مجموع</b>	<b>۱۷۱</b>	<b>۱۰۰٪</b>

◀ مأمور به خدمت خارج از شرکت

ردیف	واحد سازمانی	تعداد	درصد
۱	کنسرسیوم فاز ۱۴ - (۵ نفر خدمات و نقلیه)	۴۷	۵۹٪
۲	مأمور به کارفرمای فاز ۱۴	۳۱	۳۸٪
۳	مأمور به ایدرو (ستاد)	۲	۲٪
۴	کارفرما فاز ۱۷ و ۱۸	۱	۱٪
	<b>مجموع</b>	<b>۸۱</b>	<b>۱۰۰٪</b>

◀ پروژه

ردیف	تفکیک سایت پروژه فاز ۱۴	تعداد	درصد
۱	سایر (فنی، اجرایی و ...)	۱۴۷	۴۳٪
۲	حراست سایت ۱۴	۱۱۲	۳۲٪
۳	پشتیبانی فاز ۱۴	۸۵	۲۵٪
	<b>مجموع</b>	<b>۳۴۴</b>	<b>۱۰۰٪</b>

ردیف	تفکیک سایت پروژه فاز ۱۷ و ۱۸	تعداد	درصد
۱	حراست سایت فاز ۱۷ و ۱۸	۲۴	۷۳٪
۲	سایر (فنی، اجرایی و ...)	۹	۲۷٪
	<b>مجموع</b>	<b>۳۳</b>	<b>۱۰۰٪</b>



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان کنترس و توسعه صنایع ایران

صفحه ۱۵ از ۹۴

فعالیت‌های عمومی شرکت در سال ۱۴۰۲

ویرایش: ۰۳۰۴۱۹

## فعالیت‌های عمومی شرکت در سال ۱۴۰۲



### ۱-۳ وضعیت ثبت اطلاعات شرکت در سامانه یکپارچه اطلاعات شرکت‌های دولتی

- شرکت IPMI، در سامانه‌های یکپارچه‌ای که تکلیف قانونی بر ثبت اطلاعات و اجرای آن وجود دارد اقدام و در فواصل معین به روز رسانی نموده است، از جمله:
- سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (سامانه ستاد)، ثبت کلیه معاملات شرکت (مزایده و مناقصه)، سامانه سازمان برنامه و بودجه، سامانه اطلاعات یکپارچه شرکت‌های دولتی (سماب)، سامانه کارمند ایران (پاکنا) و سامانه حقوق و مزایا، سامانه پنجره واحد وزارت امور اقتصادی و دارایی، سایت سامانه اموال سازمان گسترش (راهکار یکپارچه درگاه) و سادا می‌باشد.

### ۲-۳ فعالیت‌های مدیریت انرژی و محیط زیست

- اندازه گیری آلاینده‌های زیست محیطی توسط شرکت ذی صلاح و دارای تأییدیه از سازمان محیط زیست به شرح ذیل و شناسایی ایستگاه‌های معیوب که متعاقباً اصلاحات صورت می‌پذیرد.
- گاز خروجی دودکش‌ها
- گاز خروجی ماشین آلات
- گاز آلاینده‌های محیطی
- ذرات معلق محیطی
- صوت زیست محیطی
- اندازه گیری روشنایی و شناسایی ایستگاه‌های معیوب که متعاقباً اصلاحات صورت می‌پذیرد.
- بررسی راه‌های صرفه جویی در مصرف انرژی (سوخت‌های فسیلی)، امکان سنجی خرید و نصب تجهیز Smart Boiler در موتورخانه

### ۳-۳ آثار شرایط تورمی و تداوم آن

از عمده مشکلات در این بخش می‌توان به موارد ذیل اشاره کرد:

- عدم امکان اخذ ضمانت نامه‌های لازم از وندوره‌های خارجی و مشکلات ناشی از عدم وجود شرکت‌های تراستی
- افزایش و جهش‌های چشمگیر قیمت‌ها بخصوص در بخش سازندگان داخلی (لزوم بازرنگری و بروز رسانی قیمت‌های مذکور که نیازمند صرف وقت و هزینه بالایی بوده است).
- استنفکاف سازندگان داخلی از انجام تعهدات خود بدلیل فوق بعضاً موجب برگزاری مناقصه مجدد و خرید یا افزایش قیمت‌های ریالی آن‌ها با صرف وقت و هزینه بیشتر شده است.



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت و بازرگانی و گردشگری ایران

صفحه ۱۷ از ۹۴

اطلاعات شاخص‌های اقتصادی و بهره‌وری شرکت

ویرایش: ۰۳۰۴۱۹

## اطلاعات شاخص‌های مالی

## ۱-۴ شاخص‌های مالی

### ۴-۱-۱ نتایج شاخص‌های فعالیت شرکت

▪ برآورد سود/ زیان در سال ۱۴۰۲: زیان به مبلغ ۹۷,۱۸۰ میلیون ریال

▪ شاخص نسبت بدهی به حقوق مالکانه (Debt to Equity ratio): **-۶۹**

**شاخص D/E:** نسبت بدهی به حقوق صاحب سهام اساساً یک نسبت اهرمی بوده و یکی اساسی‌ترین نسبت‌های مالی است که در ارزیابی سلامت ساختار سرمایه شرکت مورد استفاده قرار می‌گیرد. این نسبت معیاری اساسی از توانایی شرکت در برآورده کردن تعهدات و ساختار سرمایه شرکت، بدون توجه به اینکه بیشتر سرمایه شرکت از طریق سهامداران یا با ایجاد بدهی تأمین می‌شود، به دست می‌دهد. اگر این نسبت بالا بوده یا در حال افزایش باشد، نشان می‌دهد که شرکت به تأمین سرمایه از محل آورده سهامداران وابسته است.

مبلغ: میلیون ریال

ردیف	شرح	۱۴۰۰	۱۴۰۱	۱۴۰۲
۱	جمع بدهی	۸۳,۰۶۶,۴۲۷	۹۶,۹۳۴,۸۳۰	۱۲۰,۶۴۵,۲۰۵
۲	موجودی نقد	۲,۳۹۸,۱۱۰	۲,۶۹۰,۲۴۲	۱,۹۰۴,۳۶۴
۳	خالص بدهی	۸۰,۶۶۸,۳۱۷	۹۴,۲۴۴,۵۸۸	۱۱۸,۷۴۰,۸۴۱
۴	حقوق مالکانه	(۱,۵۹۵,۷۷۳)	(۱,۶۲۰,۴۷۲)	(۱,۷۱۸,۲۰۷)
	نسبت خالص بدهی به حقوق مالکانه	<b>-۵۱</b>	<b>-۵۹</b>	<b>-۶۹</b>

### یادآوری مهم:

با توجه به محاسبه نسبت منفی خالص بدهی به حقوق مالکانه، ضروری است صاحبان سهام شرکت نسبت به افزایش سرمایه (از محل آورده صاحبان سهام) برای خروج از اصل ۱۴۱ قانون تجارت و بهبود نسبت فوق تا حد قابل قبول اقدام نماید.

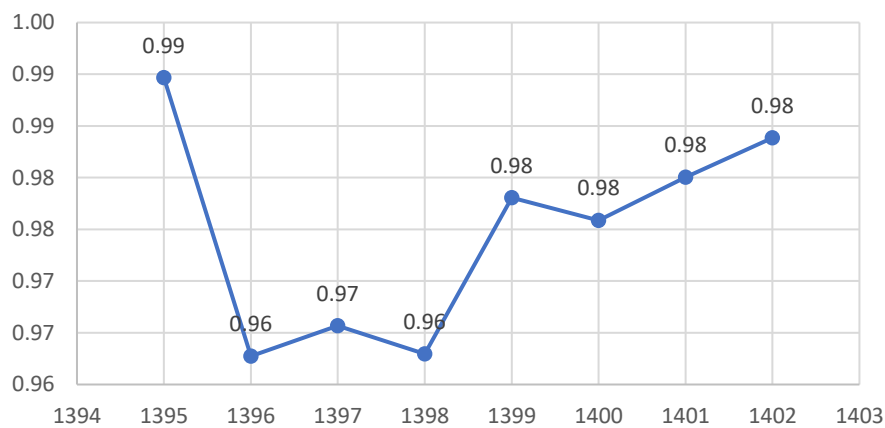
نکات بسیار حائز اهمیت با اثرات فراوان مالی منتج از مسائل کلان گزارش کمیته حسابرسی مورخ

۱۴۰۳/۰۴/۱۸:

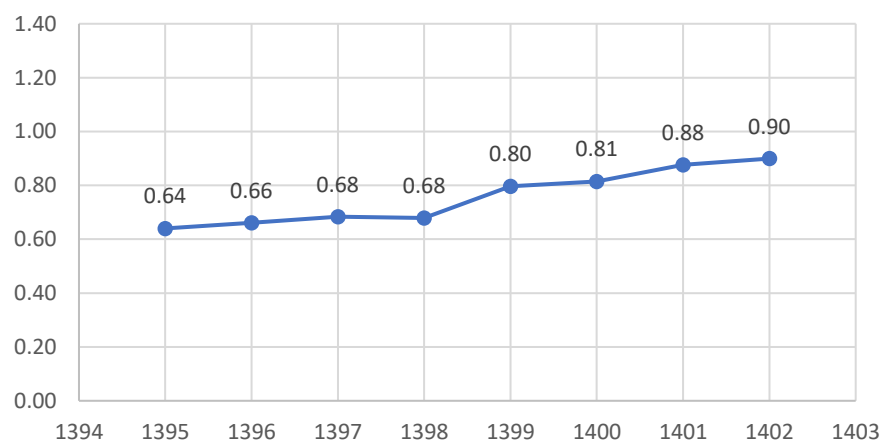
- عدم کفایت اصلاح ساختار سرمایه و خروج شرکت از شمول ماده ۱۴۱ اصلاحیه قانون تجارت
- عدم کفایت پیگیری تعدیلات قراردادهای شرکت مربوط به فازهای ۱۷، ۱۸ و ۱۴ پارس جنوبی
- عدم کفایت بررسی و طبقه بندی مانده حساب‌های دریافتنی و حساب‌های پرداختنی شرکت
- لزوم یادداشت‌های توضیحی برای صورت وضعیت‌های پروژه‌ها و شفاف سازی جزئیات دریافتنی‌ها از کارفرما در پروژه‌های ۱۷، ۱۸ و ۱۴

جدول شاخص‌های اقتصادی شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران مبتنی بر اطلاعات صورت‌های مالی (۱۴۰۲-۱۳۹۶)													
ردیف	عنوان نسبت	نحوه محاسبه					۱۴۰۲	۱۴۰۱	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸	۱۳۹۷	۱۳۹۶
۱	نسبت‌های نقدینگی	نسبت جاری = $\frac{\text{داراییهای جاری}}{\text{بدهیهای جاری}}$					۰,۹۸	۰,۹۸	۰,۹۸	۰,۹۸	۰,۹۶	۰,۹۷	۰,۹۶
۲	نسبت‌های نقدینگی	نسبت آنی = $\frac{\text{موجودیها - داراییهای جاری}}{\text{بدهیهای جاری}}$					۰,۹۰	۰,۸۸	۰,۸۱	۰,۸۰	۰,۶۸	۰,۶۸	۰,۶۶
۳	نسبت‌های اهرم مالی	نسبت بدهی = $\frac{\text{جمع بدهیها}}{\text{جمع داراییها}}$					۱,۰۱	۱,۰۲	۱,۰۲	۱,۰۲	۱,۰۳	۱,۰۳	۱,۰۳
۴	نسبت‌های فعالیت	نسبت گردش دارائی ثابت = $\frac{\text{درآمد (صورت وضعیتهای کل داراییها)}}{\text{کل داراییها}}$					۰,۲۰	۰,۳۱	۰,۲۹	۰,۲۲	۰,۲۲	۰,۱۹	۰,۲۵
۵	نسبت‌های سودآوری	نسبت سود ناخالص = $\frac{\text{بهای تمام شده اجرا - درآمد (صورت وضعیتهای درآمد (صورت وضعیتهای))}}{\text{درآمد (صورت وضعیتهای)}}$					۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰
۶	نسبت‌های سودآوری	نسبت سود خالص = $\frac{\text{سودخالص}}{\text{درآمد (صورت وضعیتهای)}}$					-۰,۰۰۵	-۰,۰۰۱	-۰,۰۰۷	-۰,۰۰۸	-۰,۰۱۸	۰	-۰,۲۲۰
۷	دوره وصول مطالبات (سال)	دوره وصول مطالبات (سال) = $\frac{\text{دریافتیها}}{\text{درآمدهای عملیاتی}}$					۵	۴	۲	۳	۳	۳	۳
۸	دوره پرداخت دیون (سال)	دوره پرداخت دیون (سال) = $\frac{\text{پرداختیها}}{\text{درآمدهای عملیاتی}}$					۶	۴	۳	۳	۵	۵	۵
۹	نسبت موجودی به فروش	موجودی انبار + کار در جریان تکمیل = $\frac{\text{درآمدهای عملیاتی}}{\text{موجودی انبار + کار در جریان تکمیل}}$					۰,۵	۰,۵	۰,۵	۰,۶	۱,۳	۱,۳	۱,۶

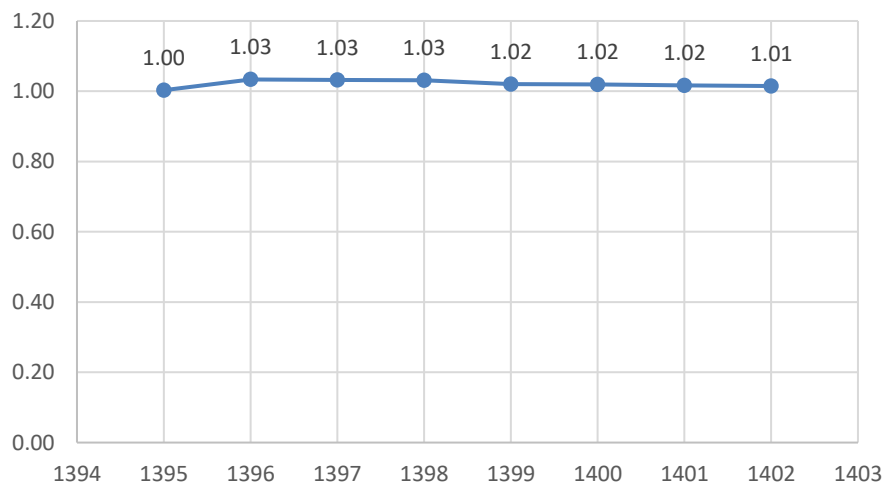
نسبت جاری



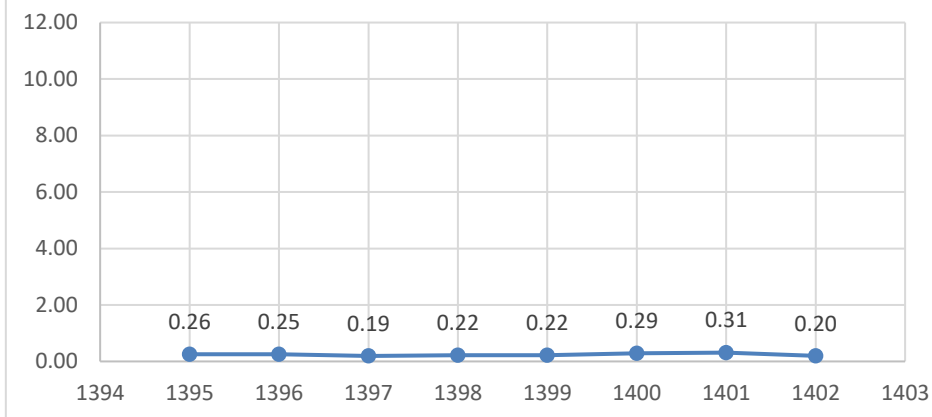
نسبت آنی



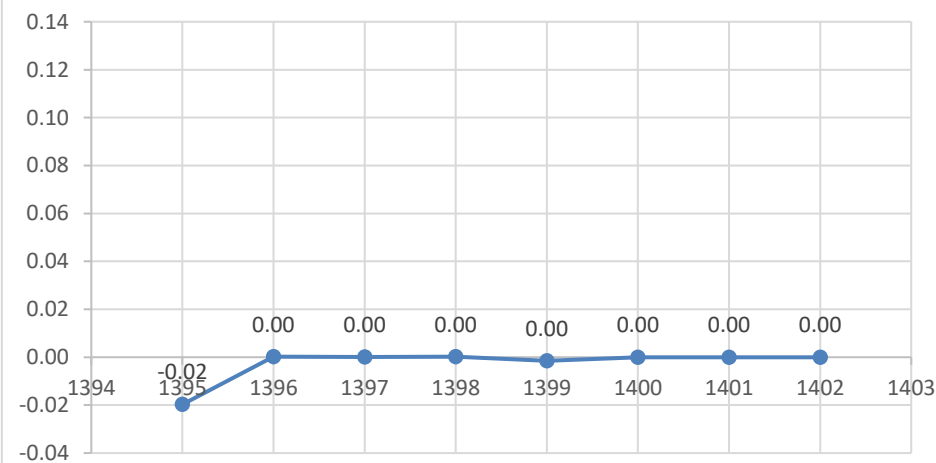
نسبت بدهی



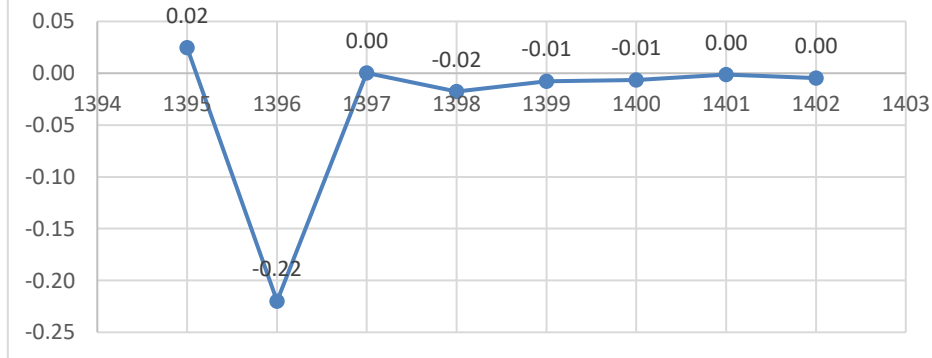
نسبت گردش دارائی ثابت



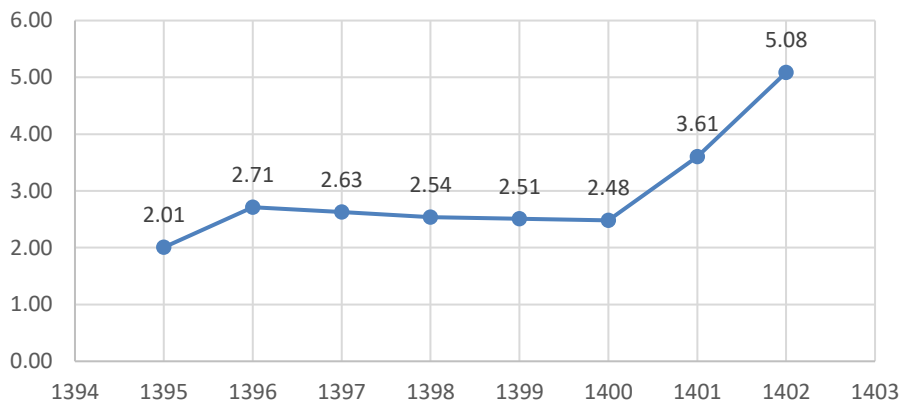
نسبت سود ناخالص



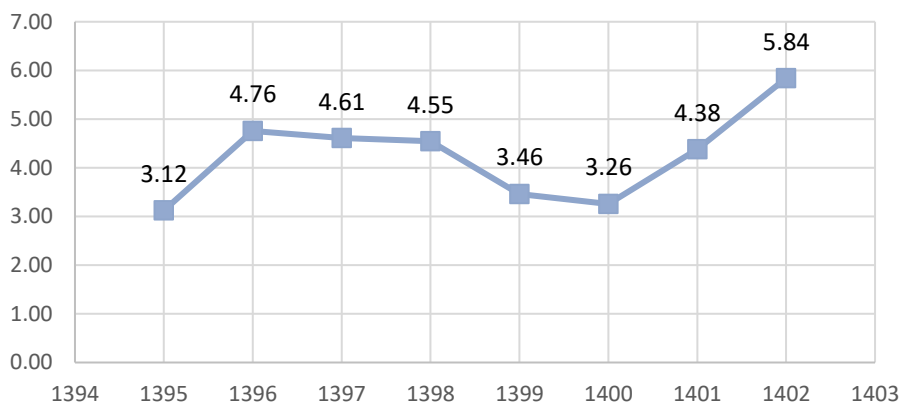
نسبت سود خالص



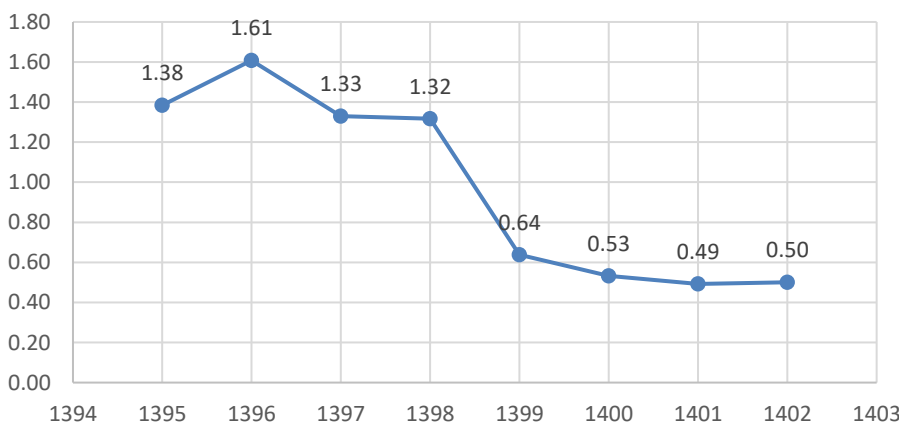
دوره وصول مطالبات (سال)



دوره تادیه دوم (سال)



.....





#### ۲-۱-۴ خلاصه اطلاعات صورت وضعیت پیمانکاران طرف قرارداد در طرح‌های توسعه پارس جنوبی

۱۴۰۲

◀ صورت وضعیت‌های تأیید شده به تفکیک

فازهای ۱۷ و ۱۸				
تعداد	ریال	دلار	یورو	وون
۳	۱۲,۲۷۸,۶۴۱,۲۴۹	۰	۰	۰
فاز ۱۴				
تعداد	ریال	دلار	یورو	وون
۱۳۶	۶,۶۲۸,۹۹۵,۳۷۳,۵۰۰	۰	۸,۳۸۱,۶۱۸	۰
سنادی				
تعداد	ریال	دلار	یورو	وون
۲۹	۲۰,۸۴۵,۴۸۹,۶۰۰	۰	۰	۰

#### ۳-۱-۴ آخرین وضعیت مالیاتی شرکت

ردیف	سال	مبلغ مالیات	وضعیت
۱	۱۳۹۹	۱۸۵ میلیارد ریال	برگ تشخیص صادر و با توجه به عدم توافق، در هیئت بدوی طرح و لوائح دفاعیه تقدیم و در انتظار رأی بدوی می‌باشد
۲	۱۴۰۰		وضعیت مالیاتی سال ۱۴۰۰ شرکت مورد رسیدگی قرار گرفته است، برگه تشخیص صادر و به آن اعتراض شده است و در انتظار تشکیل هیئت بدوی می‌باشد.
۳	۱۴۰۱		در حال رسیدگی می‌باشد.
۴	۱۴۰۲		تاکنون مورد رسیدگی سازمان امور مالیاتی قرار نگرفته است.

❖ سایر مالیات‌های حقوقی، تکلیفی ماده ۱۶۹ مکرر قطعی و پرداخت شده است.

❖ وضعیت پرداخت مالیات به تفکیک پروژه‌ها (از شروع پروژه تا سال ۱۳۹۹):

۱- فاز ۱۴: ۳۳۸,۵۴۳,۷۲۲,۴۳۰ ریال

۲- فاز ۱۷ و ۱۸: ۹۶۵,۶۷۹,۸۷۴,۴۶۲ ریال

## ۴-۲ چرخه مدیریت بهره‌وری

### ۴-۲-۱ مفاد قانونی الزام آور چرخه مدیریت بهره‌وری

#### ۴-۲-۱-۱ قوانین

##### ← قانون بودجه

##### ← دولتی

بر اساس "بند (د) تبصره (۲) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور "مجمع عمومی مکلفند به همراه تصویب بودجه، برنامه و فعالیت شرکت و یا سایر اشخاص حقوقی - مصرح در جزء (ا) این بند مشتمل بر اهداف کمی و کیفی نظیر ارتقای بهره‌وری، مولد سازی دارایی‌ها، بهبود روش‌های تأمین مالی، افزایش سود، کاهش زیان انباشته، بهبود نسبت‌های مالی را در قالب شاخص‌های مربوط به تصویب برسانند.

بند (و) تبصره (۱۸) قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل به کشور و جزء ۱ از بند (ج) تبصره ۲۰ قانون بودجه ۱۴۰۰ دستگاه‌های اجرائی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری موظفند برنامه‌های عملیاتی خود برای استقرار چرخه مدیریت و ارتقای شاخص‌های بهره‌وری در ستاد واحدهای تابعه خود را سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان ذیربط وابسته به سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه و یا تکمیل کنند.

بر اساس "جز ۲ از بند (ج) تبصره (۲۰) قانون بودجه ۱۴۰۰ و عطف به نامه شماره ۰۰/۱۲/۸۷۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۲ واحد حقوقی و قراردادهای سازمان گسترش و نوآوری صنایع ایران موظف است برای ارتقای بهره‌وری سرمایه، نیروی کار و سایر عوامل تولید و تحقق اهداف پیش‌بینی شده متناسب با جدول (۲) ماده (۳) قانون برنامه ششم توسعه، اعتبارات مورد نیاز اجرای برنامه‌های ارتقاء بهره‌وری را به صورت مستقل پیش‌بینی و در قالب بودجه سالانه به تصویب مجمع عمومی و یا سایر مراجع قانونی ذیربط برسانند. پرداخت هرگونه پاداش سالانه به اعضای هیئت مدیره و مدیران این شرکت‌ها با رعایت ماده (۸۴) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) و ماده (۲۴۱) لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت با اصلاحات و الحاقات بعدی صرفاً براساس شاخص‌های بهره‌وری و تأیید سازمان‌های برنامه و بودجه کشور و اداری و استخدامی کشور قابل اقدام است.

##### ← قانون ششم توسعه

##### بند (الف) ماده (۵) قانون برنامه ششم توسعه

مقرر است "دستگاه‌های اجرایی برای محور قرار دادن رشد بهره‌وری در اقتصاد ضمن اجرایی نمودن چرخه مدیریت بهره‌وری در مجموعه خود، تمهیدات لازم را برای عملیاتی نمودن این چرخه در واحدهای تحت تولید خود با هماهنگی سازمان ملی بهره‌وری ایران فراهم نموده و گزارش سالانه را به آن سازمان ارائه نمایند".

## ۴-۲-۱-۲ آیین نامه و شیوه نامه های اجرایی

### ◀ شیوه‌نامه ارزیابی بهره‌وری شرکت‌های دولتی

عطف به نامه شماره ۴۰۰/۱۶۲۱۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۸/۲۲ و نامه شماره ۴۰۱/۸۰۳۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۵/۱۵ ایدرو شرکت IPMI موظف به اجرای مفاد شیوه‌نامه ارزیابی بهره‌وری شرکت‌های دولتی تابع سازمان گسترش و توسعه صنایع ایران می‌باشد.

### ◀ آیین نامه انتظام بخشی، شفاف سازی و ضابطه‌مندسازی درآمدها و هزینه‌های شرکت‌های دولتی

#### ▪ ماده ۴۲

کارگروه ارزیابی بهره‌وری شرکت‌های دولتی مکلف است نماگرهای عمومی و اختصاصی کارایی و اثر بخشی شرکت‌های دولتی مادر تخصصی و اصلی را همزمان با بخشنامه بودجه سال ۱۴۰۳ به شرکت‌های دولتی ابلاغ نماید مجامع عمومی این شرکت‌ها مکلفند اهداف نماگرهای فوق الذکر را همراه با بودجه مصوب تا پایان مهلت تعیین شده به کارگروه مذکور ارائه نمایند.

#### ▪ ماده ۴۳

سازمان ملی بهره‌وری ایران مکلف است شیوه نامه سنجش بهره‌وری شرکت‌های دولتی را با استفاده از اطلاعات مالی و عملکردی شرکت از جمله صورت‌های مالی و سایر اطلاعات عملکردی و حسب مورد تحقق اهداف و مأموریت‌های محوله را تا پایان تیر ماه سال ۱۴۰۲ به شرکت‌های دولتی ابلاغ نماید. شرکت‌های دولتی مکلفند اطلاعات حسابرسی شده مورد نیاز برای سنجش وضعیت بهره‌وری مجموعه خود را مطابق با شیوه نامه ابلاغی به سازمان ملی بهره‌وری ایران ارائه نماید. مسئولیت صحت اطلاعات مالی و عملکردی با مدیر عامل است.

## ۴-۲-۴ مدل چرخه مدیریت بهره‌وری (۳۱ مرحله‌ای مبتنی بر روش اجرایی مصوب شرکت)

۱. تعیین شاخص‌های بهره‌وری و اندازه‌گیری آن‌ها (۹ مرحله)
۲. تجزیه و تحلیل شاخص‌های بهره‌وری (۸ مرحله)
۳. برنامه‌ریزی بهبود بهره‌وری (۸ مرحله)
۴. اجرای برنامه‌های بهبود بهره‌وری (۶ مرحله)

## ۴-۲-۴ گام‌های اجرایی استقرار چرخه بهره‌وری در شرکت IPMI

۱. سازماندهی و آماده‌سازی سازمان برای پیاده‌سازی چرخه بهره‌وری
۲. تهیه شاخص‌های اندازه‌گیری بهره‌وری و ارسال به سازمان ملی بهره‌وری
۳. ارسال اطلاعات مالی و عملکردی شرکت به سازمان ملی بهره‌وری
۴. تکمیل جداول شناسایی مسائل بهره‌وری با رویکرد عارضه‌یابی و مسئله‌شناسی
۵. تدوین برنامه‌های بهبود و ارتقا بهره‌وری شرکت
۶. اجرای برنامه‌های بهبود و ارتقا بهره‌وری

## ۴-۲-۴ اهم اقدامات صورت گرفته استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در شرکت

◀ سال ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱

✓ ۱۴۰۰/۱۰/۰۵: تصویب روش اجرایی استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری



- ✓ ۱۴۰۰/۰۹/۱۷: تهیه لیست پیش نیازها و الزامات استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری
- ✓ ۱۴۰۱/۰۵/۱۰: معرفی نماینده شرکت جهت استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری
- ✓ ۱۴۰۱/۰۷/۱۸ - ۱۴۰۱/۰۸/۰۷: حضور در دوره یکپارچه سازی استقرار چرخه بهره‌وری در شرکت‌های تابعه ایدرو
- ✓ ۱۴۰۱/۰۹/۰۵: تشکیل ارکان و کمیته بهره‌وری شرکت
- ✓ ۱۴۰۱/۰۹/۱۷ الی ۱۴۰۱/۱۰/۲۹: تشکیل جلسات کمیته بهره‌وری با رویکرد مسئله‌شناسی (ستاد و سایت)
- ✓ ۱۴۰۱/۰۸/۰۷ الی ۱۴۰۲/۰۱/۲۶: تهیه لیستی از مسائل عدم بهره‌وری، راهبرد، سیاست، اقدام اساسی و نماگر عملکرد هر یک از مسائل عوامل عدم بهره‌وری و تعیین شاخص‌های ارزیابی بهره‌وری توسط واحدهای مسئول
- ✓ ۱۴۰۱/۱۲/۰۷: گزارش عملکرد ۹ ماهه شماره ۱ و ارسال به معاونت مرجع
- ✓ ۱۴۰۱/۱۲/۱۶: تهیه سند جامع برنامه‌های ارتقا بهره‌وری و ارائه به هیئت مدیره
- ✓ ۱۴۰۲/۰۲/۰۴: پیرو نامه شماره ۶۳۲۹۹۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵ ایدرو، برنامه‌های ارتقا بهره‌وری سال ۱۴۰۲ شرکت در تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۰۴ ارسال گردید.

#### ◀ سال ۱۴۰۲

- ✓ ۱۴۰۲/۰۲/۰۴: ارسال برنامه‌های ارتقاء بهره‌وری سال ۱۴۰۲ طی نامه ۰۱/۲۰۰/۳۳۰ به ایدرو
- ✓ ۱۴۰۲/۰۳/۰۶: درخواست ارائه برنامه آموزشی به همراه بودجه برآوردی مصوب سال ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲، گزارش عملکرد دوره‌های آموزشی برگزار شده در سال ۱۴۰۱ و سه ماهه اول ۱۴۰۲ و برنامه‌های اجرایی "ارتقاء کیفی نیروی انسانی شرکت IPMI" در سال ۱۴۰۲ از واحد منابع انسانی طی نامه شماره ۰۲/۲۱/۸۳۵
- ✓ ۱۴۰۲/۰۳/۲۴: شرکت در جلسه پایانی کارگاه‌های آموزشی ۵ گانه پیاده سازی چرخه مدیریت و ارتقاء بهره‌وری ایدرو با عنوان «بازبینی، توسعه و بهبود برنامه‌ها» و ارائه اهم اقدامات حوزه استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در سال ۱۴۰۱ و برنامه‌های بهره‌وری در سال ۱۴۰۲
- ✓ ۱۴۰۲/۰۳/۲۹: برنامه‌ریزی جهت اجرای ۱۰۶۸ ساعت دوره آموزشی و تصویب سند نیازسنجی به همراه بودجه برآوردی در سال ۱۴۰۲ طی نامه شماره ۱۱۴۷/۱-۱۸/۰۲
- ✓ ۱۴۰۲/۰۴/۱۲: تصویب سند نیازسنجی آموزشی طی نامه شماره ۱۳۴۱/۱-۱۸/۰۲
- ✓ ۱۴۰۲/۰۵/۰۴: ارسال داده‌های مالی و عملکردی در قالب فرم‌های تکمیل شده گزارش شماره (۱) طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۹۵۴
- ✓ ۱۴۰۲/۰۵/۰۹: ارسال گزارش شماره (۱) در خصوص عملکرد استقرار چرخه مدیریت و ارتقای شاخص‌های بهره‌وری طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۹۶۷
- ✓ ۱۴۰۲/۰۶/۲۱: درخواست تصویب نسخه پیشنهادی آیین نامه تشکیل کمیته بهره‌وری طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۲۲۲۷
- ✓ ۱۴۰۲/۰۷/۱۵: جلسه شماره (۱) کارگروه تخصصی ارتقای بهره‌وری حوزه منابع انسانی و پشتیبانی طی نامه شماره ۰۲/۲۱/۲۴۴۸
- ✓ ۱۴۰۲/۰۷/۲۳: ارسال داده‌های مالی و عملکردی گزارش شماره (۲) طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۱۵۲۱
- ✓ ۱۴۰۲/۰۸/۱۷: تصویب آیین نامه تشکیل کمیته بهره‌وری توسط هیئت مدیره
- ✓ ۱۴۰۲/۱۲/۰۷: معرفی ارکان بهره‌وری و احکام صادره در راستای "پیاده‌سازی چرخه مدیریت و ارتقای بهره‌وری" شرکت به سازمان طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۲۵۸۲

۴-۲-۵ برنامه‌های ارتقای بهره‌وری و اقدامات صورت گرفته

۴-۲-۵-۱ برنامه‌های ارتقای بهره‌وری در سال ۱۴۰۲

ردیف	مسئله	عامل عدم بهره‌وری	برنامه اجرایی	شاخص عملکردی
۱	عدم تحویل به موقع پروژه فاز ۱۴ طی ۱۲ سال گذشته	۱. تحریم‌های بین‌المللی ۲. عدم اهتمام ویژه به تأمین نقدینگی به موقع پروژه از سوی کارفرما ۳. خارج شدن پروژه فاز ۱۴، از اولویت وزارت نفت طی سال‌های ۹۵-۱۳۹۲ ۴. سو مدیریت در سنوات اجرای پروژه	۱. راه‌اندازی واحدهای باقی‌مانده سومین ردیف پالایشگاه (۲ Train) ۲. راه‌اندازی واحدهای باقی‌مانده چهارمین ردیف پالایشگاه (۱ Train) ۳. رفع پانچ کلیه واحدها	میزان انحراف از برنامه زمان‌بندی
۲	تعداد زیاد پرونده‌های حقوقی	۱. عدم تأمین جریان نقدینگی به هنگام از سوی کارفرما و تطویل پروژه ۲. عدم امکان پرداخت به موقع به پیمانکاران ۳. تغییر نرخ ارز و افزایش بهای تمام شده ۴. تحریم‌های ظالمانه بین‌المللی	۱. تشکیل کمیته رسیدگی به مغایرت‌ها و مطالبات (موضوعات حقوقی) ۲. عدم ایجاد تعهد جدید بدون پشتوانه ۳. پیگیری تحقق جریان نقدینگی به موقع از سوی کارفرما برای پرداخت به موقع بدهی‌ها ۴. پیگیری تعدیلات پروژه‌های جاری ۵. چابک‌سازی نظام پرداخت و تسویه	شاخص نسبت بدهی‌های حال شده به مخارج پروژه
۳	به روز نبودن دانش و اطلاعات کارکنان متناسب با حوزه‌های دانشی شرکت	به هنگام نبودن دانش و آگاهی نیروی انسانی با اطلاعات روز متناسب با حوزه‌های دانشی کسب و کار شرکت	۱. اجرای دوره‌های آموزشی کاربردی متناسب با حوزه‌های دانشی شرکت ۲. تخصیص بودجه مناسب جهت آموزش‌های مورد نیاز کارکنان ۳. نیازسنجی آموزشی و تدوین برنامه آموزشی مصوب متناسب با شناسایی پست‌های کلیدی و نقشه استراتژیک شرکت	۱. افزایش درصد تحقق برنامه آموزشی ۲. درصد رضایت کارکنان از دوره‌های آموزشی برگزار شده ۳. پایش اجرای برنامه آموزشی و ارائه گزارش به هیئت مدیره
۴	مشکلات بحرانی در حوزه خدمات دهی فناوری اطلاعات و ریسک از دست دادن اطلاعات شرکت	۱- مستهلک بودن تجهیزات فنی و سرور ۲- خرابی دستگاه‌های ذخیره سازی اطلاعات ۳- کمبود نیروی کارشناسی متخصص در سایت و ستاد	۱. خرید تجهیزات جهت بروزآوری اتاق سرور سایت و ستاد ۲. تجمیع تجهیزات فاز ۱۴ و ۱۷ و ۱۸ در کمپ ۹۶ واحد و ارائه خدمات یکپارچه ۳. تشکیل کارگروه امنیت شبکه و اخذ استاندارد امنیت اطلاعات (ISO ۲۷۰۰۱) همراستا با کمیته پدافند غیر عامل ایدرو و دستورالعمل‌های واصله. ۴. جذب نیروهای متخصص کارشناسی و ادمنی برای پشتیبانی نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مستمر	پایش اجرای اقدامات اساسی ذکر شده و درصد پیشرفت اجرا

۴-۲-۵-۲ خلاصه اقدامات انجام شده در خصوص برنامه‌های بهره‌وری سال ۱۴۰۲

◀ تحویل کامل پروژه فاز ۱۴ (سهام IPMI)

بر اساس برنامه‌ریزی صورت گرفته مطابق با برنامه ۱۷۷ ماهه طرح به ترتیب واحدهای زیر تا پایان سال ۱۴۰۳ به بهره برداری خواهد رسید:

۱. راه‌اندازی چهارمین ردیف گازی (ردیف / ترین ۱)

۲. راه‌اندازی مخازن LPG (۲ مخزن)

۳. راه‌اندازی مخازن LPG (۲ مخزن)

در ادامه پیشرفت ساخت واحدهای باقی مانده پالایشگاه فاز ۱۴ (سهام IPMI) ارائه می‌گردد. شایان ذکر است طبق برنامه پیش‌بینی شده جهت دستیابی به اهداف "برنامه شماره ۱ ارتقای بهره‌وری" برنامه پیشرفت فیزیکی در سال ۱۴۰۲ ۵.۵۴٪ می‌باشد که طی سال گذشته این مقدار در حدود ۲.۲٪ می‌باشد که نشان از تحقق حدود ۴۰٪ اهداف دارد.

## جدول پیشرفت فیزیکی واحدهای پالایشگاه فاز ۱۴

Sub Work Unit	Description	W.F%	پایان سال ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان سال ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۶.۳.۱	Reception Facilities (U100)	۱۸,۷۲٪	۹۸,۳۶٪	۹۳,۷۹٪	۲,۷۵٪	۱۰۰٪	۹۶,۵۴٪
۶.۳.۳	MEG Regeneration (U102)	۱,۰۶٪	۹۸,۲۱٪	۹۶,۸۵٪	۰,۱۸٪	۱۰۰٪	۹۷,۰۳٪
۶.۳.۴	Condensate Stabilization (U103)	۴,۹۱٪	۹۷,۷۰٪	۹۶,۱۵٪	۰,۴۸٪	۱۰۰٪	۹۶,۶۳٪
۶.۳.۱۱	Conden. Back-up Stabilization (U110) & SS/56 . ITR ۷۸	۲,۷۳٪	۹۷,۸۶٪	۹۵,۶۴٪	۱,۶۶٪	۱۰۰٪	۹۷,۳۰٪
۶.۳.۱۳	Condensate Demercaptanization Unit (Unit ۱۱۲)	۲,۷۳٪	۵۱,۸۹٪	۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪
۶.۳.۲۸	Flare & Blow Down System (U140-2)	۵,۹۷٪	۹۹,۷۶٪	۹۶,۲۵٪	۰٪	۱۰۰٪	۹۶,۲۵٪
۶.۳.۲۹	Condensate Storage & Export Tanks 143-T-101 A/B/C/D(U143)	۱۰,۶۵٪	۹۹,۰۲٪	۹۵,۰۴٪	۰,۹۸٪	۱۰۰٪	۹۶,۰۲٪
۶.۳.۳۱	Propane Refrigerant Storage & Pump House(U145)	۰,۳۱٪	۹۹,۷۳٪	۹۴,۸۹٪	۱,۳۶٪	۱۰۰٪	۹۶,۲۵٪
۶.۳.۳۳	Main Pipe Rack (U160)	۳۵,۷۴٪	۹۷,۴۶٪	۹۵,۶۰٪	۱,۲۳٪	۱۰۰٪	۹۶,۸۳٪
۶.۳.۳۹	Flare & Blow Down System (U140 / U141 / 142)	۱,۵۵٪	۹۸,۴۸٪	۹۶,۶۱٪	۱,۶۲٪	۱۰۰٪	۹۸,۲۳٪
۶.۳.۴۰	Propane & Butane Storage Export Flare (U147 & U148)	۱۲,۱۴٪	۹۶,۲۳٪	۸۸,۶۰٪	۳,۵۲٪	۱۰۰٪	۹۲,۱۲٪
۶.۳.۴۱	OFF SPEC Condensate Storage Tank (Unit 143)	۱,۲۳٪	۹۷,۸۳٪	۹۵,۶۴٪	۰,۹۹٪	۱۰۰٪	۹۶,۶۳٪
۶.۳.۴۲	Export Line-OSBL (Unit 149-150)	۲,۲۷٪	۹۶,۱۱٪	۹۳,۵۸٪	۳,۱۳٪	۱۰۰٪	۹۶,۷۱٪
<b>IPMI Plant Construction (۶.۳) Total</b>		<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۶,۵۶٪</b>	<b>۹۱,۷۹٪</b>	<b>۱,۶۷٪</b>	<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۳,۴۶٪</b>

**کاهش تعداد پرونده‌های حقوقی شرکت**

شرکت IPMI در سال ۱۴۰۲، اقدام به رفع پرونده‌های حقوقی که در دعوی جاری وجود داشته نموده است.

خلاصه گزارش در خصوص اهم دستاوردها به شرح زیر می‌باشد:

۱- تعداد ۴۱ پرونده، شرکت IPMI به عنوان خواهان (شاکلی) است.

۲- تعداد ۱۶۷ پرونده شکایت بر علیه شرکت IPMI می‌باشد.

خلاصه ای از پرونده ها جدول

**ارتقای کیفی نیروی انسانی**

در راستای ارتقای کیفی نیروی انسانی، شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران برنامه‌های آموزشی تخصصی برای کارکنان

مطابق با سند نیازسنجی آموزشی مصوب شده به همراه بودجه برآوردی در سال ۱۴۰۲ (طی نامه شماره ۰۲/۱۸۱/۱۱۴۷)

مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۹) به مدت ۱۰۶۸ ساعت برنامه‌ریزی نموده و طی سال ۱۴۰۲ دوره‌های آموزشی به شرح زیر

برنامه‌ریزی و همچنان در حال برگزاری می‌باشند:

ردیف	عنوان دوره آموزشی	واحد	نوع برگزاری	تعداد نفرات	هزینه دوره
۱	دوره جامع مدیریت قرارداد	امور حقوقی و قراردادهای (سایت فاز ۱۴)	آنلاین	۵ نفر	۳۴۲,۵۰۰,۰۰۰
۲	دوره مجازی سازی (VDI و VCP و NSX)	برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات	آنلاین و حضوری	۸ نفر	۸۷۵,۰۰۰,۰۰۰
۳	حقوق و دستمزد و تدوین آیین نامه جامع اداری و استخدامی	منابع انسانی و پشتیبانی	آنلاین	۴ نفر	۳۹,۰۰۰,۰۰۰
۴	آشنایی با دیوان محاسبات کشور	مدیران ارشد	حضوری	۱۰ نفر	
۵	قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد (پولشویی)	مدیران ارشد	حضوری	۱۰ نفر	
۶	سامانه تدارکات دولت (مزایده)	منابع انسانی و پشتیبانی / مدیریت تأمین کالا و تجهیزات	حضوری	۳ نفر	متعاقباً اعلام می‌گردد
۷	پک آموزشی d2Plaxis و Abagus	مدیریت پروژه فاز ۱۴			۱۲,۱۰۰,۰۰۰
۸	قوانین و مقررات مالی و محاسباتی و سند چشم انداز توسعه کشور	امور حقوقی و مدیریت مالی و مدیریت مهندسی	حضوری	۱۲ نفر	
۹	بودجه کل کشور	امور حقوقی و مدیریت مالی و مدیریت مهندسی	حضوری	۱۲ نفر	
	جمع				۱,۲۶۸,۶۰۰,۰۰۰

#### افزایش امنیت اطلاعات و شبکه فناوری اطلاعات

##### ۱. تهیه LOM تجهیزات فناوری اطلاعات

- تهیه لیست نیازسنجی تجهیزات و دستگاه‌های سرور و ذخیره سازی و پشتیبان دفتر تهران و سایت فاز ۱۴ با همکاری مشاور ذیصلاح
- ۲. برگزاری مناقصه شماره ۱ تأمین تجهیزات دفتر تهران
  - با توجه به برگزاری مناقصه اول تأمین تجهیزات دفتر تهران سال ۱۴۰۱ و عدم حضور تأمین کننده در سامانه ستاد مناقصه برای بار دوم در فروردین ماه تجدید شد و اردیبهشت ماه شرکت تأمین کننده انتخاب گردید.
- ۳. انعقاد قرارداد تأمین مناقصه شماره ۱
  - قرارداد تأمین تجهیزات دفتر تهران شامل ۳ دستگاه سرور، ۱ دستگاه TAPE می‌باشد (دستگاه Storage با شرکت تأمین کننده در تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۷ منعقد گردید.
  - اجرای فرآیند تأمین کالا با تحویل یک دستگاه TAPE آغاز و ادامه آن در دست پیگیری می‌باشد.
- ۴. برگزاری مناقصه شماره ۲ تأمین تجهیزات سایت فاز ۱۴
  - مناقصه تأمین تجهیزات اتاق سرور سایت کنگان فاز ۱۴ در خرداد ماه در سامانه ستاد بارگذاری و برنده مناقصه در تیر ماه مشخص گردید.
  - شایان ذکر است فرآیند تجهیزات سایت فاز ۱۴ در ۲ بخش و طی ۲ نامه مناقصه صورت خواهد پذیرفت:
    - ✓ مناقصه تأمین تجهیزات و دستگاه‌های سرور
    - ✓ مناقصه تأمین تجهیزات و دستگاه‌های ذخیره ساز و پشتیبان گیری





## گزارش عملکرد شرکت در بخش پروژه و ستاد

### پروژه‌ها:

- پروژه فاز ۱۴
- پروژه فاز ۱۷ و ۱۸

### ستادی:

- برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات
- بازرگانی و تأمین کالا
- منابع انسانی و پشتیبانی
- امور حقوقی و قراردادها
- مهندسی ساختمان و توسعه بازار
- HSEQ
- مدیریت مالی
- روابط عمومی



## ۱-۵ پروژه‌ها

### ۱-۱-۵ پروژه فاز ۱۴

#### ۱-۱-۱-۵ رویدادهای مهم پروژه در سال ۱۴۰۲

- ۱- تحویل دهی یونیت ۱۰۲
- ۲- راه‌اندازی یونیت ۱۴۵
- ۳- راه‌اندازی هیتر هانیل در ترین ۱ و ۲
- ۴- راه‌اندازی یونیت ۱۱۶
- ۵- تحویل و راه‌اندازی سیستم کنترل پالایشگاه مطابق برنامه‌ریزی راه‌اندازی واحدها
- ۶- تکمیل و راه‌اندازی تجهیزات آزمایشگاه مرکزی پالایشگاه
- ۷- نصب پمپ C-۱۰۳-P-۱۴۳
- ۸- ادامه راه‌اندازی کمپرسورهای اصلی پالایشگاه B-۲۰۱-K-۱۰۳ - ۴۰۱-K-۱۱۱
- ۹- راه‌اندازی پمپ آمین ترین ۱ & ۲ & ۳
- ۱۰- اجرای modification در واحد ۱۰۳ و کمپرسورهای یونیت ۱-۱۰۳ و ۲-۱۰۳
- ۱۱- تست و راه‌اندازی PDCS پست های ۱ & ۵ & ۶ & ۷ & ۸
- ۱۲- برق داری تابلو ۱۱ کیلو ولت ساختمان VFD
- ۱۳- راه‌اندازی HVAC پست برق ۳ & ۵ & ۱۰
- ۱۴- انجام عملیات Insulation و METAL Jacketing پاپینگ سرد و گرم در یونیت ۱۰۳
- ۱۵- انجام عملیات رنگ آمیزی Intermediate و Finish Coating پاپینگ و ساپورت در یونیت ۱-۱۰۳
- ۱۶- تحویل دهی فاینال سازه های HP شرقی و پمپ‌های فلر O۱۴۰-HS-B۱&B۲&B۳&B۴&B۵&B۶-MS-۲۰۵&۲۰۴&۱۰۵&P-۱۰۴&B۱&B۳&B۴&B۵

#### ۲-۱-۱-۵ درصد پیشرفت کل پروژه به تفکیک تجمعی و طی سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان	درصد وزنی	پیشرفت فیزیکی ابتدای سال ۱۴۰۲	طی دوره	پیشرفت فیزیکی تا پایان سال ۱۴۰۲	درصد مورد تأیید کارفرما
۱	Management, P Control and Administration	٪۱,۵۹	۸۹,۲۴٪	۲,۲٪	۹۱,۴۴٪	۸۶,۶۲٪
۲	General Services	٪۱,۱۴	۷۳,۸۲٪	۱,۱۸٪	۷۵,۰۰٪	۷۱,۰۱٪
۳	Engineering	٪۲,۹۹	۹۶,۱۲٪	۰,۶۵٪	۹۶,۷۷٪	۹۰,۵۳٪
۴	Procurement, Supply And Transportation	٪۶۲,۲۰	۹۱,۳۶٪	۰,۹۲٪	۹۲,۲۸٪	۸۸,۲۷٪
۵	Plant Construction	٪۲۶,۶۵	۹۱,۳۰٪	۱,۹۹٪	۹۳,۲۹٪	۸۶,۷۳٪
۶	Construction Camp	٪۱,۸۴	۹۵,۷۸٪	۰,۱۵٪	۹۵,۹۳٪	۹۰,۱۳٪
۷	Commissioning	٪۱,۴۷	۱۴,۳۶٪	۴۹,۱٪	۶۳,۴۶٪	۶۳,۴۶٪
۸	Start-up and Performance Tests	٪۱,۱۱	۰٪	۲۶,۸۵٪	۲۶,۸۵٪	۱۸,۲۹٪
مجموع		٪۱۰۰	۸۹,۲۴٪	۲,۲٪	۹۱,۴۴٪	۸۶,۶۲٪

\*با توجه به حذف بخشی از مقیاس قراردادی IPMI، درصد کل پیشرفت سهم IPMI در تحویل کامل ۹۷/۵ درصد

**۳-۱-۱-۵ فعالیت‌های بخش مهندسی پروژه**

- نهایی سازی مدارک باقیمانده طراحی تفصیلی
- پاسخگویی و نهایی سازی مدارک سازندگان مطابق با زمان بندی ارسال مدارک توسط سازندگان.
- نهایی سازی As Built های پروژه

**۱-۳-۱-۱-۵ درصد پیشرفت مهندسی (سطح ۲)**

Work Unit	Description	W.F%	پایان ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۳.۱	FEED	۹,۲۲٪	۱۰۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
۳.۲	Detail Engineering	۶۳,۷۹٪	۹۹,۹۱٪	۹۸,۴۷٪	۰,۷۴٪	۱۰۰,۰۰٪	۹۹,۲۱٪
۳.۳	Construction Engineering	۲۳,۴۰٪	۹۴,۸۹٪	۹۲,۱۹٪	۰,۵۵٪	۱۰۰,۰۰٪	۹۲,۷۴٪
۳.۴	Final Documentation	۳,۵۸٪	۷۹,۱۲٪	۶۹,۹۶٪	۱,۳۵٪	۱۰۰,۰۰٪	۷۱,۳۱٪
IPMI Engineering Total		۱۰۰٪	۹۸,۰۰٪	۹۶,۱۲٪	۰,۶۵٪	۱۰۰٪	۹۶,۷۷٪

**۲-۳-۱-۱-۵ درصد پیشرفت مهندسی (Detail Engineering)**

Work Unit	Description	W.F%	پایان ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۳.۳.۱	Civil and Underground	۱۱,۵۸٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۸٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۸٪
۳.۳.۲	Structural steel	۱۴,۹۶٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
۳.۳.۳	Mechanical Equipment	۵,۶۱٪	۹۹,۹۷٪	۹۹,۵۹٪	۰,۳۵٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۴٪
۳.۳.۴	Process (with Licenses)	۴,۲۶٪	۹۸,۳۳٪	۹۴,۷۰٪	۱,۸۴٪	۱۰۰٪	۹۶,۵۴٪
۳.۳.۵	Piping / Layout	۳۰,۳۶٪	۹۹,۹۹٪	۹۶,۱۳٪	۱,۹۲٪	۱۰۰٪	۹۸,۰۵٪
۳.۳.۶	Painting/Insulation/ Fireproofing	۱,۲۹٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
۳.۳.۷	Pressure Vessels / Heat Exchangers / Air Coolers and Storage Tanks	۳,۷۰٪	۹۹,۷۳٪	۹۷,۵۷٪	۱,۶۲٪	۱۰۰٪	۹۹,۱۹٪
۳.۳.۸	Building/Architectural/HVAC	۶,۲۵٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
۳.۳.۹	Electrical	۷,۳۷٪	۱۰۰٪	۹۹,۸۳٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۹۹,۸۳٪
۳.۳.۱۰	Instrumentation	۶,۱۳٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۶٪	۰,۰۱٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۷٪
۳.۳.۱۱	Telecommunication	۳,۹۳٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
۳.۳.۱۲	Safety and Environmental	۴,۳۱٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۸٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۹۹,۹۸٪
۳.۳.۱۳	Miscellaneous	۰,۲۵٪	۱۰۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪	۱۰۰٪	۱۰۰,۰۰٪
IPMI Detail Engineering Total		۱۰۰٪	۹۹,۹۱٪	۹۸,۴۷٪	۰,۷۴٪	۱۰۰٪	۹۹,۲۱٪



۴-۱-۱-۵ مدارک باقیمانده مهندسی تفصیلی (Detail Engineering)

Des.	Class ۱	Class ۲	Class ۳	should be issued
Building/Architectural/HVAC		۱		-
Civil and Underground		۱		۱
Electrical	۲		۳	۲
Mechanical Equipment			۱	-
Piping Layout		۵	۲۷	۱
Process		۱	۱	-
Safety & Environmental		۲		۱
Summary	۲	۱۰	۳۲	۵
مدارک MR و TBE که پروسه خرید انجام شده ولی مدارک طراحی هنوز AFC نشده است.			۳۹	
تعداد مدارکی از MDR که به دلایل مختلف هنوز AFC نشده اند و نیاز به ارسال دارند.			۵	

۵-۱-۱-۵ اهم اقدامات انجام شده در بخش کالا

- شروع فرآیند خرید اقلام ۲ Years Spare Parts
- تحویل بخشی از VDBها و شروع پرداخت و تسویه حساب مربوط به VDB سازندگان
- عقد ۲۳ عدد قرارداد جدید و ۸ عدد الحاقیه
- صدور ۸ فقره RTI
- حمل کالاها که مهم‌ترین آن‌ها به شرح ذیل می‌باشد:
  ۱. حمل ۲۰۴ عدد ولو شرکت فافکو
  ۲. حمل یک عدد پالت باقی مانده سیستم کنترل و تحویل ۳۰۰ عدد کارت و حمل کارت‌های safety
  ۳. حمل ۱۶ عدد آنالایزر
  ۴. حمل پوزیشنر
  ۵. حمل اقلام ۲ years Spare Parts مربوط به Dry Gas Seal و Mechanical Seal
  ۶. اقلام دو سالانه مربوط به Pump ، Flare، Coalescler و Filter سفارش خرید امضاء و در حال دریافت کالا می‌باشیم.
  ۷. ارسال کامل کاتالیست‌ها و مولکولارسیو
  ۸. حمل پمپ‌های شرکت حلال شیمی (Lewa)
  ۹. حمل پمپ‌های شرکت IIP
  ۱۰. حمل بخشی از اقلام مربوط به سیستم تلکام
  ۱۱. تأمین ۱۵۰۰ تن ماده MEG به سایت



### ۵-۱-۱-۱-۵ درصد پیشرفت کالا

Work Unit	Description	W.F%	پایان ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۴.۱	Procurement Activities	۲,۰۸٪	۹۸,۲۶٪	۹۷,۷۴٪	٪۰.۶۳	۱۰۰٪	۹۸,۳۷٪
۴.۲	Supply Of Equipment	۵۱,۸۳٪	۹۹,۶۰٪	۹۶,۸۱٪	٪۰.۵۹	۱۰۰٪	۹۷,۴۰٪
۴.۳	Supply Of Bulk Materials	۳۸,۹۰٪	۱۰۰٪	۹۸,۴۷٪	٪۰.۱۶	۱۰۰٪	۹۸,۶۳٪
۴.۶	Operating Consumables and First Fills	۱,۳۷٪	۹۷,۲۷٪	۵۴,۹۲٪	٪۳۹.۰۸	۱۰۰٪	۹۴,۰۰٪
۴.۷	Supply Of Spare Parts	۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪
۴.۸	Procurement For ۲ Years Spares	۵,۸۲٪	۲۷,۷۳٪	۱,۸۱٪	٪۱.۸۱	۱۰۰٪	۱,۸۱٪
<b>IPMI Procurement Total</b>		<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۵,۵۱٪</b>	<b>۹۱,۳۶٪</b>	<b>٪۰.۹۲</b>	<b>٪۱۰۰</b>	<b>۹۲,۲۸٪</b>

### ۵-۱-۱-۲-۵ کالاهای انتقالی از فاز ۱۷ و ۱۸ به فاز ۱۴

ردیف	نام کالا	مقدار	واحد
۱	Vent valve Manifold	۷۸	OCS
۲	Gasket Spiral Wound	۳۸	ITEM
۳	۱, ۱/۲ in, Valve Ball female ends	۴	PCS
۴	HEX NUT	۱۵۴	PCS
۵	Flat Washer M۲۰ C.S	۱۲۶	PCS
۶	ALEN BOLT	۲۲	PCS
۷	MACHINE BOLT With NUT - SS۳۱۶- A۴-۷۰ M۱۶*۶۰ SS	۲۲۳	PCS
۸	FLAT Washer M۲۲	۶۰	PCS
۹	Flange Weldneck	۱۴۲	ITEM
۱۰	Vent valve Manifold	۷۸	PCS
۱۱	۲ ۴" Gasket Klinger	۵۰	PCS
۱۲	۱/۲ in x ۹۰ mm, Stud bolt	۵۰	PCS
۱۳	GASKET REINFORCED	۱۴۹۱	PCS
۱۴	Gasket Full Face	۱۱۶۴	ITEM
۱۵	Gasket Full Face	۷۹۴	ITEM
۱۶	۵/۸" x ۹۰mm Stud bolt w/۲ heavy hex. nuts	۳۷۰	PCS
۱۷	Gasket Full Face	۹۱	ITEM
۱۸	۲ ۴ in, Gasket Spiral Wound	۲۲۶	PCS
۱۹	۳ in, Octagonal Ring Gasket	۹	ITEM
۲۰	Octagonal Ring Gasket	۷۶۵	ITEM
۲۱	Tee ASME B۱۶,۹	۴	PCS
۲۲	Valve Ball	۱۰	PCS
۲۳	۲ IN Valve Gate	۵	PCS
۲۴	Elbow ۴۵ D LR	۲	ITEM
۲۵	Tee Reducing	۲	ITEM



۵-۱-۱-۶ درصد پیشرفت ساخت به تفکیک واحدهای پالایشگاه

۵-۱-۱-۶-۱ درصد پیشرفت کل ساخت

Work Unit	Description	W.F%	پایان سال ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان سال ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۶.۱	Site Preparation And Site Access	۱۴,۱۸٪	۹۹,۳۸٪	۹۶,۶۹٪	۱,۱۹٪	۱۰۰٪	۹۷,۸۸٪
۶.۲	Site Establishment	۵,۷۶٪	۹۴,۹۳٪	۹۴,۳۸٪	۰,۲۵٪	۱۰۰٪	۹۴,۶۳٪
۶.۳	Plant Construction	۷۴,۶۰٪	۹۶,۵۶٪	۹۱,۷۹٪	۱,۶۷٪	۱۰۰٪	۹۳,۴۶٪
۶.۴	Pre Commissioning	۳,۹۸٪	۷۶,۹۷٪	۶۳,۵۴٪	۱۴,۰۶٪	۱۰۰٪	۷۷,۶۰٪
۶.۵	Safety And Security	۰,۷۲٪	۸۶,۶۳٪	۸۵,۹۸٪	۰٪	۱۰۰٪	۸۵,۹۸٪
۶.۶	Preservation/Protection Of Equipment & Systems	۰,۴۱٪	۹۳,۱۹٪	۹۱,۷۹٪	۱,۶۷٪	۱۰۰٪	۹۳,۴۶٪
۶.۷	Any Other Construction Work	۰,۳۶٪	۶۲,۱۶٪	۴۵,۰۳٪	۰٪	۱۰۰٪	۴۵,۰۳٪
<b>IPMI Plant Construction Total</b>		<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۵,۸۶٪</b>	<b>۹۱,۳۰٪</b>	<b>۱,۹۹٪</b>	<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۳,۲۹٪</b>

۵-۱-۱-۶-۲ درصد پیشرفت ساخت به تفکیک واحدهای پالایشگاه

ub Work Unit	Description	W.F%	پایان سال ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان سال ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۶.۳.۱	Reception Facilities (U۱۰۰)	۱۸,۷۲٪	۹۸,۳۶٪	۹۳,۷۹٪	۲,۷۵٪	۱۰۰٪	۹۶,۵۴٪
۶.۳.۳	MEG Regeneration (U۱۰۲)	۱,۰۶٪	۹۸,۲۱٪	۹۶,۸۵٪	۰,۱۸٪	۱۰۰٪	۹۷,۰۳٪
۶.۳.۴	Condensate Stabilization (U۱۰۳)	۴,۹۱٪	۹۷,۷۰٪	۹۶,۱۵٪	۰,۴۸٪	۱۰۰٪	۹۶,۶۳٪
۶.۳.۱۱	Conden. Back-up Stabilization (U۱۱۰) & SS/۵۶ . ITR ۷۸	۲,۷۳٪	۹۷,۸۶٪	۹۵,۶۴٪	۱,۶۶٪	۱۰۰٪	۹۷,۳۰٪
۶.۳.۱۲	Condensate Demercaptanization Unit (Unit ۱۱۲)	۲,۷۳٪	۵۱,۸۹٪	۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪
۶.۳.۲۸	Flare & Blow Down System (U۱۴۰-۲)	۵,۹۷٪	۹۹,۷۶٪	۹۶,۲۵٪	۰٪	۱۰۰٪	۹۶,۲۵٪
۶.۳.۲۹	Condensate Storage & Export Tanks ۱۴۳-T-۱۰۱ A/B/C/D(U۱۴۳)	۱۰,۶۵٪	۹۹,۰۳٪	۹۵,۰۴٪	۰,۹۸٪	۱۰۰٪	۹۶,۰۳٪
۶.۳.۳۱	Propane Refrigerant Storage & Pump House(U۱۴۵)	۰,۳۱٪	۹۹,۷۳٪	۹۴,۸۹٪	۱,۳۶٪	۱۰۰٪	۹۶,۲۵٪
۶.۳.۳۲	Main Pipe Rack (U۱۶۰)	۳۵,۷۴٪	۹۷,۴۶٪	۹۵,۶۰٪	۱,۲۳٪	۱۰۰٪	۹۶,۸۳٪
۶.۳.۳۹	Flare & Blow Down System (U۱۴۰ / U۱۴۱ / ۱۴۲)	۱,۵۵٪	۹۸,۴۸٪	۹۶,۶۱٪	۱,۶۲٪	۱۰۰٪	۹۸,۲۳٪
۶.۳.۴۰	Propane & Butane Storage Export Flare (U۱۴۷ & U۱۴۸)	۱۲,۱۴٪	۹۶,۲۳٪	۸۸,۶۰٪	۳,۵۲٪	۱۰۰٪	۹۲,۱۲٪
۶.۳.۴۱	OFF SPEC Condensate Storage Tank (Unit ۱۴۳)	۱,۲۳٪	۹۷,۸۳٪	۹۵,۶۴٪	۰,۹۹٪	۱۰۰٪	۹۶,۶۳٪
۶.۳.۴۲	Export Line-OSBL (Unit ۱۴۹-۱۵۰)	۲,۲۷٪	۹۶,۱۱٪	۹۳,۵۸٪	۳,۱۳٪	۱۰۰٪	۹۶,۷۱٪
<b>IPMI Plant Construction (۶.۳) Total</b>		<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۶,۵۶٪</b>	<b>۹۱,۷۹٪</b>	<b>۱,۶۷٪</b>	<b>۱۰۰٪</b>	<b>۹۳,۴۶٪</b>



## ۵-۱-۱-۳-۶-۳ احجام کار شده در بخش ساخت طی سال ۱۴۰۲

شرح	واحد	مقدار کل	تجمعی تا پایان ۱۴۰۱	طی سال ۱۴۰۲	تجمعی تا پایان ۱۴۰۲	درصد پیشرفت تجمعی	
<b>Civil</b>	Concrete Pouring	M <sup>۳</sup>	۱۸۱،۱۲۲	۱۸۰،۶۷۹	۱۹۱	۱۸۰،۸۷۰	۹۹،۸۶٪
<b>Steel STR</b>	Erection	Ton	۲۰،۹۶۸	۲۰،۸۰۵	۰	۲۰،۸۰۵	۹۹،۲۲٪
<b>Piping</b>	Support Erection	Ton	۲،۹۵۰	۲،۸۶۰	۸۰	۲،۹۴۰	۹۹،۶۶٪
	Piping Shop/Field - (AG)	ID	۹۴۹،۳۴۵	۹۱۲،۴۵۴	۸۸۳	۹۱۳،۳۳۷	۹۹،۱۸٪
	Valve Erection	No.	۱۵،۳۲۸	۱۳،۷۸۹	۱،۳۷۱	۱۵،۱۶۰	۹۹،۰۷٪
	Test Packages - (AG)	Pkg	۲،۵۰۴	۲،۳۲۲	۳۹	۲،۳۶۱	۹۴،۱۴٪
		IM	۳،۸۷۲،۰۸۲	۳،۸۲۹،۱۲۳	۰	۳،۸۰۲،۹۷۱	۹۸،۸۰٪
	Flushing - (AG)	Pkg	۲،۵۰۴	۲،۳۲۰	۴۶	۲،۳۶۶	۹۴،۳۴٪
	Reinstatement - (AG)	Pkg	۲،۵۰۴	۲،۳۰۴	۵۶	۲،۳۶۰	۹۴،۱٪
	Piping Welding - (UG)	ID	۱۳۹،۹۲۲	۱۳۹،۹۰۶	۰	۱۳۹،۸۶۶	۹۹،۹۶٪
	Test Packages - (UG)	Pkg	۶۶۶	۶۶۶	۰	۶۶۶	۱۰۰٪
	Flushing - (UG)	Pkg	۶۶۶	۶۶۲	۴	۶۶۶	۱۰۰٪
Reinstatement - (UG)	Pkg	۶۶۶	۶۶۶	۰	۶۶۶	۱۰۰٪	
<b>Equipment</b>	Fixed	Ton	۲،۴۵۷	۲،۴۵۲	۵	۲،۴۵۷	۱۰۰٪
	Rotary	Ton	۲،۳۸۵	۲،۱۶۰	۷۶	۲،۲۳۶	۹۳،۷۵٪
	Package	Ton	۱،۷۱۰	۱،۴۹۰	۰	۱،۳۱۰	۷۶،۶۱٪
	Tank	Ton	۱۱،۴۸۸	۱۰،۵۳۹	۹۴۹	۱۱،۴۸۸	۱۰۰٪
<b>Electrical</b>	Tray and Ladder Installation	ML	۴۱،۴۳۸	۴۱،۴۳۸	۰	۴۰،۳۰۰	۹۷،۲۵٪
	Electrical Cabling	ML	۹۴۰،۹۳۶	۹۴۰،۱۸۴	۰	۹۱۶،۰۱۵	۹۷،۳۵٪
	Equipment	Pcs	۶۳۸	۶۳۸	۰	۵۰۶	۷۹،۳۱٪
<b>Instrument</b>	Tray and Ladder Installation	ML	۴۰،۹۸۶	۴۰،۷۵۶	۰	۳۸،۳۲۶	۹۳،۵۱٪
	Instrument Cabling	ML	۹۸۵،۷۲۰	۹۷۴،۴۶۷	۰	۹۶۰،۳۰۰	۹۷،۴۲٪
	Devices Installation	Set	۶،۷۰۷	۵،۰۹۳	۳۹۸	۵،۴۹۱	۸۱،۸۷٪
<b>Paint</b>	Piping	M <sup>۲</sup>	۳۰۴،۷۷۹	۳۰۱،۲۷۹	۳،۵۰۰	۳۰۴،۷۷۹	۱۰۰٪
	TANK	M <sup>۲</sup>	۶۵،۵۱۶	۶۵،۵۱۶	۰	۶۲،۰۱۶	۹۴،۶۶٪
<b>Insulation</b>	Piping (HOT)	ML	۴۷،۳۳۵	۴۷،۲۳۵	۰	۴۶،۸۷۸	۹۹،۰۳٪
	Piping (COLD)	ML	۳۴،۸۸۳	۳۴،۸۸۳	۰	۳۱،۳۸۳	۸۹،۹۷٪

## ۵-۱-۱-۴-۶ گزارش نفرات سایت (Manpower)

Manpower	Direct	Indirect	Rest	Total
IPMI	۰	۲۹۲	۱۱۵	۴۰۷
IGC ۱ & IGC ۲ & ۱۰	۵۹	۶۹	۲۲	۱۵۰
Tanavob	۳۸	۷۹	۱۶	۱۳۳
Panahsaz	۸۳	۱۵۳	۱۹۵	۴۳۱
Petonia	۱۰	۱۱	۴	۲۵
<b>Total</b>	<b>۱۹۰</b>	<b>۶۰۴</b>	<b>۳۵۲</b>	<b>۱،۱۴۶</b>



### ۵-۱-۱-۷ خلاصه و وضعیت مالی ( صورت و وضعیت تأیید شده، مبالغ دریافتی تجمعی و طی دوره ۱۴۰۲ )

۱- صورت وضعیت و پرداخت‌های کارفرما					
ردیف	شرح (درآمدها)	مبلغ قراردادی (دلار)	صورت وضعیت ارسالی (دلار) + مبلغ پیش پرداخت	صورت وضعیت تأیید شده (دلار) + پیش پرداخت	مبلغ دریافتی* (دلار)
۱	مبلغ قرارداد	۱,۵۷۳,۱۰۰,۰۰۰	۱,۴۳۴,۴۵۵,۹۹۰	۱,۳۴۹,۵۵۷,۷۷۸	۱,۷۲۵,۲۴۳,۰۶۳
	درصد (%)	-	۹۱,۱۹%	۸۶,۶۲%	-
۲	اضافه کاری	-	۹,۹۰۶,۵۵۶	-	-
	مبلغ کل قرارداد - بخش سرمایه‌ای	۱,۵۷۳,۱۰۰,۰۰۰	۱,۴۴۴,۳۶۲,۵۴۶	۱,۳۴۹,۵۵۷,۷۷۸	۱,۷۲۵,۲۴۳,۰۶۳

\*لیست کامل جزییات ۱- صورت وضعیت های ارسالی و ۲- تأیید شده کارفرما، ۳- مبلغ دریافت شده از کارفرما (در ازای صورت وضعیت و مازاد بر صورت وضعیت (علی الحساب)) به همراه مدارک و مستندات، متعاقباً گزارش خواهد شد.

### ۵-۱-۱-۷-۱-۱ صورت وضعیت‌های ارسالی و مبالغ دریافتی در سال ۱۴۰۲

صورت وضعیت تأیید شده توسط POGC	درصد پیشرفت تأیید شده	مبلغ ناخالص صورت وضعیت‌ها	خالص قابل دریافت (دلار) پس از کسر بیمه و پیش پرداخت	خالص قابل دریافت به اضافه حق مدیریت (دلار)
صورت وضعیت ۱۲۳	۸۴,۸۸%	۱,۳۲۴,۷۹۶,۴۲	۱,۱۳۲,۷۰۱	۱,۱۲۱,۳۷۴
صورت وضعیت ۱۲۴	۸۵,۰۱%	۲,۲۹۵,۲۴۳,۰۰	۱,۹۶۲,۴۳۳	۱,۹۴۲,۸۰۹
صورت وضعیت ۱۲۵	۸۵,۰۴%	۴۹۴,۲۹۱,۱۴	۴۲۲,۶۱۹	۴۱۸,۳۹۳
صورت وضعیت ۱۲۶	۸۵,۰۹%	۷۹۸,۲۱۱,۰۲	۶۸۲,۴۷۰	۶۷۵,۶۴۶
صورت وضعیت ۱۲۷	۸۵,۲۳%	۲,۳۵۰,۱۶۱,۸۰	۲,۰۰۹,۳۸۸	۱,۹۸۹,۲۹۴
صورت وضعیت ۱۲۸	۸۵,۶۴%	۶,۷۲۲,۸۵۰,۵۲	۵۷۴,۸۰۴	۵۶۹,۰۵۶
صورت وضعیت ۱۲۹	۸۵,۸۲%	۲,۹۳۴,۱۷۵,۵۰	۲۵۰,۸۷۲	۲۴۸,۳۶۳
صورت وضعیت ۱۳۰	۸۶,۱۶%	۵,۶۷۱,۱۵۸,۷۰	۴۸۴,۸۸۴	۴۸۰,۰۳۵
صورت وضعیت ۱۳۱	۸۶,۵۵%	۶,۴۸۷,۴۴۹,۱۶	۵,۵۴۶,۷۶۹	۵,۴۹۱,۳۰۱
صورت وضعیت ۱۳۲	۸۶,۶۲%	۱,۱۶۶,۶۱۰,۷۷	۹۹۷,۴۵۲	۹۸۷,۴۷۸
جمع ۱۴۰۲		۳۰,۲۴۴,۹۴۸,۰۲	۱۴,۰۶۴,۳۹۳	۱۳,۹۲۳,۷۴۹

ردیف	شرح	معادل دلاری	ریالی
۱	دریافتی از محل قرارداد فاز ۱۴ (ثبت شده در اسناد مالی)	۲۸,۲۶۳,۴۴۶ دلار	۱۱,۵۴۳,۶۹۵,۷۷۶,۶۷۲ ریال
۲	هزینه های ثبت شده با مرکز هزینه فاز ۱۴ (ثبت شده در اسناد مالی)		۱۲,۵۹۹,۴۴۰,۰۱۹,۲۵۲ ریال
۳	بودجه پیش‌بینی شده در سال ۱۴۰۲	بودجه اولیه (مهر ۱۴۰۱)	۳۴,۰۲۹,۳۷۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال
		بودجه اصلاحیه (مهر ۱۴۰۲)	۳۱,۹۶۱,۳۰۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال





گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت، بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۳۸ از ۹۴

اطلاعات مربوط به طرح‌های شرکت (پروژه‌ها) - پروژه فاز ۱۴

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

در سال ۱۴۰۲، در بخش پروژه فاز ۱۴، در ازای جذب ۳۶٪ بودجه، شرکت توانست به ۴۰ درصد برنامه‌های پیش‌بینی شده در پیشرفت فیزیکی پروژه، دست یابد. لازم به ذکر است بخشی از منابع دریافتی بابت بدهی‌های سنواتی هزینه شده است.

۸-۱-۱-۵ شناسایی ریسک‌های پروژه فاز ۱۴

ردیف	شرح ریسک / فرصت	اقدامات نحوه پرداختن به ریسک/فرصت (کنترل ریسک/ به کارگیری فرصت)
۱	ریسک تخمین غیر واقعی بودجه	مقایسه بودجه و هزینه‌های واقعی به صورت دوره‌ای به روز رسانی بودجه
۲	عدم تأمین به موقع نقدینگی	پیگیری و تلاش جهت دریافت به موقع صورت وضعیت‌ها افزایش تعداد پروژه‌ها جهت افزایش حجم نقدینگی
۳	فرصت شناسایی هزینه‌های انجام شده خارج از WBS (قرارداد با کارفرما)	شناسایی هزینه‌ها جهت تهیه بسته‌های ادعایی و اضافه کاری و ارائه به کارفرما و ارائه انواع تعدیلات در صورت تعدیل پذیر بودن قرارداد
۴	ریسک عدم تحویل به موقع کالا به سایت	پیش‌بینی هزینه‌ها و تأمین منابع مورد نیاز به منظور پرداخت به موقع - کنترل سازندگان - پیش‌بینی موانع تحویل به موقع و از همه مهم‌تر باز شدن جنبه‌های کاری در سایت پروژه و جلوگیری از ادعای پیمانکاران اجرایی
۵	ریسک تکرار اشتباهات و تناقض در مناقصات و قراردادهای	ثبت V.O ها و ادعاهای پیمانکاران، فروشندگان و استفاده از تجارب قبلی در امور پیش رو
۶	ریسک عدم وجود استراتژی مشخص در ارتباط با اجرای پروژه	تهیه و به روز رسانی منشور و بیانیه پروژه مشخص شدن منابع مالی پروژه مشخص شدن سیاست‌ها و استراتژی کارفرما و مدیریت ارشد برنامه‌ریزی صحیح و مناسب و اجرایی به روز رسانی برنامه و آنالیز و تحلیل تأخیرات
۷	ریسک عدم انتخاب صحیح پیمانکاران اجرایی سایت	شناسایی و ارزیابی دقیق احجام کار شناسایی و ارزیابی دقیق رزومه کاری پیمانکاران بررسی و ارزیابی پیمانکاران اجرایی در حوزه کار ارجاعی استفاده از سوابق پروژه‌های قبلی کنترل و گزارشات دوره‌ای و مدون از پیمانکاران
۸	فرصت ایجاد شبکه اطلاعاتی و دسترسی طبقه بندی شده	ایجاد و دسترسی آسان سیستم و شبکه اطلاعاتی به مدارک مهندسی، MTO، متریا، خریداری شده، متریا، رسید به سایت، FIN, OSID, MRV, MIV, SMR
۹	ریسک افزایش هزینه‌های پروژه بدلیل تطویل زمانی پروژه (افزایش هزینه‌های سربار و قیمت متریا)	تهیه بسته‌های تعدیل براساس بخشنامه‌های مربوطه

### ۵-۱-۲ پروژه فاز ۱۷ و ۱۸

### ۵-۱-۲-۱ درصد پیشرفت پروژه فاز ۱۷ و ۱۸

جدول درصد پیشرفت فیزیکی به تفکیک EPC - پروژه ۱۷ و ۱۸

W.P	DESCRIPTION	W/F	ارسالی به کارفرما	تأیید شده توسط کارفرما
۱	Management, Project Control and Administration	%۰.۵۳	۱۰۰٪	%۱۰۰
۲	General Services	%۰.۵۰	۹۹,۶۹٪	%۹۳,۷
۳	Engineering	%۴,۲۶	۹۹,۴۹٪	%۹۲,۶
۴	Procurement, Supply And Transportation	%۶۰,۴۹	۹۹,۶۸٪	%۸۹,۲۷
۵	Plant Construction	%۳۱,۴	۹۹,۲۵٪	%۹۶,۹۸
۶	Construction Camp	%۲,۱۷	۹۹,۰۹٪	%۹۰,۵۹
۷	Commissioning	%۰,۵۱	۹۶,۰۵٪	%۵۲,۹۶
۸	Start-up and Performance Tests	%۰,۰۹	۹۶,۸٪	%۲۵,۴
<b>GRAND TOTAL</b>		%۱۰۰	<b>۹۹,۵۱٪</b>	<b>۹۱,۷٪</b>

❖ درصد پیشرفت فیزیکی تا مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۹

### ۵-۲-۱-۲ آخرین وضعیت مهندسی (VDB)

تعداد کل VDB ها	۲۶۱
تعداد VDB های ارسال شده به بهره بردار	۲۴۱
تعداد VDB های در انتظار بهره بردار	۲۰
تعداد VDB های کامنت شده	۴۱
تعداد VDB های ارسال نشده	۱۵

### ۵-۲-۱-۳ امور پیمان و رسیدگی

طبق آخرین اطلاعات سایت تعداد ۷۴ قرارداد به صورت پیمانکاری جزئی و کلی بسته نشده است.

### ۵-۲-۱-۴ واحد کنترل کیفی

- مدارک واحدهای سیویل، پایپینگ شامل ( Weld, RT, PT و PWHT و...)، مدارک استراکچر و Hvac تحویل بهره بردار شده است.
- اسکن فیلم های رادیوگرافی به همراه لب تاب و اصل فیلم های تحویل بهره بردار شده است.
- مدارک مخازن، مکانیکال و رنگ و عایق (به دلیل انجام کارهای باقیمانده توسط بهره بردار تکمیل نشده است) تحویل نشده است.



### ۵-۲-۱-۵ فعالیت‌های اجرایی باقیمانده و نواقص پالایشگاه

- تکمیل سیستم حفاظت کاتدیک کریدور بیرون سایت که نیاز به الحاقیه زمانی جهت تکمیل فعالیت دارد.
- نواقص اعلامی از سوی بهره بردار فازهای ۱۷ و ۱۸ به پیوست گزارش کهنیاز به مذاکره با کارفرما و بهره بردار جهت تعیین تکلیف نهایی با توجه به مستندات موجود دارد. (در حیطه مدیریت محترم پروژه)
- تعیین تکلیف نشدن اموال، سوله‌ها و تجهیزات متعلق به شرکت موجود در سایت فازهای ۱۷ و ۱۸

### ۶-۲-۱-۵ پنج‌های باقیمانده پالایشگاه

از مقدار ۱۴۲۳۶ پانچ در قالب PACهای ۱ و ۲ و ۹ و ۶ و ۷ و ۸ و ۱۰ اعلامی به سایت مقدار ۲۶۶۹ پانچ انجام نشده (با توجه به آیتم‌های کارهای اجرایی انجام شده و Engineering, After Commissioning از نظر کارشناسی انجام شده توسط پرسنل شرکت) باقیمانده است که نیاز است با بهره بردار و کارفرما مذاکره و صورتجلسه گردد.

### ۷-۲-۱-۵ بازرگانی

- تامین اقلام باقیمانده دوسالانه
- وضعیت وندوره‌های تعیین تکلیف نشده طبق اطلاعات موجود در سایت تعداد ۲۷۵ PO می باشد.

### ۵-۱-۲-۸ وضعیت مالی

کلیه مبالغ به دلار

ردیف	شرح (درآمدها)	مبلغ	توضیحات
۱	مبلغ قرارداد (۹۴۷) + تعدیل ۱ و ۲ (۷۰۴)	۱,۶۵۰,۴۷۰,۰۰۰	
۲	دریافتی	۲,۰۹۸,۹۰۷,۰۹۷	
۳	علی الحساب	۴۴۹,۰۰۰,۰۰۰	
۴	قیمت تمام شده	۲,۳۹۹,۸۱۹,۹۰۲	هزینه قطعی انجام شده: ۲,۲۷۳,۲۲۹,۳۵۷ برآورد مخارج آتی: ۱۲۶,۵۹۰,۵۴۵

❖ مبتنی بر گزارش بهای تمام شده کامل بخش خشکی (پروژه ایدرو)، مدل مالی؛ برآورد شده توسط دانشگاه نفت

## ۲-۵ ستادی

### ۲-۵-۱ برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات

#### ۲-۵-۱-۱ برنامه‌ریزی راهبردی

- ۱- احصا و رفع بندهای حسابرِس و تکالیف مجمع عمومی
  - ✓ پیگیری برگزاری جلسه کمیسیون املاک ایدرو با موضوع اراضی کوی لاله تبریز
  - ✓ تهیه گزارش عملکرد دوره‌ای (۴ گزارش) از اقدامات انجام شده در خصوص بندهای گزارش حسابرِس و تکالیف مجمع عمومی عملکرد سال ۱۴۰۱
  - ✓ برگزاری جلسات کمیته تخصصی رسیدگی به بندهای حسابرِس از مرداد ماه ۱۴۰۲ با محوریت مدیریت برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات
    - برگزاری جلسه شماره ۴ کارگروه پیگیری موضوعات اراضی کوی لاله تبریز اردیبهشت ۱۴۰۲
    - انجام اقدامات تکلیفی با ابلاغ صورتجلسه از سوی مجمع عمومی فوق‌العاده طی نامه شماره ۴۰۲/۱۱۱۹۷ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۶
    - برگزاری چهار جلسه احصا و رفع بندهای تکالیف مجمع در تاریخ‌های ۱۴۰۲/۰۶/۲۹، ۱۴۰۲/۰۸/۰۲، ۱۴۰۲/۱۰/۲۵ و ۱۴۰۲/۱۲/۲۰ و ابلاغ صورتجلسات مربوطه جهت اجرا و پیگیری‌های لازم.
- ۲- اهم اقدامات در خصوص اجرای چرخه مدیریت بهره‌وری در سال ۱۴۰۲
  - ✓ تهیه سند جامع شناسایی مسائل عدم بهره‌وری و راهبردهای آن (۲۷ مورد)
  - ✓ تدوین سند آیین نامه کمیته بهره‌وری
  - ✓ تشکیل ارکان بهره‌وری شرکت و صدور احکام بهمراه شرح مسئولیت
  - ✓ پایش اجرای برنامه‌های ارتقا بهره‌وری و ارائه گزارش دوره‌ای به سازمان‌های بالادستی
  - ✓ تکمیل داده‌های مالی و عملکردی در قالب فرم‌های ارزیابی سازمان ملی بهره‌وری
- ۳- تهیه گزارشات جامع در جهت پاسخ‌گویی به مکاتبات دریافتی از سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران
  - ✓ گزارش وضعیت بدهی‌های شرکت، گزارش وضعیت نیروی انسانی و ساختار، گزارش جامع از آخرین وضعیت رسیدگی به تکالیف مجمع، تهیه گزارش و ارائه اطلاعات تکمیلی درخواستی در خصوص وضعیت تعداد پرسنل و پروژه‌های جاری و رخدادهای آتی به معاونت مرجع ایدرو ...
- ۴- انجام مفاد قانونی الزامی دستگاه‌های اجرایی (ماده ۳۷ آیین نامه اجرایی ماده ۱۴ الحاقی قانون مبارزه با پولشویی) و معرفی نماینده شرکت IPMI به مرکز اطلاعات مالی وزارت امور اقتصادی و دارایی طی نامه شماره ۰۲/۲۰/۲۳۸۵ مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۱

#### ۲-۵-۱-۲ بودجه بندی و برنامه‌ریزی پروژه‌ها

- ۱- بررسی قانون بودجه سال ۱۴۰۲ و پیگیری جهت انجام بندهای مربوطه
- ۲- تهیه سند برنامه و بودجه شش ماهه دوم سال ۱۴۰۲ و سال ۱۴۰۳ و بارگذاری در سامانه جامع بودجه
- ۳- پیگیری اجرای بندهای قانون بودجه سال ۱۴۰۲ (تخصیص بودجه برای هم‌افزایی و ارتقای فعالیت‌ها و تولیدات فرهنگی) پرداخت به سازمان‌های مرتبط
- ۴- تهیه گزارشات مربوط به چارچوب مستندات منظم به بودجه، فرم عمومی و ضوابط صورتجلسه مجمع تصویب بودجه
- ۵- تهیه گزارش جامع آخرین وضعیت مالی و هزینه‌های باقی‌مانده پروژه فاز ۱۴ و ۱۷-۱۸ (بهای تمام شده، بدهی‌ها و ...)

- ۶- تهیه روش اجرایی برنامه و بودجه‌بندی شرکت
- ۷- احصای بندهای مهم و اثرگذار دستورالعمل تهیه بودجه سال ۱۴۰۳
- ۸- برگزاری جلسات شفاف‌سازی بودجه سال ۱۴۰۲ (عطف به مصوبه شماره ۴ هیئت مدیره در سال ۱۴۰۲)
- ۹- برگزاری جلسه مشترک با دانشگاه نفت جهت تعیین تکلیف قرارداد تعدیل پروژه فاز ۱۴ با دانشگاه نفت (ابلاغ تهاتر طلب دانشگاه نفت با بدهی پیش پرداخت طی نامه شماره ۰۲/۲۰۰/۱۶۹۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۰ و ۰۲/۱۱۱/۲۳۰۶ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۶)
- ۱۰- حضور در جلسه کمیته VO: بررسی پرونده VO شرکت POMC

### ۵-۱-۲-۳ سیستم‌ها و روش‌ها

#### ۵-۱-۲-۳-۱ به‌روزرسانی سیستم مدیریت یکپارچه و انجام ممیزی صدور گواهینامه

انجام ممیزی صدور گواهینامه (سومین دوره سه‌ساله) در خصوص ۶ استاندارد ذکر شده توسط شرکت بین‌المللی گواهی‌دهنده (International Standards Certificate, ISC) و شرکت کیفیت انطباق کیهان پویا "KQR" با ثبت مرجع اعتباردهی "مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران، NACI National Accreditation Center of Iran" صدور گواهینامه:

ISO ۲۹۰۰۱ : ۲۰۲۰ <

ISO ۲۱۵۰۰ : ۲۰۱۲ <

ISO ۹۰۰۱ : ۲۰۱۵ <

ISO ۱۴۰۰۱ : ۲۰۱۵ <

ISO ۴۵۰۰۱ : ۲۰۱۸ <

HSE-MS: (IOGP - Report No. ۵۱۰ : ۲۰۱۴) <

#### ۵-۱-۲-۳-۲ بازنگری و به‌روز آوری اطلاعات مدون شده مورد نیاز به منظور نگهداشت بهینه الزامات IMS

- < نقشه راه سیستم مدیریت یکپارچه شرکت
- < نظامنامه سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) منطبق با الزامات استانداردهای جدید سیستمهای مدیریتی سازمان
- < ساختار سازمانی (کلان و تفصیلی) با مشارکت تمام واحدهای مدیریتی
- < شرایط احراز شغلی کلیه پستهای سازمانی
- < شرح مسئولیت‌های شغلی کلیه پستهای سازمان
- < شناسنامه فرآیندهای سازمان، تعیین شاخص‌ها و بازه‌های کنترلی (مطابق با نقشه فرآیندی شرکت)
- < شناسایی و تعیین ریسک‌ها و فرصت‌های مرتبط با هر یک از فرآیندهای سازمانی و تحلیل اقدامات کنترلی
- < تعریف و تعیین اهداف و برنامه‌های شرکت به تفکیک هر یک از واحدهای سازمان
- < شناسایی و ارزیابی نیازها و انتظارات ذی‌نفعان
- < ماتریس واگذاری مسئولیت‌های سازمانی (RAM: Responsibility Assign Matrix)
- < اجرای آموزش (ستاد و سایت) مجموعاً به مدت ۳۶۶ نفر ساعت

خلاصه مدارک مورد بررسی و بازبینی شده؛ شامل:

ردیف	نوع مدرک	اصلاح شده در سال ۱۴۰۲	تعداد کل
۱	خطمشی (EMS و IMS)	۰	۲
۲	نظامنامه	۰	۱
۳	منشور اخلاقی	۰	۱
۴	منشور پروژه فاز ۱۴	۰	۱
۵	منشور پروژه ساختمان تابان	۰	۱
۶	آئین‌نامه	۱	۸
۷	روش‌اجرایی	۲۴	۶۱
۸	دستورالعمل	۲۰	۶۶
۹	فرم/ چک‌لیست	۲۰	۲۱۶
۱۰	سابقه (کلیه اطلاعات مدون)	۰	۶
۱۱	ساختار سازمانی	۲	۱۷
۱۲	شرح مسئولیت پست‌های سازمانی	۰	۲
۱۳	شرایط احراز پست‌های سازمانی	۰	۱
۱۴	اقدامات برای پروژه‌های تحول سازمانی / کاهش هزینه‌ها / افزایش بهره‌وری	۰	۱
۱۵	لیست ریسک‌ها و فرصت‌های سازمانی	۰	۱
۱۶	لیست شناسایی ذی‌نفعان	۰	۱
۱۷	ماتریس واگذاری مسئولیت‌ها (RAM)	۰	۱
۱۸	شناسنامه فرآیند	۱۶	۴۲
۱۹	نمودار جریان	۳	۲۵
	<b>جمع کل</b>	<b>۸۶</b>	<b>۴۵۴</b>

#### ۴-۱-۲-۵ فناوری اطلاعات (IT)

#### ۱-۴-۱-۲-۵ شبکه (نگهداری زیر ساخت و سرویس‌ها)

- ۱- ایجاد و حفظ امنیت لازم برای تمامی سرویس‌های سطح شبکه و دسترسی‌ها به منابع مختلف
- ۲- توزیع و مدیریت پهنای باند اینترنت و اجرای سیاست‌های کلان اینترنت
- ۳- پیکربندی امنیتی سرورهای موجود
- ۴- برقراری ارتباط با پیمانکاران جهت دسترسی به سرورها
- ۵- تعداد ۷۴ سرویس در حال حاضر در جریان می‌باشد و توسط بخش IT خدمات و پشتیبانی داده می‌شود.

حجم اطلاعات			مالک	تعداد VM	نوع سرویس	ردیف
سرور	بانک اطلاعاتی	پشتیبان				
۵۰۰GB	۶,۶TB	همکاران سیستم	منابع انسانی	۵	اتوماسیون اداری	۱
۷۵۰GB		همکاران سیستم	واحد مالی	۲	راهکاران سیستم	۲
۹۵۰GB		نرم نگاران پیشرو	منابع انسانی	۱	نرم نگاران	۳
۳۱۰GB		-	برنامه‌ریزی	۱	مدیریت دانش	۴
۳۳۰GB		آقای عباسیون	مهندسی	۱	LMS	۵
۱۰۰GB		-	حراست	۱	AEOS	۶
۱,۳TB		-	مهندسی ۱۷ و ۱۸	۱	EDMS <sup>۱۷,۱۸</sup>	۷
۴۵۰GB		-	مهندسی ۱۴	۱	EDMS <sup>۱۴</sup>	۸
۳۰۰GB		-	مهندسی	۱	WCS	۹
۱۳۰GB		-	مالی	۱	Comsite	۱۰
۲۰۰GB		-	کنسرسیوم	۱	P <sup>۶</sup>	۱۱
۲TB		درس رسانه هوشمند	پروژه ۱۴	۱	Dorsa	
۳۰۰GB		صبا سیستم گومش	حقوقی	۱	KANCMGT	
IT	IT	IT	IT	۴۲	سایر (شبکه)	۱۲

#### ۵-۲-۱-۴-۲ پشتیبانی (نگهداری سخت افزاری و نرم افزاری)

- ۱- نصب نرم‌افزارهای عمومی و تخصصی کاربران
- ۲- نصب و عیب یابی پرینترها
- ۳- پیاده سازی دسترسی به منابع سخت افزاری و شبکه
- ۴- به روز رسانی سیستم عامل‌ها و نرم‌افزارها
- ۵- PM سیستم‌های کاربران
- ۶- ارائه راهکار به کاربران در بستر شبکه برای استفاده از منابع سخت افزاری و نرم‌افزاری





## ۲-۲-۵ بازرگانی و تأمین کالا

### ۱-۲-۲-۵ اهم فعالیت‌های انجام شده

- تحویل بخشی از VDB ها و شروع پرداخت و تسویه حساب مربوط به VDB سازندگان
- عقد ۲۳ عدد قرارداد جدید و ۸ عدد الحاقیه
- صدور ۸ فقره RTI
- حمل کالاهای جدول شماره ۵ که مهم‌ترین آن‌ها به شرح ذیل می‌باشد:

RAW	Vendor	PO NO	Desipline	DelQTY	goods	unit
۱	GolNoor Lighting Group	PO-۱۴-۹۹۹-۱۶۳۰-۱۲۱-۱	Electrical	۶۱۰	STREET LIGHTING POLE	PCS
۲	Petro Sanat Adel Co.(PSA)	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-Shortage Flange .۴	pipng	۳۶	flange	PCS
۳	Faravar Azin Felez(FAFCO)	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۴۵-۱۰۱-D۲	instrument	۴۶	Psv valve	
۴	P.T.S CO (PTS)	PO-۱۴-۹۹۹-۱۶۲۰-۱۱۸-۱	Electrical	۲۵۳۴۳۷	EARTHING & LIGHTNI SYSTEM	M
۵	Darian Electric & Utilities	PO-۱۴-۹۹۹-۱۶۳۰-۱۳۰-۱	Electrical	۸	PANEL BOARDS - EXPLUSION PROOF TYPE	SET
۶	Persia Shidak Raya - Huawei	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۳۰-۱۰۱-۱-D۰	Telecome	۳۸	TELECOME	M
۷	Kimia Faravar Sanat	۱/۱۹/۴۱۸۹	pipng	۱۶۰۳	GASKET	PCS
۸	Pars Sealing System(P.S.S)	PO-SP-۱۴-IP-۹۹۹-۰۹۱۰-۰۰۰۱/۰۰۰۲/۰۰۰۳	Mechanical	۵۰۵۰	MECHANICAL SEAL	PCS
۹	Nitel Pars Co	PO-۱۴-۹۹۹-۳۹۰۰۰۰۰۰۰۴-D۵-۰۳	process	۴۸۳۰۷۱,۱	Molecular sieve	KG
۱۰	IDEH GLOBAL	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۱۰-۱۰۱-۱-۱	instrument	۱۱۷۲	IPCS	LOT
۱۱	Naft Azma Shimi	PO-۱۴-۹۹۹-۳۹۰۰۰۰۰۰۰۷-۱	process	۴۸۶۷	LABORATORY EQUIPMENTS	ITEM
۱۲	Abar Sanat Aryaman	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۵-cable shortage	Electrical	۱۲۱۵۲	CABLE	M
۱۳	Farasan	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-۰۰۲۰-۷	pipng	۱۸۵,۸	GRP,FITTING	M,PCS
۱۴	Iran Industrial Pumps Co.	PO-۱۴-IP-۹۹۹-۰۹۱۰۰۰۰۰۱	Mechanical	۱۴۰	PUMP	PCS
۱۵	Ajineh Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۵-۱۰۲-۲	Electrical	۱۲۲۸	CABLE	M
۱۶	Petunia	PO-۱۴-۹۹۹-۱۶۲۰-۱۱۸	Electrical	۱۴۶۹	EARTHING & LIGHTNING PRTECTION SYSTEM	PCS.M
۱۷	Iran Transfo	PO-۱۴-۹۹۹-۱۶۳۰-۱۰۱	Electrical	۱۵۵	POWER & DISTRIBUTION TRANSFORMERS	PCS
۱۸	Borsig (PHM)	PO-۱۴-۱۰۵۰۰۰۰۰۰۰۱۱۵	Mechanical	۴۵۵	COMPRESSOR	SET
۱۹	Jahan Tajhiz Padideh Lotous	PO-۱۴-۹۹۹-۱۲۱۰۰۰۰۰۰۱/۱	Mechanical	۶۶	FILTER	PCS
۲۰	Arka Palayesh Caspian Co. (APC)	PO-۱۴-۹۹۹-۶۰۱-Fitting	pipng	۶۲	FITING	PCS
۲۱	ASIA COMPOSITE	PO-GRP-۱۴-۹۹۹-۱۶۳۹-۱۱۱	Electrical	۲۹۳۴	CABLE	M
۲۲	Piramoon System Qeshm Inc.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۸۵-۱۰۱	instrument	۱۰۹۷	ANALYZER	PCS
۲۳	Pars Pangan	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-۳۷۹/۳۸۵/۳۸۷/۳۹۰/۳۹۵	pipng	۱	VALVE	PCS
۲۴	Raddar	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۴-۱۰۲-۱	instrument	۹	Level gauge	pcs
۲۵	Pars Jahd Industrial Group	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۲-۱۰۲	instrument	۱۰	TRANSMITTER	set



۲۶	Nikan Tech Iranian	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶-- ۶۳۰/۶۳۵/۶۴۰	pipng	۹۶۳۲	Pipe Support	set
۲۷	sangan sanat	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۲-۱۰۱-۱	instrument	۴۳	Local gauge	set
۲۸	BEHTA INDUSTRIAL GASKET	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶--۵۴۰	pipng	۶۴۲	gasket	pcs
۲۹	C۳ Automation	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۱-۱۰۱-۱	instrument	۴	Flow transmitter	set
۳۰	LIMA FARAYAND KALA	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۹۱-۱۰۳-۱	instrument	۱۳۶	rotametr	set
۳۱	Satrap Sanat Bahar	۰۲/۱۹/۱۴۴۸	instrument	۲۰	Level transmeter	set
۳۲	KIASA Co	PO-۱۴-IPM-۹۹۹-۳۳۰-- ۰۰۱۲-۰۰۰۰	instrument	۴	psv	pcs
۳۳	Toos Payvand Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶-- ۱۸۵/۱۹۰/۱۹۵/۲۰۵/۲۱۰-۱	pipng	۷۵	fitting	pcs
۳۴	Lewa(Halal Shimi Kish)	PO-۱۴-۹۹۹-۰۹۲-- ۰۰۰۲/۰۰۰۲۰	Mechanical	۴۷	pump	pcs
۳۵	Petro Saman (PSCO) & IPEC	PO-۱۴-۹۹۹-۰۱۰۰۰۰۰۲- Suewon	Mechanical	۴	FIRE HEATER	set
۳۶	Pars Regulator	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶--۴۲۵/۵۷۸	Piping	۱۴۳۰	valve	pcs
۳۷	Rasta Group	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۴۱-۱۰۳	Instrument	۳	SELF ACTING REGULATORS VALVE	set
۳۸	Tavan Sanat Ayande Pouya	۰۲/۱۹/۹۶۷	electrical	۴۲	Street Lighting	pcs
۳۹	Pars Marine Arad IndustryCo.	PO-۱۴-IPMI-۹۹۹-۰۹۴-- ۰۰۰۱	Mechanical	۳۰۷	packge	Packag e
۴۰	Shenyang Blower Works Group Co(SBW)	PO-۱۴-IP-۱۴۷-۱۰۱۰۰۰۰۱	Mechanical	۴۰	pump	pcs
۴۱	JAHAN NOOR	۰۲/۱۹/۹۶۵	Electrical	۷۹۸	Street lighting pole	pcs
۴۲	Sanaie Shahid Ghandi	۰۲/۱۹/۹۷۱	Electrical	۹۹۵۰	cable	M
۴۳	Kavian Gostar Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶--shortage- ۱۰۱-۱۱۶	pipng	۶۵۴,۶۵	fitting	pcs
۴۴	Nahadin Arman CO	PO-SP-۱۴-IP-۱۰۴-۱۱۱-۱۱۶- ۱۴۷-۰۰۰۰	mechanical	۱۲	DGS	SET
۴۵	KITRO Pars Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۴۵-۱۰۲	instrument	۱۱۶۲	VALVE	SET
۴۶	Hezaveh Arak Company	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶--۵۳۰-۸۶۰	pipng	۱	Pipe Support	PCS

- حمل اقلام ۲ years Spare Parts مربوط به Mechanical Seal و Dry Gas Seal
- اقلام دو سالانه مربوط به Filter Pump, Flare, Coalescer نیز آماده بارگذاری در سامانه ستاد می‌باشند و ۱۶ ردیف نیز مطابق جدول شماره ۷ جهت تأیید برای کارفرما ارسال شده است.
- ارسال کامل کاتالیست‌ها و مولکولاریسیو
- حمل پمپ‌های شرکت حلال شیمی (Lewa)
- حمل پمپ‌های شرکت IIP
- حمل بخشی از اقلام مربوط به سیستم تلکام
- سفارش گذاری خرید اقلام یدکی دوسالانه



### ۲-۲-۲-۵ وضعیت پرداخت به سازندگان / تأمین کنندگان

مجموع دلاری مبالغ پرداخت شده به حساب تأمین کنندگان (واریز از طریق حساب مشترک و شرکت) برابر با ۹/۷ میلیون دلار

ردیف	شرح	یورو	درهم	ریال	معادل دلاری
۱	مبلغ کارسازی شده به حساب تأمین کنندگان / سازندگان	۴۱.۲۹۱,۶۵	۳۳.۰۲۳,۶۱۵	۴۰.۸۹۶,۶۸۳,۸۲۵	۹.۷۷۵,۱۹۵,۹۵
۲	مبلغ درخواست شده از کارفرما	۲۷.۹۱۹,۳۶۴,۲۱	۴.۳۵۱,۷۵۳,۵۵	۷۲.۴۸۷,۴۱۶,۴۸۴	۳۱.۴۷۲,۷۴۲,۸

### ۱-۲-۲-۲-۵ ارزی پرداخت‌های ارزی

واحد پولی	مبالغ پرداخت شده	مبالغ پرداخت نشده	مبلغ قابل پرداخت	مبلغ تأیید شده توسط وندور
یورو	۴۱.۲۹۱,۶۵	۱,۶۹۷,۰۵۰,۳	۰	۷,۱۴۱,۰۱۴,۱۷
درهم	۳۳.۰۲۳,۶۱۵	۳,۸۹۰,۵۹۷,۷۲	۰	۳,۸۴۸,۹۲۹
مجموع دلاری	۹,۰۳۶,۵۴۵,۷۹	۲,۸۹۷,۷۴۶,۶۴	۰	۸,۷۸۴,۱۲۰,۱۱

### ۲-۲-۲-۲-۵ ارزی پرداخت‌های ریالی و ارزی معادل ریالی

واحد پولی	واریز شده توسط کارفرما به حساب مشترک	واریزی به حساب وندور	مانده
یورو	۳,۷۹۶,۸۴۰	۳,۷۹۶,۸۴۰	۰
ریال	۴۴,۴۸۵,۵۹۸,۳۹۲	۲۲,۸۸۶,۲۰۶,۷۶۵	۶,۳۱۷,۸۸۷,۳۲۷
مجموع دلاری	۴,۸۰۶,۲۲۵	۴,۶۵۷,۰۸۲,۴۸	۶,۳۱۷,۸۷۷,۳۲۷

### Procurement Progress ۳-۲-۲-۵

- ◀ میزان پیشرفت تجمعی تا اسفند ۱۴۰۱: ۹۱,۳۶٪
- ◀ میزان پیشرفت طی سال ۱۴۰۲: ۰,۹۲٪
- ◀ میزان پیشرفت تجمعی تا اسفند ۱۴۰۲: ۹۲,۲۸٪

آخرین پیشرفت گزارش شده در بخش تأمین کالا

Work Unit	Description	W.F%	پایان ۱۴۰۱		طی سال ۱۴۰۲	پایان ۱۴۰۲	
			Plan	Actual	Actual	Plan	Actual
۴,۱	Procurement Activities	۲,۰۸٪	۹۸,۲۶٪	۹۷,۷۴٪	٪۰,۶۳	۱۰۰٪	۹۸,۳۷٪
۴,۲	Supply Of Equipment	۵۱,۸۳٪	۹۹,۶۰٪	۹۶,۸۱٪	٪۰,۵۹	۱۰۰٪	۹۷,۴۰٪
۴,۳	Supply Of Bulk Materials	۳۸,۹۰٪	۱۰۰٪	۹۸,۴۷٪	٪۰,۱۶	۱۰۰٪	۹۸,۶۳٪
۴,۶	Operating Consumables and First Fills	۱,۳۷٪	۹۷,۲۷٪	۵۴,۹۲٪	٪۳۹,۰۸	۱۰۰٪	۹۴,۰۰٪
۴,۷	Supply Of Spare Parts	۰٪	۰٪	۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰,۰۰٪
۴,۸	Procurement For ۲ Years Spares	۵,۸۲٪	۲۷,۷۳٪	۱,۸۱٪	٪۱,۸۱	۱۰۰٪	۱,۸۱٪
IPMI Procurement Total		۱۰۰٪	۹۵,۵۱٪	۹۱,۳۶٪	٪۰,۹۲	٪۱۰۰	۹۲,۲۸٪

### ۴-۲-۲-۵ صدور قرارداد و الحاقیه‌های جدید

◀ تعداد ۲۳ عدد قرارداد جدید و ۸ عدد الحاقیه به شرح جدول ذیل منعقد گردیده است.

ردیف	شرح	تعداد	ریالی	یورو	درهم	مجموع دلاری
۱	قرارداد	۲۳	۲۷,۷۴۹,۱۹۴,۴۴۰	۱۰۵,۳۴۶,۸۳	۶,۴۶۰,۰۱۳	۲,۵۳۲,۸۴۵,۱۴

❖ شایان ذکر است تمامی قراردادهای منعقد شده طی دوره گزارش از سازندگان داخلی می‌باشد.





۳۶	Pars Regulator	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-۴۲۵/۵۷۸	Piping	۱۴۳۰	valve	pcs
۳۷	Rasta Group	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۴۱-۱۰۲	Instrument	۳	SELF ACTING REGULATORS VALVE	set
۳۸	Tavan Sanat Ayande Pouya	۰۲/۱۹/۹۶۷	electrical	۴۲	Street Lighting	pcs
۳۹	Pars Marine Arad Industry Co.	PO-۱۴-IPMI-۹۹۹-۰۹۴-۰۰۰۰۰۱	Mechanical	۳۰۷	packge	Package
۴۰	Shenyang Blower Works Group Co(SBW)	PO-۱۴-IP-۱۴۷-۱۰۱-۰۰۰۰۰۱	Mechanical	۴۰	pump	pcs
۴۱	JAHAN NOOR	۰۲/۱۹/۹۶۵	Electrical	۷۹۸	Street lighting pole	pcs
۴۲	Sanaie Shahid Ghandi	۰۲/۱۹/۹۷۱	Electrical	۹۹۵۰	cable	M
۴۳	Kavian Gostar Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-shortage-۱۰۱-۱۱۶	piping	۶۵۴,۶۵	fitting	pcs
۴۴	Nahadin Arman CO	PO-SP-۱۴-IP-۱۰۴-۱۱۱-۱۱۶-۱۴۷-DGS	mechanical	۱۲	DGS	SET
۴۵	KITRO Pars Co.	PO-۱۴-۹۹۹-۱۵۴۵-۱۰۲	instrument	۱۱۶۲	VALVE	SET
۴۶	Hezaveh Arak Company	PO-۱۴-۹۹۹-۱۳۶۰-۵۳۰-۸۶۰	piping	۱	Pipe Support	PCS

### ۵-۲-۲-۶ VDB های تأیید شده توسط کارفرما

تعداد ۲۱۲ عدد کتابچه فنی به مبلغ ۲۳,۷۰۰,۹۲۲ دلار می‌باشد که ۱۲۰ فاینال بوک ارسال شده و تعداد ۱۱۳ کتابچه به مبلغ ۲۱,۶۲۸,۱۴۳ دلار توسط کارفرما تأیید و ۷ کتابچه توسط آن کارفرمای محترم کامنت شده است که در حال رفع کامنت توسط وندور و واحد مهندسی می‌باشد و مابقی نیز در حال بررسی واحد مهندسی است.

آخرین وضعیت مبلغ پرداختی و تأیید شده کتابچه‌های مهندسی

ردیف	شرح	تعداد	ریالی	یورو	درهم	وون	دلار	مجموع دلاری
۱	کل کتابچه مهندسی	۲۱۲	۹۸,۴۳۳,۸۳۲,۷۷۷	۲۱,۱۸۰,۴۰۳	۵۳,۴۰۳	۵۷۴۲,۰۷۴۸۴	۴۹۶,۶۰۴	۲۳,۷۰۰,۹۲۲
۲	تأیید شده توسط کارفرما	۱۱۳	۶۷,۹۶۵,۸۱۸,۲۴۳	۱۸,۹۲۸,۰۲۱,۹۳	-	۵۷۴,۲۰۷,۴۸۴	۴۹۶,۶۰۴	۲۱,۶۲۸,۱۴۳
۳	پرداخت شده به وندور*	۶۲	۴,۷۵۷,۹۱۶,۰۵۰	۱۱,۷۷۴,۴۶۴	-	۵۷۴,۲۰۷,۴۸۴	۴۵۶,۷۳۴	۱۳,۴۳۱,۰۰۸

\*مابه تفاوت مبلغ VDB تأیید شده و پرداخت شده (۴ م.د)، توسط کارفرما به شرکت IPMI پرداخت نگردیده است.

آخرین وضعیت کتابچه‌های فنی

VDB Status			
Row	Vendor	Status	Remark
۱	Noor Mehvar Fars	No Comment	Letter no. ۰۲/P۱۴/۳۸۴۹_۱۴۰۲-۱۱-۲۶
۲	Jahad Daneshgahi Elm Va Sanat (JDEVS)	Commented	Letter no. ۰۲/P۱۴/۳۸۴۹_۱۴۰۲-۱۱-۲۶
۳	Machin Sazi Shomal	No Comment	
۴	Payesh Zang Daghigh	No Comment	Letter no. ۰۲/P۱۴/۳۸۵۰_۱۴۰۲-۱۱-۲۶
۵	APIDEC (Arseh Pars Industry Development engineering Co.)	No Comment	Letter no. ۰۰-p۱۴-۱۴۸۰۴_۱۴۰۰/۱۲/۲۲
۶	APIDEC (Arseh Pars Industry Development engineering Co.)	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۳۲۳۱_۱۴۰۲-۰۹-۲۵
۷	SUNGJIN (SIGK)	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۳۲۳۱_۱۴۰۲-۰۹-۲۵
۸	SUNGJIN (SIGK)	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۱۹۵۶_۱۴۰۲-۰۵-۳۰
۹	SUNGJIN (SIGK)	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۱۹۵۶_۱۴۰۲-۰۵-۳۰
۱۰	SUNGJIN (SIGK)	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۲۳۴۵_۱۴۰۲-۰۷-۰۳
۱۱	HANIL-IPEC-Petro saman	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۱۹۵۶_۱۴۰۲-۰۵-۳۰
۱۲	Pars Marine Arad Industry Co. (PMS)	Commented	Letter no. ۰۲/P۱۴/۳۸۴۷_۱۴۰۲-۱۱-۲۶
۱۳	Vermeer	No Comment	
۱۴	Naft Azma	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۲۶۶۹_۱۴۰۲-۰۸-۰۲
۱۵	MOSHABAK SAZAN	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-۴۱۰۵_۱۴۰۲-۱۲-۱۹
۱۶	Toos Payvand	No Comment	Letter no. ۰۲-P۱۴-Project_۱۴۰۲-۱۰-۱۰

### ۷-۲-۲-۵ گزارش وضعیت اقلام یدکی دوسالانه

ردیف	وضعیت	تعداد
۱	تعداد کل مدارک اقلام یدکی دوسالانه	۱۴۵
۲	به تأیید کارفرما رسیده است	۸۸
۳	سفارش‌گذاری شده	۱۸
۴	منتظر تأیید نهایی کارفرما جهت سفارش گذاری	۲
۵	در انتظار بررسی در کمیسیون	۱۰
۶	عدم بررسی در کارگروه	۱۳
۷	در انتظار تأیید پیشنهاد مالی وندور	۱۰
۸	در انتظار جلسه با وندور جهت نهایی سازی مبلغ سفارش	۵
۹	در انتظار اصلاح پیشنهاد فنی توسط وندور	۳۰

### ۱-۷-۲-۲-۵ وضعیت مبلغ کل و سفارش گذاری شده اقلام یدکی دوسالانه

ردیف	شرح	وزن	اقلام یدکی		اقلام یدکی سفارش گذاری شده
			تعداد	مبلغ (دلار)	
۱	تجهیزات	٪۳۹.۸۲	۷۲	۲۲,۶۹۸,۸۴۳	
۲	اقلام کمپرسور	٪۲۳.۶۷	۶	۱۳,۴۹۱,۳۴۷	از قرارداد خارج شده است
۳	اقلام Bulk	۱۵.۰۶٪	۳۵	۱۱,۹۴۰,۵۳۷	
۴	مواردی که توسط کنسرسیوم جدا شده	۳۹.۲۹٪	۵	۸,۸۶۶,۷۳۵	
	مجموع	۱۰۰٪	۱۱۸	۵۶,۹۹۷,۴۶۲	

### ۵-۲-۲-۷-۲ مدارک اقلام یدکی دو سالانه در انتظار تأیید توسط کارفرما

اقلام جدول ذیل جهت تأیید برای کارفرما ارسال شده است.

ردیف	کالا	تأمین کننده	تاریخ ارسال ترنسمیتال به کارفرما
۱	Local gauge	سنگان	۱۴۰۲/۰۶/۲۳
۲	Pum lewa	تهران جوان	۱۴۰۲/۰۶/۲۳
۳	rotameter	لیما فرایند	۱۴۰۲/۰۶/۲۳
۴	DLT	لیما فرایند	۱۴۰۲/۰۶/۲۳
۵	PANEL BOARDS - EXPLUSION PROOF TYPE	MACHINE SAZI SHOMAL	۱۴۰۲/۰۶/۲۳
۶	FIRE & GAS DETECTION&ALARM SYSTEM (INSIDE &OUTSIDE BUILDING)	petrofarin	۱۴۰۲/۰۶/۲۳

## ۳-۲-۵ منابع انسانی و پشتیبانی

### ۱-۳-۲-۵ اهم اقدامات انجام شده با تأکید بر نتایج و دستاوردها

۱. تهیه گزارشات و اعلام اطلاعات جامع پرسنلی تمامی کارکنان شرکت (دفاتر تهران و سایت پروژه‌ها) در سامانه پاکنا مربوط به سازمان اداری و استخدامی کشور بصورت هر ۳ ماه یکبار
۲. تدوین دستور العمل استخدامی شرکت و آئین‌نامه اجرایی حقوق و دستمزد در راستای بهبود سیستم پرداخت کارکنان
۳. بازنگری و تدوین دستورالعمل کارانه کارکنان به منظور ارزیابی و بهره‌وری کارکنان
۴. اجرای ارزیابی عملکرد کارکنان در سطوح سازمانی و مدیران جهت محاسبه کارانه کارکنان
۵. تدوین روش اجرایی کمک هزینه تردد جهت کارکنان سایت پروژه‌ها
۶. اعمال مدرک تحصیلی در حقوق و مزایای کارکنان در جهت توسعه فردی
۷. بررسی و صحت سنجی مدارک واصله از همکاران ایثارگر جهت اجرای ضوابط قانونی مربوطه
۸. مکاتبه و پاسخگویی به دادخواست‌های پرسنلی اعلام شده از سوی واحد حقوقی
۹. صدور و تمدید قرارداد کارکنان
۱۰. تهیه گزارش تحلیلی تغییرات حقوق و مزایای کارکنان طی سال ۱۴۰۱ جهت طرح در هیئت مدیره
۱۱. برگزاری دوره‌های آموزشی مدیران در خصوص آشنایی با مسئولیت مدیران با دیوان محاسبات و تخلفات توسط مشاور مدیر عامل و برگزاری دوره‌های آموزشی کارکنان مطابق با تقویم مصوب آموزشی
۱۲. تهیه گزارش تحلیلی در خصوص قوانین مشمولین ایثارگر جهت اخذ تصمیم مدیریت به منظور تبدیل وضعیت ایشان

### ۱-۱-۳-۲-۵ شرح فعالیت‌های صورت گرفته در امور رفاه، سلامت و ورزش کارکنان

#### ◀ امور رفاهی

۱. واریز نقدی به کارت خرید همکاران در مناسبت‌های مذهبی و ملی
  ۲. ارائه سبد کالا بصورت فصلی به کارکنان
  ۳. شارژ بن کارت خرید فروشگاه‌های به کارکنان (اتکا و رفاه)
  ۴. پرداخت کمک هزینه ازدواج
  ۵. پرداخت کمک هزینه تولد فرزند
  ۶. پرداخت مبلغ هدیه به مناسب سالگرد تولد
  ۷. پرداخت مبلغی تحت عنوان کمک هزینه کفن و دفن در صورت فوت بستگان درجه یک هر یک از کارکنان
  ۸. پرداخت کمک هزینه لوازم التحریر به فرزندان محصل کارکنان به تفکیک مقاطع تحصیلی
  ۹. پرداخت کمک هزینه مهد کودک به فرزندان زیر ۶ سال کارکنان خانم شرکت به صورت ماهانه
  ۱۰. پرداخت کارانه هر ۳ ماه یکبار به کارکنان
  ۱۱. پرداخت وام علی الحساب اضطراری به کارکنان (یکبار در سال)
  ۱۲. پرداخت وام آنی (یکبار در سال)
- #### ◀ ارائه خدمات بیمه گروهی مزاد درمان، عمر و حوادث کارکنان (قرارداد تجمیعی پور تفو با سازمان گسترش)
۱. حضور پزشک در شرکت به منظور ویزیت کارکنان یک روز در هفته
  ۲. ایجاد درمانگاه در شرکت با امکانات اولیه به منظور انجام فوریت‌های پزشکی
  ۳. انجام آزمایشات سالیانه سلامت کارکنان (طب کار) مطابق قوانین و بخشنامه‌ها الزامات ایزو



### خدمات ورزشی

۱. اجاره استخر بصورت هفتگی ویژه مدیران و کارکنان (قرارداد با مجموعه ورزشی دانشگاه امام صادق (ع))
۲. اجاره سالن فوتسال ویژه کارکنان مرد (قرارداد با مجموعه ورزشی دانشگاه امام صادق (ع))
۳. تجهیز و در اختیار قرار دادن سالن ورزش همگانی ویژه کارکنان در محل شرکت بعد از ساعت اداری

### ۵-۲-۳-۱-۲ ارائه تسهیلات اقامتی، تفریحی و سیاحتی به کارکنان و بستگان درجه یک

۱. تسهیلات اقامتی و زیارتی در شهر مشهد مقدس: قرارداد با هتل ۳ ستاره آرامیس مشهد به همراه پذیرایی (صبحانه، نهار و شام) و سرویس ایاب و ذهاب به حرم مطهر رضوی
۲. تسهیلات اقامتی و سیاحتی در شمال کشور: مجتمع آموزشی، فرهنگی و تفریحی زیباکنار وابسته به سازمان صدا و سیما به همراه پذیرایی (صبحانه، نهار و شام)
۳. تسهیلات اقامت و سیاحتی در استان چهارمحال و بختیاری: مجتمع آموزشی، فرهنگی و تفریحی آفتاب وابسته به پتروشیمی بندر امام به همراه پذیرایی (صبحانه، نهار و شام)

### ۵-۲-۳-۱-۳ مأموریت‌های داخل و خارج از کشور مدیران و پرسنل به تفکیک واحدهای شرکت ۱۴۰۲

محل خدمت	مأموریت پروژه	درصد	مأموریت سایر	درصد
مدیریت سایت فاز ۱۴	۰	۰٪	۸۷۲	۴۱٪
کارفرمای فاز ۱۴	۲	۰٪	۶۳۷	۳۰٪
مدیریت پروژه فاز ۱۴	۴۱۱	۴۲٪	۳۰۹	۱۵٪
مامور به ایدرو (کنسرسیوم فاز ۱۴)	۱۱۵	۱۲٪	۲۰۴	۱۰٪
مدیریت بازرگانی و تامین کالا	۱۹	۲٪	۱۸	۱٪
مدیریت حقوقی و قراردادها	۲۵	۳٪	۲۳	۱٪
مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی	۸	۱٪	۲۲	۱٪
مدیریت مهندسی و ساختمان	۲۵	۳٪	۱۲	۱٪
حوزه مدیریت	۲۳	۲٪	۲	۰٪
ریاست روابط عمومی	۰	۰٪	۲	۰٪
مدیریت HSEQ	۰	۰٪	۰	۰٪
مدیریت برنامه‌ریزی و فن آوری اطلاعات	۱۴۰	۱۴٪	۰	۰٪
مدیریت پروژه فازهای ۱۷ و ۱۸	۱۳	۱٪	۰	۰٪
مدیریت حراست	۱۰۴	۱۱٪	۴	۰٪
مدیریت سایت فازهای ۱۷ و ۱۸	۰	۰٪	۱	۰٪
مدیریت مالی	۸۵	۹٪	۰	۰٪
جمع کل	۹۷۰	۱۰۰٪	۲۱۰۶	۱۰۰٪

**۵-۲-۳-۲ واحد پشتیبانی****۵-۲-۳-۲-۱ اهم اقدامات انجام شده در واحد پشتیبانی تهران در سال ۱۴۰۲**

۱. تهیه و تأمین اقلام مصرفی سایت پروژه‌ها و دفاتر تهران از طریق سامانه ستاد
۲. پیگیری صدور و تمدید بیمه نامه شخص ثالث و بدنه خودروهای شرکتی دفاتر تهران و سایت پروژه‌ها
۳. تفکیک مرکز هزینه خرید اقلام مصرفی در پروژه سایت ۱۴ جهت ارائه به واحد مالی
۴. ثبت کلیه تشریفات قانونی خرید در نرم‌افزار مالی راهکاران سیستم
۵. دریافت و تسویه صورت حساب‌های مربوط به هزینه‌های مصرفی، قبوض، تعمیرات و خدمات
۶. تهیه و رزرو بلیط، هتل، ویزا، بیمه مسافرتی و پیگیری امور سفارت
۷. تهیه بلیط هواپیما و رزرو هتل جهت مأموریت‌های داخلی
۸. چک لیست پایش تجهیزات و ماشین‌آلات به صورت مستمر
۹. تمدید قرارداد سرویس و نگهداری و بیمه آسانسور دفاتر تهران و اخذ استاندارد
۱۰. تیغه کشی ورودی و خروجی ساختمان تابان
۱۱. نظارت بر حسن انجام و عملکرد ۶ دستگاه خودرو مورد اجاره از پیمانکار نقلیه سایت ۱۴ و صدور کارکرد و پیگیری پرداخت حقوق ماهانه رانندگان
۱۲. سرویس دهی آبدارخانه و تأسیسات (نظافت، پذیرایی و تعمیر و نگهداری تأسیسات)
۱۳. ایجاد کلید و سیم کشی برای چراغ‌های سقفی به منظور رعایت و کاهش مصرف برق ساختمان‌های کیان و مهیار
۱۴. بازسازی و تعمیرات نمای ساختمان مهیار
۱۵. تهیه و تأمین ناهار و ارسال فاکتور و لیست پرسنل متقاضی به واحد مالی

**۵-۲-۳-۲-۲ اهم اقدامات انجام شده در واحد اتوماسیون اداری و دبیرخانه مرکزی، کنسرسیوم فاز ۱۴ و****فازهای ۱۷-۱۸ پارس جنوبی در سال ۱۴۰۲**

۱. بروزرسانی فرآیندهای اداری ایجاد، ثبت و گردش مکاتبات با توجه به شیوه الکترونیکی گردش مکاتبات
۲. بروزرسانی اطلاعات پایه اتوماسیون اداری دبیرخانه شامل چارت سازمانی، جایگاه‌ها، پست‌ها، کاربران، تقویم سازمانی و گردش نامه و تعیین سطح دسترسی افراد به فرم‌ها، الگوهای مکاتبات، دفاتر دبیرخانه و قالب چاپ‌های سازمانی
۳. تعریف دفاتر جدید اندیکاتور مختلف به ازای هر دبیرخانه و قالب شماره نامه
۴. تهیه گزارش‌های مورد نیاز از سیستم به مسئولین مربوطه درخصوص میزان و نحوه استفاده از سیستم
۵. اطلاع رسانی به کاربران درخصوص مسائل و مشکلات سامانه و تغییرات بوجود آمده
۶. بروزرسانی و تعریف محدوده عملیات هر کاربر و انتصاب سمت‌های مختلف به یک کاربر در نرم‌افزار
۷. تعریف پرسنل جدید و راه‌اندازی نرم‌افزار اتوماسیون اداری - تعریف واحد - ایجاد شناسه - ایجاد کارتابل - تعیین دامنه ارجاعات و مدیریت کاربران
۸. آموزش‌های لازم نرم‌افزار اتوماسیون به کاربران جدید
۹. تعریف جانشین و تفویض اختیار با وظایف مشخص در نرم‌افزار اتوماسیون اداری
۱۰. نظارت و هماهنگی بر ارسال مکاتبات به خارج از کشور و شهرستان‌ها از طریق پست dts
۱۱. ساماندهی بایگانی جاری، راکد و معدوم نمودن سوابق پس از پایان دوره نگهداری طبق ضوابط
۱۲. نظارت بر نحوه عملیات دبیرخانه‌های ستادی و پروژه‌های ۱۷ و ۱۸ و ۱۴ پارس جنوبی و واحدهای تابعه



۱۳. بررسی امکانات جدید موجود جهت ارتقاء نرم‌افزاری و سخت‌افزاری و اعلام آن به مقام مافوق
۱۴. بازیابی اطلاعات سال‌های ۸۶ لغایت ۹۶ موجود در سامانه LMS (اسناد و مدارک و مکاتبات مرتبط با پروژه فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی در بخش مهندسی شرکت)
۱۵. نظارت بر سیستم اتوماسیون درسا
۱۶. تهیه گزارشات مورد نیاز در سامانه اتوماسیون اداری جهت مدیران ذیربط
۱۷. راه‌اندازی سیستم تحت وب اتوماسیون اداری کنسرسیوم فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی
۱۸. پیگیری و اخذ قرارداد قرارداد شرکت همکاران سیستم و پیگیری صورتحساب‌های شرکت همکاران سیستم

#### ۴-۲-۵ امور حقوقی و قراردادهای

#### ۱-۴-۲-۵ جلسات کمیسیون معاملات

در سال ۱۴۰۲ تعداد ۴۵ جلسه کمیسیون معاملات برگزار گردیده، که نتیجه آن صدور ۹۸ مصوبه می‌باشد.

- ✓ ۹۴ مصوبه مربوط به فاز ۱۴ پارس جنوبی
- ✓ ۴ مصوبه مربوط به فاز ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی و موارد عمومی

#### ۲-۴-۲-۵ عقد قراردادهای و الحاقیه‌ها

◀ تهیه و ابلاغ قراردادهای و الحاقیه‌ها

ردیف	شش ماهه اول	شش ماهه دوم	جمع
۱	۲۱	۱۸	۳۹

◀ بررسی و تأیید تضامین قراردادی (چک-سفته-ضمانتنامه بانکی)

ردیف	شش ماهه اول	شش ماهه دوم	جمع
۱	۱۸۵	۴۱۷	۶۰۲

◀ آزادسازی، عدم آزادسازی، ابطال و تقلیل تضامین قراردادی

ردیف	شش ماهه اول	شش ماهه دوم	جمع
۱	۳۶	۳۹	۷۵

#### ۳-۴-۲-۵ بررسی صورت وضعیت‌ها

- بررسی ۳ فقره صورت وضعیت پیمانکاران و مشاوران پروژه فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی به ارزش ۱۲,۲۷۸,۶۴۱,۲۴۹ ریال
- بررسی ۱۳۶ فقره صورت وضعیت پیمانکاران و مشاوران پروژه فاز ۱۴ پارس جنوبی به ارزش ۶,۶۲۸,۹۹۵,۳۷۳,۵۰۰ ریال و ۸,۳۸۱,۶۱۸ یورو
- بررسی ۲۹ فقره صورت وضعیت پیمانکاران و مشاوران قراردادهای عمومی به ارزش ۲۰,۸۴۵,۴۸۹,۶۰۰ ریال

#### ۴-۴-۲-۵ کمیته دستور تغییر کار

لیست پرونده‌های مصوب کمیته دستور تغییر کار- سال ۱۴۰۲ فاز ۱۴				
ردیف	نام پیمانکار	مبلغ (ریالی)	مبلغ (ارزی)	توضیحات
۱	پترو پارس آریا کیش (POMC)	۶۴,۴۳۸,۵۴۹,۷۴۷		
۲	پترو پارس آریا کیش (POMC)	۱۳,۳۶۱,۵۰۰,۰۰۰		
	جمع مبلغ فاز ۱۴	۷۷,۸۰۰,۰۴۹,۷۴۷		

### ۵-۴-۲-۵ دعاوی له و علیه شرکت

ردیف	شرح	۱۴۰۰	۱۴۰۱	۱۴۰۲
۱	تعداد کل پرونده‌ها (به تفکیک سال)	۶۸	۴۶	۵۶
۱-۱	خواهان	۱۲	۷	۹
	آراء صادر شده به نفع شرکت	۲	۱	۱
	آراء صادر شده بر علیه شرکت	۹	۳	۱
۲-۱	خواننده	۵۶	۳۹	۴۷
	آراء صادر شده به نفع شرکت	۱۹	۸	۶
	آراء صادر شده بر علیه شرکت	۳۰	۱۹	۲
۲	مختومه‌ها (از تعداد کل)	۶۰	۱۷	۸
۳	احکام مطالبات کارگری (از تعداد کل)	۲۹	۱۹	۲۰

اطلاعات پشتیبان آخرین وضعیت هر یک از پرونده‌های حقوقی در گزارش مستقل ارائه می‌گردد..

### ۵-۴-۲-۶ صورتجلسات مجامع ثبت شده سال ۱۴۰۲

ردیف	صور تجلسه	دستور جلسه	تاریخ جلسه	تاریخ روزنامه
۱	صور تجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده	نسبت به انتخاب هیئت مدیره	۱۴۰۲/۰۵/۰۴	۱۴۰۲/۰۶/۲۲
۲	صور تجلسه سال مالی	مربوط به عملکرد سال مالی منتهی به (۱۴۰۱/۱۲/۲۹)	۱۴۰۲/۰۴/۳۱	۱۴۰۲/۰۹/۰۲

### ۵-۴-۲-۷ اطلاعات مربوط به زمین و ساختمان‌های شرکت

عنوان ملک	ردیف	موضوع اقدامات	وضعیت
اراضی واقع در کوی لاله تبریز	۱	شرح جامع اقدامات سال ۱۴۰۱ طی نامه شماره ۰۱/۱۲/۲۳۸۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۹ خطاب به مدیریت محترم عامل تنظیم و ارسال شد.	انجام شد
	۲	پیرو نامه شماره ۰۱/۱۲/۲۳۸۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۹، پیش نویس قرارداد خرید خدمات مشاوره آقای یعقوب مصطفائی تنظیم شده است.	در حال اقدام
ساختمان تابان	۱	طرح دعوی کیفری در خصوص سرقت از ساختمان تابان	خاتمه دعوی و صدور قرار منع تعقیب
	۲	مذاکره و مکاتبه با شرکت ایران سازه در خصوص ثمن مبیاعه نامه ابطال شده	انجام شد
	۳	توافق با شرکت ایران سازه در خصوص عودت وجوه تأدیه شده و مرجع حل اختلاف	انجام شد
زمین موسوم به برکه چوپان		اصلاح سند مالکیت پیرو گزارش ۰۰/۱۲/۱۴۸۸۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۴ و اجرای تکالیف اولین جلسه هیئت محترم مدیره در سال ۱۴۰۱ در خصوص تحدید حدود و مساحت ملک موصوف	در حال اقدام

## ۵-۲-۵ مهندسی ساختمان و توسعه بازار

### ۱-۵-۲-۵ توسعه و بازار

#### ۵-۲-۵-۱-۱ ارسال اسناد ارزیابی

- ۱- ارسال اسناد ارزیابی برای شرکت صنایع معدنی فولاد سنگان خراسان با موضوع احداث کامل ۲۰۰ مگاوات نیروگاه بادی (تأمین تجهیزات، نصب و راه‌اندازی) و در حال پیگیری از مناقصه گزار
- ۲- ارسال اسناد ارزیابی برای شرکت توسعه معادن و صنایع مس جانجا با موضوع احداث کارخانه تغلیظ مس جانجا (به روش خردایش و آبگیری) به ظرفیت ۱۶ میلیون تن خوراک (انتخاب پیمانکار EPC) و قرار نگرفتن در لیست کوتاه اعلامی از طرف مناقصه گزار.

#### ۵-۲-۵-۱-۲ ارسال نامه اعلام آمادگی

ارسال نامه اعلام آمادگی برای شرکت صنایع پتروشیمی ابن سینا همدان با موضوع واگذاری اجرای پروژه تولید اتیلن اکساید و زنجیره محصولات پایین دستی شامل واحدهای اتیلن اکساید خالص، اتانول آمین و گلایکول اتر، واحدهای یوتیلیتی و افسایت و به روش EPCC و در حال پیگیری مستر در خصوص اعلام نظر شرکت صنایع پتروشیمی ابن سینا همدان

#### ۵-۲-۵-۱-۳ پروژه‌های معرفی شده توسط سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران

- ۱- نهایی سازی قیمت پروژه بهره‌برداری از کارخانه گاز و گاز مایع (NGL) جزیره سیری به صورت ترک تشریفات
- ۲- پروژه فشار افزایشی میدین گازی پارس جنوبی

#### ۵-۲-۵-۱-۴ جلسات و پیگیری‌های انجام شده

- ۱- جلسه با شرکت توسعه خدمات دریایی و بندری سینا در رابطه با پروژه احداث و اپراتوری خطوط انتقال فرآورده‌های نفتی در بندر نفتی خلیج فارس و بندر شهید رجایی - بندر عباس و در حال نامه نگاری با سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران به منظور معرفی پروژه.
- ۲- نامه نگاری با سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران در خصوص فهرست سرمایه گذاری شرکت‌های زیر مجموعه وزارت صنایع و معادن جهت مشارکت با بخش خصوصی در پروژه‌های وزارت صنایع و معادن کشور عراق
- ۳- پیگیری و تماس با شرکت معادن و صنایع معدنی کارند صدر جهان با موضوع احداث کارخانه استحصال کنسانتره مس - طلا در مجتمع معدنی - صنعتی طلای شادان به روش فلوتاسیون و به شکل EPC
- ۴- برگزاری جلسه با معاونت محترم برنامه‌ریزی و توسعه شرکت ملی فولاد با موضوع طرح تولید گاز سنتز از زغال سنگ جایگزین گاز طبیعی در واحد احیای مستقیم مجتمع فولاد قاینات و ارسال گزارش از اقدامات انجام شده به سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران.
- ۵- برگزاری جلسات مرتبط با پروژه انتقال آب دریای عمان به منظور احیاء تالاب جازموریان



### ۵-۱-۵-۲-۵ مدیریت دارایی های منقول و غیر منقول

۱. اتمام احصاء، شمارش، لیست برداری و قیمت گذاری کالا و متریال خریداری شده از کنسرسیوم TIJD و رفع بند مجمع در ارتباط با گزارش حسابرسی در این موضوع
۲. تدوین و ارائه گزارش مطالعات و گزینه‌های مشارکت در ساخت در ارتباط با مولدسازی ساختمان تابان
۳. مذاکره با شرکت توسعه متین به منظور مولدسازی ماشین آلات سنگین خریداری شده از TIJD
۴. مذاکره با شرکت نصب گستر ساحل تدبیر جهت مولدسازی ماشین آلات سنگین خریداری شده از TIJD و تدوین قرارداد پیشنهادی جهت مشارکت بخش خصوصی
۵. مطالعات آغازین به منظور جمع آوری، طبقه بندی و سازماندهی اسناد و مدارک سازمانی در بخش پروژه‌ها و ستاد با همکاری مدیریت برنامه‌ریزی و فن آوری اطلاعات
۶. پروژه ساماندهی اراضی کوی لاله تبریز

## ۶-۲-۵ مدیریت HSEQ

### ۱-۶-۲-۵ وضعیت HSE پروژه و نفر ساعت کارکرد پروژه

#### ◀ حوزه ایمنی و آموزش

- ارزیابی ریسک‌های ایمنی و اقدامات اصلاحی/پیشگیرانه در حوزه ستاد و پروژه‌ها.
- برگزاری مانورهای سراسری در حوزه کنسرسیوم.
- ثبت آنومالی بصورت روزانه در سطح کنسرسیوم و پیمانکاران زیر مجموعه.
- برگزاری دوره‌های آموزش ایمنی (مقدماتی و پیشرفته) و TBM.
- بازرسی و خرید تجهیزات و کالای بخش ایمنی پالایشگاه.
- خرید PPE در تناسب با نوع فعالیت کارگاهی.
- نظارت بر اجرای ایمن کار از طریق سیستم پرمیت یکپارچه.
- برگزاری مناقصه رفع عیوب سیستم اعلان حریق و خرید، نصب و راه‌اندازی سیستم اطفاء اتومات اتاق سرور و باتری ساختمان‌های ستادی.
- برگزاری دوره آموزشی تئوری اطفاء حریق جهت پرسنل پشتیبانی، حراست و تأسیسات.

#### ◀ حوزه بهداشت

- ارزیابی ریسک‌های بهداشتی و اقدامات اصلاحی/پیشگیرانه در حوزه ستاد و پروژه‌ها.
- برگزاری مانورهای سراسری در حوزه کنسرسیوم.
- انجام معاینات بدو استخدام و دوره‌ای در تناسب با موقعیت شغلی پرسنل و الزامات تعرفه‌ای دانشگاه علوم پزشکی کشور و ارائه اقدامات اصلاحی در تناسب با گزارش تحلیلی (برگزاری مسابقات ورزشی، کارت استخر، راه‌اندازی باشگاه درون سازمانی و ...).
- بازدید ماهانه از کمپ‌های اقامتی /سایت در سطح شرکت IPMI و پیمانکاران زیر مجموعه.
- بازدید روزانه از آشپزخانه و نظارت بر متریکال ورودی جهت طبخ غذای پرسنل.
- نصب MSDS مواد شیمیایی و بازدید از وضعیت نگهداری اقلام.

#### ◀ حوزه محیط زیست و انرژی

- انجام خوداظهاری فصلی مطابق قوانین کشوری و محیط زیست در حوزه آب، خاک و هوا.
- دفع و امحاء ضایعات و پسماندها از طریق مراجع ذیربط و پیمانکاران مورد تأیید سازمان محیط زیست در قالب بستر سامانه EMP.
- ایجاد بستر فرهنگی در حوزه نحوه میزان مصرف انرژی و منابع بصورت پمفلت و اطلاعیه.
- ارزیابی ریسک‌های محیط زیستی و اقدامات اصلاحی/پیشگیرانه در حوزه ستاد و پروژه‌ها.
- مدیریت سبز و الگوی مصرف.
- مدیریت و تفکیک پسماند.





شاخص‌های واکنشی (Reactive Indicators) در بخش HSE

شاخص	ماه قبل	ماه جاری	از ابتدای پروژه تاکنون
تعداد مرگ و میر (Fatality)	۰	۰	۵
تعداد شبه حوادث (Near Miss)	۰	۰	۱۰۲۰
تعداد حوادث موتوری (MVC)	۰	۰	۵۴
تعداد حوادث آتش سوزی/انفجار (Fire/Explosion)	۰	۰	۲۲
تعداد حوادث زیست محیطی (Environmental)	۰	۰	۱
موارد منجر به روز کاری از دست رفته (LWDC)	۰	۰	۳۵
موارد منجر به زمان کاری از دست رفته (LTI)	۰	۰	۴۰
موارد منجر به محدودیت در انجام کار (RWDC)	۰	۰	۱۱۸
موارد منجر به درمان‌های سرپایی (MTC)	۰	۰	۱۳۸
موارد منجر به کمک‌های اولیه (FAC)	۰	۰	۱۲۵
نرخ تکرار حوادث (FI)	۰	۰	۰,۶۴۵
نرخ شدت حوادث (SI)	۰	۰	۵۲۳
نرخ تکرار-شدت حوادث (FSI)	۰	۰	۰,۵۸۰
نرخ حوادث قابل ثبت (TRIR)	۰	۰	۵

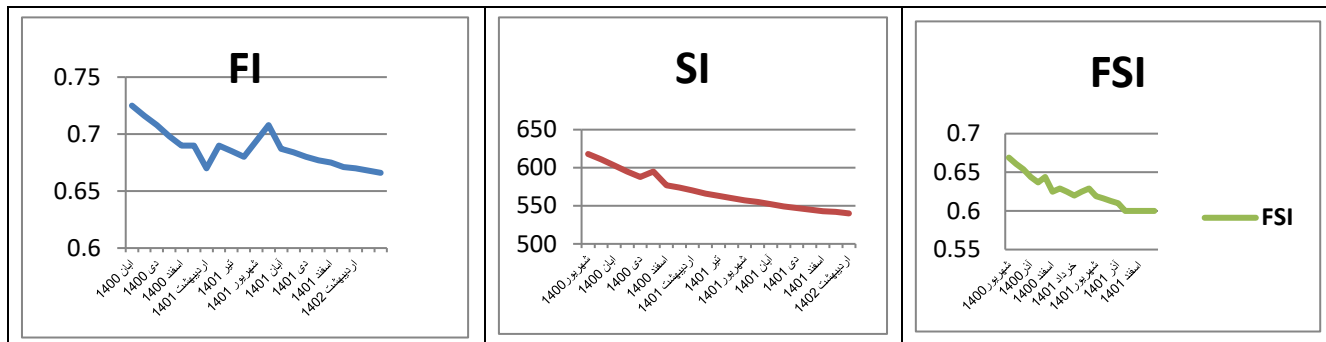
۲-۶-۲-۵ شاخص آموزش (Training Indicators)

شاخص	ماه قبل		ماه جاری		از ابتدای پروژه تاکنون	
	تعداد	نفر-ساعت	تعداد	نفر-ساعت	تعداد	نفر-ساعت
آموزش‌های عمومی (Induction)	۱۴	۵۲	۱۳	۸۴	۳۶۸۷	۶۲۶۹۶
آموزش‌های تخصصی (Special)	۲۷	۹۶	۶۵	۳۸۱	۳۹۷۸	۵۸۳۴۲
TBM	۲۸	۴۲	۴۸	۶۴	۶۴۴۳۷	۵۸۰۰۷

۳-۶-۲-۵ ساعت کارکرد پروژه

نفر ساعت کارکرد پروژه (بدون حادثه)	۴,۲۶۶,۶۸۲	نفر ساعت کارکرد پروژه (بدون حادثه)	۶۲۰,۶۳۵,۳۱
تعداد روزهای کارکرد پروژه (بدون حادثه)	۵۵۴	تعداد روزهای کارکرد پروژه (بدون حادثه)	۵۵۴

### ۵-۲-۶-۴ نمودار شاخص های تکرار - شدت حوادث (FI, SI & FSI)



#### تحلیل نمودار:

مطابق استاندارد ILO و ANSI، ضریب تکرار (FR) بیانگر این است که در یک مدت معین (ابتدای پروژه تاکنون) به ازای یک میلیون ساعت کاری چه تعداد حادثه اتفاق افتاده است. همچنین ضریب شدت (SR) نشان دهنده تعداد روزهای کاری تلف شده در یک مدت معین (از ابتدای پروژه تاکنون) و بر اساس یک میلیون ساعت است. لذا با توجه به اینکه ضرایب تکرار (FR) و شدت (SR) به تنهایی نمی‌تواند نشان دهنده وضعیت ایمنی در یک کارگاه باشد لذا با استفاده از ترکیب شاخص تکرار - شدت (FSI) می‌توان تحلیل شفاف تری بر حوادث و بهبود نقاط ضعف پیدا نمود. در واقع ضریب تکرار-شدت حادثه (FSI) بیانگر آن است که به ازای هر هزار ساعت کاری مضر تکرار و شدت حادثه چه تغییری در کارگاه داشته‌ایم.



## ۷-۲-۵ مدیریت مالی

### ۱-۷-۲-۵ اهم اقدامات مدیریت امور مالی

۱. ثبت و ضبط حساب‌ها و صدور اسناد حسابداری به تعداد ۴۱۹۵ سند
۲. تهیه صورت‌های مالی سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱ و شش ماهه ۱۴۰۲
۳. تهیه گزارشات بودجه دولتی و داخلی شامل گزارش مقایسه‌ای عملکرد سال ۱۴۰۱ با پیش‌بینی سال ۱۴۰۱ و گزارش پیش‌بینی بودجه سال ۱۴۰۳
۴. انجام تکالیف مجمع عمومی سال ۱۴۰۱ مرتبط با این واحد در قالب گارگروه‌های قوانین و تطبیق
۵. ثبت و به روز رسانی اطلاعات شرکت در سامانه‌های یکپارچه‌ای که تکلیف قانونی بر اجرای آن وجود دارد به تعداد ۱۱ سامانه
۶. پاسخگویی و مکاتبات با سازمان‌های حسابرسی، دیوان محاسبات کشور و وزارت اقتصاد و دارایی
۷. ثبت و کنترل موجودی کالا در سال ۱۴۰۲ جهت دو انبار در فازهای ۱۴ و ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی
۸. محاسبه، ثبت و پرداخت حقوق و مزایا و بیمه کارکنان و تسویه حساب‌های پرسنلی
۹. تهیه لوایح و پیگیری پرونده‌های مالیاتی
۱۰. پیگیری و اخذ سوئیفت‌های پرداخت‌های ارزی و تأییدیه آن‌ها
۱۱. بررسی و کنترل صورت وضعیت‌های پیمانکاران و صورتحساب فروشندگان و کارفرما
۱۲. تهیه و به روز نمودن کارت پیمان پروژه مربوط به پیمانکاران
۱۳. تهیه صورت مغایرت ماهانه بانکی
۱۴. تهیه صورت تطبیق با کارفرمای فاز ۱۴ و فاز ۱۷ و ۱۸ و سازمان گسترش و پیمانکاران
۱۵. شرکت در سال ۱۳۹۹ حسابرسی عملیاتی گردیده و از شمول قوانین الزام آور حسابرسی عملیاتی سنوات آتی مستثنی می‌باشد.
۱۶. شرکت اقدام لازم را در سامانه‌های یکپارچه‌ای که تکلیف قانونی بر ثبت اطلاعات و اجرای آن‌ها وجود دارد بعمل آورده و در فواصل معین به روز رسانی نموده است. این سامانه‌ها شامل (سامانه جامع برنامه و بودجه شرکت‌های دولتی، سامانه نظارت الکترونیک دیوان محاسبات کشور (سنا)، سامانه اطلاعات یکپارچه شرکت‌های دولتی (سماب)، سامانه کارمند ایران (پاکنا)، سامانه حقوق و مزایا، سامانه پنجره واحد وزارت امور اقتصادی و دارایی شامل (سامانه درخواست وجه الکترونیکی شرکت دولتی و سامانه مدیریت حساب بانکی)، سامانه اموال دستگاه‌های اجرایی (سادا) می‌باشد).

**۸-۲-۵ روابط عمومی****۱-۸-۲-۵ اهم اقدامات انجام شده در حوزه ارتباطات، امور فرهنگی و مذهبی**

۱. برگزاری مراسم زیارت عاشورا در دهه اول محرم به همراه صبحانه در نمازخانه ساختمان کیان
۲. همکاری و هماهنگی با سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران جهت معرفی همکاران به همراه خانواده‌هایشان به منظور شرکت در مراسم اربعین حسینی در کربلای معلی جهت اسکان و پذیرایی
۳. برگزاری سفر زیارتی یک روزه به شهر مقدس قم جهت همکاران و خانواده‌های محترمتشان
۴. برگزاری مسابقه کتابخوانی بین همکاران خانم شرکت به مناسبت ولادت حضرت فاطمه زهرا(س) و روز زن
۵. هماهنگی با روابط عمومی سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران جهت معرفی همکاران به همراه خانواده‌های محترمتشان به منظور شرکت در جشن ولادت حضرت رسول(ص) و امام جعفر صادق(ع) در سالن همایش‌های برج میلاد به همراه پذیرایی و صرف نهار
۶. تقدیر از پزشک معتمد شرکت به مناسبت روز پزشک به همراه اهداء لوح
۷. طراحی پوستر و جمع‌آوری احادیث و سخن بزرگان به مناسبت‌های مختلف (شهادت و ولادت ائمه اطهار) جهت نصب در طبقات و داخل آسانسورهای شرکت
۸. برپایی نماز جماعت بصورت مستمر در دفاتر تهران و سایت به همراه سخنرانی با موضوعات تفسیر قرآن، صحیفه سجاده، احکام و نهج البلاغه
۹. برگزاری جلسات عفاف و حجاب و فضای مجازی با مدیران محترم منابع انسانی، حراست و حقوقی

**۲-۸-۲-۵ اهم اقدامات انجام شده حوزه همایش‌ها و نمایشگاه‌ها**

۱. برپایی نمایشگاه کتاب در تهران و سایت فاز ۱۴ پارس جنوبی و اخذ مجوز لازم از مدیر عامل محترم جهت تخصیص یارانه خرید کتاب به همکاران
۲. حضور فعال در بیست و هفتمین نمایشگاه بین‌المللی نفت، گاز، پالایش و پتروشیمی تهران و همکاری با روابط عمومی سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران جهت ساخت و برپایی غرفه نمایشگاه

**۳-۸-۲-۵ اهم اقدامات انجام شده حوزه تبلیغات و مستندسازی**

۱. ساخت فیلم تبلیغاتی و آنونس تیزر کوتاه از پروژه فاز ۱۴ پارس جنوبی جهت استفاده در نمایشگاه‌ها و همایش‌ها
۲. دعوت از اصحاب رسانه بصورت مشترک با سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران به منظور برگزاری نشست خبری در محل ایدرو به مناسبت افتتاح فاز ۱۴ پارس جنوبی
۳. اطلاع رسانی برنامه‌ها و مناسبت‌ها به کلیه همکاران شرکت اعم از دفاتر تهران و سایت‌های ۱۷ و ۱۸ - ۱۴ پارس جنوبی از طریق سیستم ایمیل
۴. تصویربرداری و پوشش خبری از تمامی جلسات و مراسم‌های عزاداری و جشن‌ها در تهران و سایت و ساخت کلیپ جهت بهره‌برداری
۵. تصویر برداری و پوشش خبری از بازدید مدیر عامل و دیگر مقامات از سایت فاز ۱۴ پارس جنوبی
۶. تهیه خبر و پیام‌های مدیر عامل شرکت به مناسبت‌های مختلف جهت درج بر روی وب سایت شرکت



## برنامه‌های آتی شرکت به تفکیک واحد سازمانی

### پروژه‌ها

- پروژه فاز ۱۴
- پروژه فاز ۱۷ و ۱۸

برنامه‌های آتی شرکت به منظور خروج از شمول ماده ۱۴۱ قانون تجارت (خروج از زیان دهی)

### ستادی

- برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات
- بازرگانی و تأمین کالا
- منابع انسانی و پشتیبانی
- امور حقوقی و قراردادها
- مهندسی ساختمان و توسعه بازار
- HSEQ
- مدیریت مالی
- روابط عمومی



## ۱-۶ پروژه‌ها

## ۱-۱-۶ پروژه فاز ۱۴

مایلستون‌های کلیدی جهت راه‌اندازی پالایشگاه براساس برنامه ۱۷۷ ماهه

ردیف	شرح فعالیت	تاریخ پایان
<b>باقی مانده فعالیت‌های مورد نیاز جهت تکمیل پالایشگاه</b>		
	<b>تامین کالا</b>	خرداد ۱۴۰۲
	<b>بخش اجرا و راه‌اندازی</b>	
۱	ساخت و تکمیل و راه‌اندازی مخازن LPG	آذر ۱۴۰۳
۲	نصب و راه‌اندازی MRU	شهریور ۱۴۰۳
۳	نصب و راه‌اندازی Metering System	شهریور ۱۴۰۳
۴	راه‌اندازی، آموزش، یکپارچه‌سازی با بخش فراساحل و تحویل به بهره‌بردار نهایی سیستم کنترل	شهریور ۱۴۰۳
۵	راه‌اندازی، یکپارچه‌سازی با بخش فراساحل، رفع پانچ و تحویل به بهره‌بردار نهایی سیستم مخابرات	مرداد ۱۴۰۳
۶	تکمیل نصب و راه‌اندازی سیستم PDCS	شهریور ۱۴۰۳
۷	رفع کل پانچ‌های پالایشگاه در بخش ساخت	دی ۱۴۰۳
۸	راه‌اندازی واحد 147-148 (راه‌اندازی کمپرسورهای SBW و راه‌اندازی VFD و رفع پانچ)	خرداد ۱۴۰۳
۹	راه‌اندازی واحد 102 (خرید MEG، راه‌اندازی پکیج‌ها، نصب تجهیزات TGS، رفع پانچ‌های احتمالی)	آماده راه‌اندازی (اسفند ۱۴۰۲)
۱۰	راه‌اندازی کمپرسورهای Off Gas و رفع پانچ‌های واحد 103	خرداد ۱۴۰۳
۱۱	نصب و راه‌اندازی آخرین پمپ صاندرات میعانات گازی، نصب تجهیزات TGS و رفع پانچ‌های واحد 143	اسفند ۱۴۰۲
۱۲	رفع پانچ، راه‌اندازی و تحویل دمی خطوط OSBL	خرداد ۱۴۰۳
۱۳	نصب و راه‌اندازی، رفع پانچ پمپ‌های ساخت IIP, LEWA, Pars marin پالایشگاه همچنین modification پمپ‌های آمین، رفع پانچ دیگر پمپ‌ها	خرداد ۱۴۰۳
۱۴	راه‌اندازی کوره‌های هائیل، نصب و راه‌اندازی، آنالایزرهای محیط زیست، رفع پانچ‌های اعلامی	اردیبهشت ۱۴۰۳
۱۵	راه‌اندازی، رفع پانچ پکیج‌های دکتر مولر	اسفند ۱۴۰۲
۱۶	راه‌اندازی، تکمیل، رفع پانچ و خرید کالای تکمیلی از جمله فیدر تابلوهای برق پالایشگاه	خرداد ۱۴۰۳
۱۷	تکمیل و راه‌اندازی ITR8	اسفند ۱۴۰۲
۱۸	راه‌اندازی، رفع پانچ و تحویل دمی کمپرسورهای turbo gas	خرداد ۱۴۰۳
۱۹	نصب، راه‌اندازی UPS باطری AC/DC	خرداد ۱۴۰۳
۲۰	هزینه‌های سربار پروژه	اسفند ۱۴۰۳
۲۱	نصب و راه‌اندازی کاننتین، درماتگاه و پمپ بنزین	شهریور ۱۴۰۳
۲۲	راه‌اندازی سیستم‌های HVAC	خرداد ۱۴۰۳
۲۳	هزینه‌های TPA	شهریور ۱۴۰۳
۲۴	تکمیل و راه‌اندازی سیستم حفاظت کاتدی	شهریور ۱۴۰۳
۲۵	تهیه مدارک AS Built مدارک مهندسی و QC ساخت	دی ماه ۱۴۰۳
۲۶	محوطه‌سازی، آماده‌سازی جاده‌های Patrol road فنس پیرامونی، نصب گارد ریل و علامت‌گذاری راه‌نمایی	شهریور ۱۴۰۳
۲۷	بیمه تمام خطر	اسفند ۱۴۰۲
۲۸	تهیه مدارک Final Book ساخت پالایشگاه	بهمن ۱۴۰۳
۲۹	راه‌اندازی تا اتمام تحویل دمی پالایشگاه	اسفند ۱۴۰۳
۳۰	رفع پانچ بهره‌بردار نهایی و Hand Over	اسفند ۱۴۰۳
۳۱	Demobilization	اسفند ۱۴۰۳

## ۶-۲ برنامه‌های آتی شرکت به منظور خروج از شمول ماده ۱۴۱ قانون تجارت (خروج از زیان دهی)

شرکت IPMI، به اتکا تجارب متعدد خود در اجرای پروژه‌های بزرگ ملی به شرح جدول زیر و تعاملات مستمر با مشاوران و تأمین‌کنندگان بین‌المللی می‌تواند به عنوان یک شرکت پیمانکار عمومی و به صورت EPCC و در صورت لزوم با مشارکت شرکا خود در صنایع نفت و گاز و پتروشیمی، خدمات فنی مهندسی ارائه نماید.

نام پروژه	مبلغ پروژه	تاریخ ابلاغ	تاریخ تحویل
پروژه پالایشگاه گاز پارسیان (تابناک)	۱۱۷ میلیون دلار	۱۳۸۲	۱۳۸۵
پروژه طرح توسعه فازهای ۶، ۷، ۸	معادل ۱۲ میلیون دلار	۱۳۸۲	۱۳۸۶
پروژه طرح توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸	۱/۶۵۱ میلیارد دلار	۱۳۸۵	۱۳۹۶
پروژه طرح توسعه فاز ۱۴	۱/۵۷۳ میلیارد دلار	۱۳۸۹	۱۴۰۳

همچنین شرکت IPMI به واسطه تجارب خود در تأمین کالاهای تخصصی و متنوع طرح‌های صنعتی، و پتانسیل بالای نیروهای متخصص مهندسی در دیسپلین‌های مختلف و از طرفی با توجه به اساسنامه و مأموریت شرکت، آمادگی اجرای پروژه‌های صنعتی در سایر حوزه‌ها شامل طرح‌های ساختمانی و عمرانی، انعقاد توافقاتنامه‌های انتقال تکنولوژی، دانش فنی و خدمات مهندسی را دارد.

## ۶-۲-۱ برنامه‌های محوری شرکت جهت خروج از زیان دهی

در حال حاضر یکی از اصلی‌ترین موضوعات فعال در شرکت IPMI تکمیل و تحویل پروژه توسعه فاز ۱۴ پارس جنوبی با درصد پیشرفت حدود ۹۲ درصدی به کارفرما (شرکت نفت و گاز پارس) می‌باشد. که بر اساس برنامه زمانبندی تعیین شده حداکثر تا پایان سال ۱۴۰۳ این امر انجام می‌گردد.

از طرفی با توجه به تکمیل سقف مبلغ قراردادی پروژه فاز ۱۴ و همچنین پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ و بدهی‌های زیاد به پیمانکاران، مشکلات حقوقی بسیار زیادی (از جمله بسته شدن حساب‌های بانکی، مشکل در اخذ ضمانت نامه برای اجرای پروژه‌های جدید و ...) برای شرکت ایجاد گردیده است. که برای حل این مشکل بایستی به طور جدی موضوع تعدیل قیمتی قرارداد فاز ۱۷ و ۱۸ و فاز ۱۴ از سوی شرکت پیگیری گردد.

با توجه به اتمام پروژه‌های جاری شرکت و عدم موفقیت شرکت در اخذ پروژه جدید، ادامه حیات شرکت وابسته به اتخاذ تصمیم‌های اساسی در زمان طلایی باقی مانده طی ۱ سال جاری می‌باشد. چرا که بعد از اتمام پروژه‌های جاری شرکت، عملاً هیچ جریان نقدینگی در شرکت وجود نخواهد داشت و شرکت با چالش‌های اساسی روبرو خواهد شد.

بر اساس استراتژی‌های میان مدت شرکت، همواره اقدامات و برنامه‌های جهت خروج از وضعیت زیان دهی و بهبود حوزه کسب و کار شرکت در دستور کار اعضای هیئت مدیره شرکت قرار داشته است. بدین منظور در سال ۱۴۰۳ محورهای اصلی به شرح ذیل در دست اقدام و پیگیری می‌باشند:

- ◀ پرداخت بدهی‌های پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ از محل وصول مطالبات کارفرمایی
- ◀ مولدسازی دارایی‌ها
- ◀ افزایش بهره‌وری و کاهش هزینه‌ها
- ◀ پیگیری و اخذ طرح‌های توسعه‌ای قابل اجرا

## ۶-۲-۱-۱ پرداخت بدهی‌های پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ از محل وصول مطالبات کارفرمایی

حسابرسی پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ و تعیین قیمت تمام شده آن در سال ۱۳۹۶ به تصویب هیأت مدیره شرکت ملی نفت ایران رسیده و بر این مبنا قرارداد حسابرسی با دانشگاه نفت منعقد و اجرایی شده است. طبق این گزارش هزینه قطعی تمام شده پروژه ۲۲۷۳ میلیون دلار در مقابل ۲۰۹۹ میلیون دلار دریافتی را نشان می‌دهد که حاکی از ۱۷۴ میلیون دلار مطالبات قطعی IPMI به علاوه ۱۲۶ میلیون دلار مخارج برآوردی مربوط به دعاوی و ریزش ارز است. در صورت پیگیری و نهایی سازی دریافت مبلغ فوق می‌توان بدهی‌های حال شده پروژه فازهای ۱۷ و ۱۸ را تسویه نمود.

## ۶-۲-۱-۲ مولد سازی دارایی‌ها

در حال حاضر شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران صاحب دارایی‌های ارزشمندی از جمله:

ردیف	نوع دارایی	شرح دارایی	مساحت	توضیحات
۱	ساختمان تابان	ساختمان	۱۵۰۰ متر مربع	-
۲	ساختمان کیان	ساختمان	زمین: ۱۰۰۰ متر مربع بنای مفید: ۵۱۶۰ متر مربع	در حال استفاده توسط شرکت به عنوان دفتر مرکزی
۳	کمپ ۹۶ واحدی کنگان	ساختمان	۱۱۹۸۶ متر مربع	-
۴	زمین برکه چوپان شهرستان کنگان	زمین	۱۲ هزار متر مربع	-
۵	ساختمان مهیار	ساختمان	زمین: ۵۸۹ متر مربع بنای مفید: ۲۱۰۰ متر مربع	-
۶	زمین‌های کوی لاله تبریز	زمین	۶۸ هکتار	۸ قطعه از آن فاقد سند تفکیکی و به صورت مشاعی می‌باشد که بخشی از آن‌ها به صورت فضای سبز و بخشی به صورت واحد تجاری به اشخاص ثالث اجاره داده شده است. ۱۸ هزار متر مربع آن دارای سند رسمی بنام شرکت IPMI است.
۷	اموال و تجهیزات	اموال و تجهیزات	-	خودرو، جرثقیل، آب شیرین‌کن، ژنراتور برق و ...
۸	کالاهای مازاد	کالاهای مازاد پروژه	-	کالاهای مازاد موجود در انبار کالای فاز ۱۴ و ۱۷ و ۱۸

کلیات برنامه‌ها و اقدامات آتی در جهت مولدسازی دارایی‌های شرکت به شرح ذیل ارائه می‌گردد:

### ◀ ساختمان تابان

مجموع مساحت کل ساختمان تابان ۱۵۰۰ متر مربع واقع در محله جردن، از موقعیت بسیار خوبی بهره می‌برد. که می‌توان با طرح‌های مناسبی در قالب اخذ سرمایه گذار به صورت مشارکتی، اقدام به احداث برج ۱۷ طبقه با کاربری اداری نمود. شایان ذکر است مجوز ساخت برج ۱۷ طبقه این زمین قبلاً اخذ شده بود ولی متأسفانه به دلیل تأخیر در پیگیری ساخت این ساختمان، مجوز صادر شده برای آن باطل گردید و در حال حاضر اقدامات عملیاتی برای احیا مجوز فوق در دست اقدام است.

▪ مطابق مصوبه نوزدهم هیأت مدیره محترم مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۰۹، بر اساس آیین نامه اجرایی بند الف تبصره ۴ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور با پیشنهاد احیاء پروانه نوسازی ساختمان مذکور و جلب مشارکت در ساخت بر اساس مقررات و دستورالعمل‌های موجود موافقت شد.



- در تاریخ ۱۴۰۲/۰۸/۲۱ طی نامه شماره ۱۷۶۶ به معاون محترم مالی و اقتصادی ایدرو ضمن تشریح تاریخچه اقدامات صورت پذیرفته در رابطه با ساختمان تابان، درخواست رایزنی و مذاکره با مدیران کلان شهرداری منطقه ۳ جهت احیا مجوز تخریب و نوسازی ساختمان از طریق ایشان مطرح گردید.
- در تاریخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۲ طی نامه شماره ۱۸۸۹ به معاونت مرجع ضمن تشریح تاریخچه اقدامات صورت پذیرفته در رابطه با ساختمان تابان، به استناد تکلیف مجمع برای تصویب مشارکت درخواست مطرح شدن نوسازی ساختمان از طریق مشارکت در کمیته املاک ایدرو مطرح گردید.

مشخصات طرح پیشنهادی ساختمان تابان		
ردیف	عنوان	شرح
۱	عنوان طرح	ساخت برج ۱۷ طبقه (۶ طبقه پارکینگ و ۱۱ طبقه اداری) به مساحت ۹۹۰۰ متر مربع
۲	محل اجرای طرح	محل جردن- زمین به مساحت ۱۵۰۰ مترمربع
۳	نوع قرارداد	مشارکت در ساخت
۴	مدت زمان اجرای طرح	در شرایط عادی حدود ۴ سال
۵	مزایای طرح	۱- تعیین تکلیف ساختمان تابان به IPMI در محل جردن ۲- افزایش ارزش دارایی‌های شرکت و ایجاد درآمد پایدار ۳- ایجاد اشتغال

#### ◀ ساختمان کنگان (کمپ ۹۶ واحدی)

اجاره ساختمان به شرکت‌های پیمانکاری منطقه و بهره برداری از درآمد حاصله در امور توسعه‌های شرکت.

#### ◀ زمین روستای برکه چوپان شهرستان کنگان

زمین به مساحت ۱۱۹۸۶ متر مربع در شهر ساحلی کنگان (روستای برکه چوپان) که اصلاح سند مالکیت پیرو گزارش ۰۰/۱۲/۱۴۸۸۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۴ و اجرای تکالیف اولین جلسه هیأت محترم مدیره در سال ۱۴۰۱ در خصوص تحدید حدود و مساحت ملک موصوف در دستور کار قرار گرفته است.

مشخصات طرح زمین‌های برکه چوپان		
ردیف	عنوان	شرح
۱	عنوان طرح	اجرای پروژه ساخت و مولدسازی
۲	محل اجرای طرح	شهر ساحلی کنگان (روستای برکه چوپان) - زمین به مساحت ۱۱۹۸۶ متر مربع در حال حاضر در نزدیکی این زمین هتل ۵ ستاره احداث و به بهره‌برداری رسیده است.
۳	نوع قرارداد	مشارکت در ساخت
۴	مدت زمان اجرای طرح	در شرایط عادی حدود ۳ سال
۵	مزایای طرح	۱- تعیین تکلیف زمین‌های برکه چوپان به IPMI در منطقه ویژه اقتصادی ۲- افزایش ارزش دارایی‌های شرکت و ایجاد درآمد پایدار ۳- ایجاد اشتغال

#### ◀ زمین‌های کوی لاله تبریز

مجموع کل مساحت زمین‌های کوی لاله تبریز به میزان ۶۸ هزار متر مربع می‌باشد. اراضی مالکیتی این شرکت در کوی لاله تبریز طی دهه ۶۰ و ۷۰ با اعطای نمایندگی توسط ایدرو به مدیر عامل وقت تراکتور سازی تبریز به تعاونی مسکن و سایر افراد و ارگان‌های ذیربط واگذار شده و تحدید حدود و تعیین تکلیف آن در دست اقدام می‌باشد.



شایان ذکر است ۱۸ هزار متر مربع از اراضی فوق الذکر پس از پیگیری‌های بعمل آمده دارای سند رسمی است. که می‌توان یکی از طرح‌های قابل اجرا برای این موضوع، احداث برج‌های مسکونی و تجاری به صورت مشارکتی با سرمایه گذار مطرح نمود.

مشخصات طرح زمین‌های تبریز		
ردیف	عنوان	شرح
۱	عنوان طرح	ساخت برج‌های مسکونی و تجاری
۲	محل اجرای طرح	شهرک لاله تبریز - زمین به مساحت ۱۸ هزار متر مربع
۳	نوع قرارداد	مشارکت در ساخت
۴	مدت زمان اجرای طرح	در شرایط عادی حدود ۴ سال
۵	مزایای طرح	۱- تعیین تکلیف زمین‌های متعلق به IPMI در شهرک لاله تبریز ۲- ایجاد اشتغال و کمک به نهضت ملی مسکن ۳- افزایش ارزش دارایی‌های شرکت و ایجاد درآمد پایدار

#### ◀ اموال و تجهیزات

با توجه به لیست اموال و تجهیزات در مالکیت شرکت IPMI از جمله خودرو، جرثقیل، آب شیرین‌کن، ژنراتور و ... برنامه‌ها به شرح ذیل برای مولدسازی در دست اقدام می‌باشد:

- ۱- لیست برداری و تعیین دقیق اموال و تجهیزات در مالکیت شرکت
- ۲- انجام مطالعات امکان‌سنجی اقتصادی در خصوص فروش و یا اجاره آن پس از تعمیرات

#### ◀ کالاهای مزاد

در دستور کار قرار دادن تعیین و تکلیف کالاهای در انبار فاز ۱۸ و ۱۷ و همچنین کالاهای مزاد فاز ۶-۷-۸ (TIGD)، از اولویت‌های اساسی شرکت می‌باشد.

چرا که از طرفی شرایط نگهداری نامناسب کالاها و استهلاک آنان باعث از بین رفتن این دارایی ارزشمند خواهد شد و از طرف دیگر با توجه به ارزش ریالی آن، می‌تواند به عنوان منبع درآمدی برای پرداخت بدهی‌های شرکت به پیمانکاران و یا بازگرداندن به کارفرما برای کاهش مبلغ علی‌الحساب دریافتی باشد.

#### ۶-۲-۱-۳ افزایش بهره‌وری و کاهش هزینه‌ها

##### ◀ برنامه‌های کاهش هزینه

- کاهش هزینه‌های تعمیر و نگهداری از طریق فروش کمپ و تجهیزات اضافه فاز ۱۷ و ۱۸
- مدیریت مصرف انرژی (آب، برق و گاز) با اجرای پروژه‌های بهینه‌سازی از جمله اصلاح سیمکشی‌های ساختمان‌ها، استفاده از Smart Boiler در موتورخانه و ...
- کاهش تعداد نیروی انسانی در بخش سایت پروژه (با توجه به رو به اتمام بودن و تحویل پروژه فاز ۱۴ به کارفرما)
- فروش خودروهای مستهلک سایت و ستاد

##### ◀ اجرای پروژه‌های بهبود بهره‌وری

شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران به عنوان بازوی اجرایی سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران در حوزه اجرای پروژه‌های نفت و گاز، سنجش و ارزیابی کارایی و بهره‌وری را در قالب یک نظام یکپارچه و استاندارد در راستای اجرای

شدن مفاد تکالیف مصرح در بند (و) تبصره ۱۸ قانون بودجه سال ۱۴۰۱ و بند (د) تبصره ۲ قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور با موضوع «استقرار چرخه مدیریت و ارتقای بهره‌وری توسط کلیه شرکت‌های دولتی» و همچنین مطابق کارگاه‌های آموزشی استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری (طی مهر ماه ۱۴۰۱ تا مرداد ۱۴۰۲) با مصوبه کمیته سیاست گذاری بهره‌وری گروه ایدرو به شماره ۴۰۱/۱۰۶۷۵/۱ تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۲۰، با هدف یکپارچه سازی پیاده سازی و استقرار چرخه بهره‌وری در شرکت‌های تابعه و دستیابی به نتایج اثر بخش، در دستور کار قرار داده، تا بتواند با شناسایی گلوگاه‌های ناکارا، برنامه‌های منظمی جهت بهبود و ارتقا بهره‌وری شرکت در راستای اجرای قوانین بالادستی دست یابد.

بدین منظور اقدامات و برنامه‌هایی در شرکت از جمله تهیه لیست پیش‌نیازها و الزامات لازم برای استقرار و پیاده‌سازی چرخه بهره‌وری، تدوین برنامه‌های بهبود و ارتقا بهره‌وری شرکت، اصلاح فرآیندها، تصویب آیین نامه تشکیل کمیته بهره‌وری توسط هیأت مدیره، تشکیل ارکان و کمیته بهره‌وری شرکت، اجرای پروژه‌های بهبود بهره‌وری و ارتقای کیفیت نیروی انسانی که چند مورد از آن موارد به شرح ذیل، در حال انجام می‌باشد:

- ارتقای کیفی نگهداری تجهیزات، اموال، دارایی‌ها با فراهم نمودن بستر مناسب انبار داری
- راه‌اندازی واحدهای باقی مانده از پروژه در سال ۱۴۰۳
- کاهش ریسک و خطرات شناسایی شده در حوزه HSE با اجرای بموقع اقدامات اصلاحی
- بازنگری فرآیندها و بهبود گردش کارها در قالب سیستم هوشمند BPMS
- تغییرات ساختاری در استراتژی شرکت در مناقصات
- فعالسازی سیستم مدیریت دانش و ثبت درس‌آموخته‌ها و تجارب
- حفظ نیروهای کلیدی با اجرای برنامه‌های عملیاتی منابع انسانی
- اهتمام ویژه و فعالسازی مدیریت اموال

#### ۴-۱-۲-۶ طرح‌های توسعه‌ای قابل اجرا

شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران در نظر دارد برای توسعه کسب و کار و افزایش سودآوری خود نسبت به حضور در پروژه‌ها با حوزه‌های تخصصی به شرح ذیل اقدام نماید:

۷- اجرا، نصب و راه‌اندازی تجهیزات و تأسیسات صنایع نفت و گاز و پتروشیمی

۸- فعالیت‌های بخش انرژی، از قبیل:

▪ نیروگاه‌ها

▪ صنایع کانی و فلزی از قبیل معادن

▪ صنایع شیمیایی و صنایع مرتبط

۹- طرح‌های ساختمانی و عمرانی، از قبیل:

▪ احداث ابنیه و کارخانجات صنعتی در داخل و خارج از کشور از طریق انعقاد قراردادهای متداول مطابق با ضوابط

و مقررات موضوعه مانند قراردادهای مهندسی، تدارکات، اجرا و ساخت، سازماندهی تأمین مالی و بهره‌برداری و

نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های مربوط به اینگونه پروژه‌ها

**۳-۶ ستادی****۱-۳-۶ برنامه‌ریزی و فناوری اطلاعات****۱-۱-۳-۶ برنامه‌ریزی راهبردی**

- ۱- بازنگری سند استراتژی شرکت (برنامه‌ها و اهداف استراتژیک)
- ۱- عملیاتی نمودن سند ۵ ساله مدیریت دانش: فعالسازی و اجرای برنامه‌های توسعه‌ای مدیریت دانش
- ۲- سند درس آموخته‌های پروژه فاز ۱۴ و ۱۷ و ۱۸
- ۳- اجرا و پایش برنامه‌های ارتقا بهره‌وری سال ۱۴۰۲
- ۴- رسیدگی به تکالیف مجمع و پیگیری کارگروه‌های تخصصی

**۲-۱-۳-۶ بودجه بندی و برنامه‌ریزی پروژه‌ها**

- ۱- تهیه دانش‌بورد مدیریتی از وضعیت پروژه‌های جاری شرکت (مالی، زمان و ...)
- ۲- برآورد قیمت تمام شده پروژه فاز ۱۴ (سهم IPMI)
- ۳- رسیگی و پیگیری جلسات کمیته VO پروژه فاز ۱۴
- ۴- پایش بودجه سال ۱۴۰۳ و تهیه بودجه مبتنی بر عملکرد به تفکیک ستاد و پروژه سال ۱۴۰۴

**۳-۱-۳-۶ سیستم‌ها و روش‌ها**

- ۱- با توجه به جایگاه مهم مدیریت دانش در سازمان‌های پروژه محور و رابطه دو سویه آن با افزایش بهره‌وری در IPMI و همچنین جهت احیای دوباره واحدهای آموزش و مدیریت دانش اقدام عاجل صورت گیرد.
- ۲- اقدام جهت تدوین و یا بازبینی شرح مسئولیت‌ها سازمانی در سطح کارشناسان.
- ۳- جهت شناسایی و تعیین پیامدهای تغییر "مدیریت تغییر" بایستی در سازمان نهادینه شود.
- ۴- پس از اجرایی شدن تغییرات، ذی‌نفعان از جمله کارکنان بایستی از هرگونه تغییراتی که بر فعالیت‌های آن‌ها تأثیر می‌گذارد آگاه شوند.
- ۵- بمنظور افزایش بهره‌وری، تعیین نحوه تعامل با ذی‌نفعان، تعیین مدت زمان اجرای کار و اطلاعات مدون و مستندات پشتیبان، نمودار جریان کار (Flow Work Diagram) برای کلیه فرآیندها تدوین و تصویب گردد.
- ۶- بمنظور استانداردسازی فعالیت‌های سازمانی و جلوگیری از هرگونه وقفه، استقرار استانداردهای ذیل مقرر گردید:  
✓ توجه به ساختار حفاظت اطلاعات و دانش سازمان بر اساس الزامات ISO ۲۷۰۰۱  
✓ اجرایی نمودن استاندارد مدیریت کیفیت - راهنما برای اطلاعات مدون شده منطبق با ایزو ۲۰۲۱: ۱۰۰۱۳
- ۷- ترویج مبتنی بر رویکرد مدیریت ریسک بر اساس الزامات ISO ۳۱۰۰۱
- ۸- به‌روزرسانی مخاطرات و فرصت‌های سازمانی و تحلیل آن‌ها بر اساس مقتضیات و تعیین اقدامات کنترلی.
- ۹- نهایی نمودن سند برنامه‌ریزی راهبردی شرکت و ارسال جهت تصویب به مدیر ارشد سازمان و هیئت مدیره.
- ۱۰- بازبینی شاخص‌های فرآیندی (Process Indicators) در کلیه فرآیندها سازمان
- ۱۱- بازبینی شاخص‌های کلیدی عملکرد (Key Performance Indicators, KPIs) طبق نقشه فرآیندی و در صورت لزوم حذف فعالیت‌های فاقد ارزش‌افزوده در فرآیندها.

**۴-۱-۳-۶ فناوری اطلاعات (IT)**

- ۱- خرید سرور و منابع شبکه برای به روز کردن سرویس های موجود در شبکه.
- ۲- به روز رسانی سیستم ایمیل سازمانی و خرید تجهیزات Mail security یکی از مباحث مهم در هر سازمان می باشد که نیازمند خرید تجهیزات و منابع می باشد به صورتی که با شرکت های متخصص در این زمینه جلسه گذاشته شد و یا بررسی های بعمل آمده در شرایط فعلی امکان ارتقا وجود ندارد.
- ۳- به روز رسانی شبکه دامین سازمان که به علت قدیمی بودن سرویس ایمیل سازمان متوقف مانده است.
- ۴- تعیین و تکلیف وضعیت نگران کننده دیتا سنتر واقع در فازهای ۱۷ و ۱۸
- ۵- به روز رسانی سرویس VDI که متوقف مانده و منتظر تأمین سرور و منابع سخت افزاری می باشد.
- ۶- تعیین و تکلیف و خرید فایروال لایسنس دار در لبه شبکه شرکت.
- ۷- خرید Tape تا بتوان از اطلاعات مهم سازمان در دوره زمان های مختلف بکاپ گیری کرد.
- ۸- جذب ادمین برای سایت های ۱۴ تا بتوان وضعیت شبکه و سرویس های آن را بهینه سازی کرد.
- ۹- راه اندازی پلن های امنیتی طبق استانداردهای بین المللی امنیت که نیازمند مشاوره از شرکت های مورد قبول در حوزه امنیت.

**۲-۳-۶ بازرگانی و تأمین کالا**

- ۱- انعقاد سفارش خرید باقی مانده اقلام یدکی دوسالانه
- ۲- بستن پرونده های باز سفارش خرید های در فازهای ۱۷ و ۱۸، ۱۴ و توافقات با تأمین کنندگان و سازندگان داخلی و خارجی
- ۳- تأمین کسری کالا فاز ۱۴ پارس جنوبی
- ۴- شناسایی سازندگان و تأمین کنندگان داخلی

**۳-۳-۶ منابع انسانی و پشتیبانی**

- ۱- به روز رسانی احکام پرسنل در سال جاری مطابق با بخشنامه مصوب شورای عالی کار
- ۲- ارتقاء برنامه های رفاهی کارکنان
- ۳- برنامه ریزی و اجرای برنامه های آموزش در راستای توسعه کیفی کارکنان
- ۴- برنامه ریزی و اجرای ارزیابی عملکرد کارکنان جهت بهبود عملکرد پرسنل
- ۵- به روز رسانی فرآیند جذب و بکارگیری افراد
- ۶- تهیه دفترچه اجتماعی سازی جهت کارکنان جدیدالورود
- ۷- به روز رسانی پرونده های پرسنلی مطابق استاندارد حسابرسی داخلی
- ۸- ارائه ارتقاء سلامت کارکنان با توجه به آزمایشات ادواری
- ۹- ترمیم و بهینه سازی موتورخانه ساختمان های کیان و مهیار در راستای تحقق ماده ۱۷ قانون هوای پاک
- ۱۰- تعویض کلیه شیرآلات موجود در ساختمان های کیان و مهیار با شیرآلات چشمی دار و دارای سنسور
- ۱۱- ایجاد کلید و سیم کشی برای چراغ های سقفی به منظور رعایت و کاهش مصرف برق ساختمان های کیان و مهیار
- ۱۲- بازسازی کامل و اخذ تأیید HSEQ شرکت در خصوص بهینه سازی و انجام تعمیرات لازم ساختمان مهیار
- ۱۳- برگزاری دوره های تکمیلی آموزش اتوماسیون اداری مکاتبات مذکور بمنظور استفاده بهینه از تمامی امکانات نرم افزار موجود جهت کلیه کاربران سامانه در کلیه دفاتر شرکت (کیان - مهیار - سایت ۱۴)
- ۱۴- جمع آوری دستگاه های فاکس و پرینترها (به جز دفاتر مدیران محترم) در راستای مدیریت نگهداری

- ۱۵- سازمان‌دهی و تسهیل مدیریت برنامه‌های مدیران با استفاده از سامانه شخصی در اتوماسیون اداری مکاتبات
- ۱۶- تجهیز امکانات سخت افزار و نرم‌افزار مورد لزوم برای اجرائی شدن کامل سیستم اتوماسیون اداری
- ۱۷- استقرار و راه‌اندازی برنامه فرم ساز اتوماسیون اداری
- ۱۸- افزایش تعداد کاربران هم زمان در سامانه اتوماسیون اداری
- ۱۹- استقرار و راه‌اندازی سیستم راهکاران شرکت همکاران سیستم جهت سامانه اتوماسیون اداری شرکت
- ۲۰- راه‌اندازی اپ موبایل جهت کنسرسیوم فاز ۱۴، فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی
- ۲۱- استقرار و راه‌اندازی سیستم جدید سامانه اتوماسیون اداری شرکت بنا به دستور مدیریت محترم عامل

### ۴-۳-۶ مهندسی ساختمان و توسعه بازار

- ۱- پیگیری سیاست ابلاغی توسط مدیر عامل محترم مبنی بر تمرکز بر اخذ مگا پروژه‌ها
- ۲- پیگیری ورود به پروژه‌های تغییر اقلیم (مانند پروژه‌های انتقال آب و غیره)
- ۳- ورود به پروژه‌های خدمات فنی مهندسی و ساخت (مدل مینا)
- ۴- ورود به پروژه‌های بزرگ ساختمانی / شهر سازی (مانند پروژه‌های توسعه مکران)
- ۵- بازنگری Company Profile براساس محورهای جلسه ۱۴۰۲/۱۲/۱۴ شورای مدیران
- ۶- پیگیری اخذ پروژه مطابق آخرین نسخه جدول شماره ۱ (پیگیری اخذ کار و پروژه)
- ۷- رصد مستمر سایت های مناقصات جهت شناسایی و دریافت اسناد مناقصات

### ۵-۳-۶ HSEQ

- ۱- نصب و راه‌اندازی سیستم اطفاء اتومات ۲۰۰ FM اتاق‌های سرور و باتری ساختمان ستاد
- ۲- انعقاد قرارداد تعمیرات و نگهداری سیستم‌های اطفاء حریق ساختمان ستاد
- ۳- برگزاری دوره آموزشی عملی و تئوری اطفاء حریق در سطح کارشناسی
- ۴- برگزاری مانور تخلیه ساختمان ستادی و آموزش مواجهه در شرایط اضطراری به پرسنل

### ۶-۳-۶ مدیریت مالی

- ۱- ساماندهی حساب‌ها و کدینگ‌های مالی با دیدگاه نیاز سنجی جهت اخذ گزارشات
- ۲- تهیه و تدوین گزارش حسابداری مدیریت با ارائه شاخص‌ها و تحلیل‌های مرتبط با حوزه‌های مالی و عملکردی شرکت
- ۳- ادامه اسکن اسناد مالی برای سال‌های ۱۳۹۰ الی ۱۳۹۳
- ۴- اخذ مفاصا حساب پروژه فاز ۱۷ و ۱۸ از تأمین اجتماعی
- ۵- پیگیری ادعا (claim) از کارفرما در فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی
- ۶- برگزاری کلاس‌های آموزشی تخصصی جهت کارکنان حسابداری
- ۷- همکاری با کارگروه‌ها جهت نهایی سازی حساب‌ها و تسویه حساب با پیمانکاران



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت، بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۷۶ از ۹۴

موضوع ماده ۳۷ آیین نامه "انتظام بخشی، شفاف سازی و ضابطه مندسازی درآمدها و هزینه های شرکت های دولتی ۱۴۰۲"  
قوانین و مقررات محل

ویرایش: ۰۳۰۴۱۹

**موضوع ماده ۳۷ آیین نامه "انتظام بخشی، شفاف سازی و  
ضابطه مندسازی درآمدها و هزینه های شرکت های دولتی ۱۴۰۲"  
قوانین و مقررات محل**



در راستای اجرای ماده ۳۷ آیین‌نامه انتظام بخشی، شفاف‌سازی و ضابطه‌مندسازی درآمدها و هزینه‌های شرکت‌های دولتی تصویب نامه هیئت وزیران به شماره ۵۳۸۲۷ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۹، "احصاء قوانین و مقررات مترتب بر فعالیت شرکت با هدف حذف مقررات غیر ضروری و محل و ارائه گزارش به رؤسای مجامع" موارد زیر را به استحضار می‌رساند:

## ۱-۷ قوانین حوزه مالی

بند (ح) تبصره (۱۹) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کشور با موضوع "کلیه دستگاه‌های اجرایی از جمله دستگاه‌ها و شرکت‌های مستلزم ذکر یا تصریح نام به جز سازمان‌های توسعه‌ای به تشخیص وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلفند کلیه حساب‌های فرعی خود را مسدود نموده و تمام حساب‌های ریالی خود (درآمدی و هزینه‌ای) را صرفاً از طریق خزانه داری کل کشور و نزد بانک مرکزی افتتاح نمایند."

همانطور که مستحضرد سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران (و به تبع آن شرکت‌های تابعه) در حیطه سازمان‌های توسعه‌ای محسوب گردیده و در این راستا با توجه به پیشبرد مأموریت‌های محوله نیازمند بهره‌مندی از خدمات و تسهیلات بانک‌های تجاری و تخصصی برای هزینه کرد در طرح‌ها (پروژه‌ها) در دست اجرا بوده و این موضوع با توجه به ماهیت پیمانکاری این شرکت و بسته شدن حساب‌های بانکی نزد بانک‌های تجاری و انتقال حساب‌ها به خزانه موجب عدم امکان اخذ ضمانت‌نامه بانکی، عدم امکان تأمین خواسته برخی کارفرمایان مبنی بر ایجاد حساب مشترک و یا تخصیص حساب ویژه پروژه، عدم امکان مدیریت نقدینگی پروژه‌ها و مشکلات ناشی از نقل و انتقالات ارزی و کاهش چابکی شرکت در مقابل رقبا شده و عملاً امکان ادامه فعالیت پیمانکاری و ورود به پروژه‌های جدید را از این شرکت سلب مینماید.

شایان ذکر است؛ موارد فوق قبل از افتتاح حساب نزد خزانه داری کل کشور طی نامه‌های متعدد و منتهی به نامه شماره ۰۱/۱۰/۲۳۰۱ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۴ هیئت مدیره محترم به معاون محترم وزیر صنعت معدن تجارت و ریاست محترم هیئت عامل سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران به استحضار مراجع مختلف و مرتبط ذیصلاح رسیده است.

## ۲-۷ قوانین حوزه خرید و تدارکات

در اجرای مصوبه شماره ۱۶۱۴۵/ت/۳۵۲۵ هـ مورخ ۱۳۹۶/۰۲/۱۶ هیئت محترم وزیران و با عنایت به ماده «۵۰» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده «۹» قانون برنامه ششم توسعه، تبصره (۵) ماده «۱۶۹» قانون اصلاح قانون مالیات‌های مستقیم و مصوبه شماره ۱۶۵۳۸۹/ت/۴۶۸۴۹ ک مورخ ۱۳۹۰/۰۸/۳۱ با عنوان "آیین نامه فعالیت سامانه تدارکات الکترونیکی دولت"، کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور موضوع ماده «۱» قانون برگزاری مناقصات و دستگاه‌های موضوع ماده «۵» قانون مدیریت خدمات کشوری مکلفند، تمامی معاملات خود اعم از کوچک، متوسط و بزرگ را (به روش‌هایی نظیر خرید، مناقصه و مزایده) با استفاده از امضاء الکترونیکی معتبر و رعایت تمامی مراحل فرآیند برگزاری از طریق بستر سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی [www.setadiran.ir](http://www.setadiran.ir) به انجام رسانند.

با توجه به الزام خرید اقلام مورد نیاز بر اساس مصوبه حد نصاب معاملات از سامانه ستاد، خرید اقلام گران قیمت مورد نیاز پروژه‌ها که اصالتاً ماهیت خارجی دارند و طبعاً لوازم یدکی مورد نیاز آن‌ها نیز میبایست خارجی باشند اگر چه بعضاً مشابه داخلی آنها نیز یافت می‌شود اما به جهت نداشتن کارایی و اثر بخش نبودن و ناهماهنگ بودن لوازم یدکی داخلی با ماشین آلات خارجی موجود در پروژه‌ها این مورد باعث اختلال در تأمین اقلام یدکی مورد نیاز پروژه‌ها و اتلاف وقت و سرمایه شرکت می‌گردد. مانند خرید بوش و رینگ جرثقیل میتسوبیشی، دیزل ژنراتور کاترپیلار، ولوو، کوماتسو و ...





در حوزه خرید تجهیزات IT به دلیل تخصصی بودن و عدم تمایل شرکت های IT محور جهت حضور در این سامانه (بدلیل جریان نقدینگی آنی در این حوزه) امکان تأمین تجهیزات از شرکت صاحب صلاحیت با سختی و گاهی عدم امکان مواجه می باشد. به عنوان نمونه طی سال جاری ۳ مناقصه برای تأمین تجهیزات IT انجام شد، که هر ۳ مناقصه بدلیل عدم حضور مناقصه گر، تجدید شد و در مناقصه سوم در مرحله تجدید نیز هیچ شرکت کننده ای در سامانه ستاد حضور پیدا نکرد.

### ۳-۷ قوانین حوزه منابع انسانی

الف) جزء (۱) بند (د) تبصره (۲) و جزء (۲) بند (الف) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور: ثبت اطلاعات کارکنان در سامانه های سینا، پاکنا، بهینه یاب و ... به همراه اخذ مجوزهای لازم

با توجه به ماهیت حوزه فعالیت شرکت (پیمانکاری عمومی)، جریان ورود و خروج نیرو انسانی جزء الزامات و طبیعت کار می باشد. بند قانونی فوق شرکت را در جذب و بکارگیری نیروی انسانی به دلیل اخذ مجوزهای مربوطه با محدودیت مواجه نموده است.

ب) جزء (۱) بند (الف) تبصره ۱۲ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۲ کل کشور: ضریب افزایش حقوق بگیران حداکثر به میزان ۲۰٪ نسبت به سال ۱۴۰۱

با توجه به اینکه شرکت IPMI بعنوان شرکت دولتی مشمول اجرای قوانین و ضوابط اجرائی بودجه دولت بوده و مکلف به اجرای سقف پرداخت حقوق و مزایا مطابق قوانین و ضوابط مربوطه است به لحاظ جذب و نگهداشت نیروی انسانی از لحاظ رقابت در پرداخت حقوق و مزایا با شرکت های مشابه و رقیب در بازار کار دچار محدودیت و مشکلات عدیده گردیده است.

### ۴-۷ قوانین حوزه امور حقوقی و قراردادها

الف) عدم امکان درج آگهی آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی کشور

نظر به اینکه اعمال اختیارات موضوع ماده ۱۷ اساسنامه درخصوص دعاوی شرکت، مستلزم انجام مراحل ثبت صورتجلسه و احکام جدید مربوط به اعضای محترم هیئت مدیره در اداره ثبت شرکت ها و در تعاقب آن درج در روزنامه رسمی کشور بوده و با عنایت به اینکه اعمال اختیارات موضوع ماده ۱۷ اساسنامه (به صورت رسمی) در حال حاضر از سوی هیچ شخصی امکان پذیر نمی باشد، معهدا ثبت لوایح، دادخواست ها، معرفی نامه ها و سایر مکاتبات قضائی با مشکل جدی مواجه می باشد.



## پیوست

معرفی پروژه‌های جاری و گواهینامه‌های شرکت

- پروژه توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی
- پروژه توسعه فاز ۱۴ پارس جنوبی
- گواهینامه‌های شرکت

## ۱-۸ معرفی پروژه‌های جاری

### ۱-۱-۸ پروژه توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی

#### ۱-۱-۱-۸ تاریخچه طرح

طرح توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸ پارس جنوبی در سال ۱۳۸۵ به کنسرسیومی از شرکت‌های مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران (IOEC)، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران (IDRO)، شرکت مهندسی و ساختمان صنایع نفت (OIEC) واگذار گردید که IDRO به عنوان رهبر کنسرسیوم معرفی شد.

#### ۲-۱-۱-۸ شرح مختصری از پروژه

حوزه گازی پارس جنوبی مربوط به فاز ۱۷ و ۱۸ واقع در خلیج فارس و در فاصله ۱۰۰ کیلومتری از بخش خشکی قرار گرفته است که این پالایشگاه، در زمینی به مساحت تقریبی ۱۶۰ هکتار در مجاورت فازهای ۹ و ۱۰ پارس جنوبی به منظور تولید روزانه ۵۰ میلیون متر مکعب گاز طبیعی در حال ساخت می‌باشد.

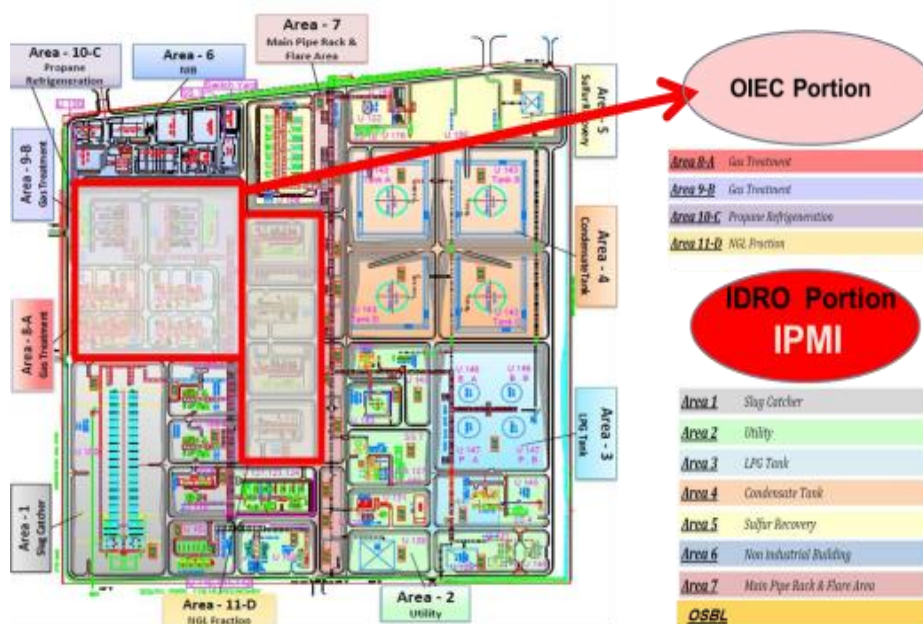
#### ۳-۱-۱-۸ کارفرما

شرکت نفت و گاز پارس (POGC)

#### ۴-۱-۱-۸ منابع سرمایه گذاری

منابع داخلی شرکت ملی نفت ایران

#### ۵-۱-۱-۸ نقشه Plot Plan پالایشگاه و واحدهای سهم IPMI





### ۸-۱-۱-۶ سهم مشارکت هر یک از پیمانکاران

میلیون دلار

ردیف	اعضا	سهم از کل	سهم مبلغ اولیه	سهم مبلغ تعدیل دوم
۱	IPMI /IDRO	%۸۹,۹۵	۹۴۸	۱۶۵۱
۲	شرکت مهندسی و ساختمان صنایع نفت OIEC		۶۷۱	۱۱۵۴
۳	شرکت مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران IOEC		۲۴۳	۴۰۲
۴	شرکت ملی حفاری ایران NIDC	%۱۰,۰۵	۱۸۶	۳۵۸
۵	شرکت حفاری دانا DANA			
۶	شرکت صنایع دریایی ایران SADRA و ISOICO			
	<b>مجموع</b>	<b>%۱۰۰</b>	<b>۲۰۴۹</b>	<b>۳۵۶۵</b>

◀ سهم IPMI از بخش خشکی پس از الحاقیه دوم، برابر با ۵۱,۴۸ درصد

### ۸-۱-۱-۷ مشخصات قرارداد کنسرسیوم

مدت زمان اولیه قرارداد ۵۲ ماه آخرین الحاقیه تا تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۹	مدت قرارداد
۱۳۸۵/۰۳/۲۵	تاریخ تنفیذ
تاریخ اولین تولید پالایشگاه: بهمن سال ۱۳۹۳ تحويل پالایشگاه ۱/۰۵/۱۳۹۶	تاریخ پایان
۹۴۷,۰۹۹,۵۲۰ دلار	مبلغ اولیه قرارداد (سهم ایدرو/IPMI)
۹۴۷,۰۹۹,۵۲۰ دلار تعدیل دوم (با احتساب OTC) ۱,۶۵۰,۴۷۰,۰۰۰ دلار	مبلغ اولیه قرارداد

### ۸-۱-۱-۸ اهداف پروژه

#### ۸-۱-۱-۱-۸ محصولات پالایشگاه

- تولید روزانه ۵۰ میلیون متر مکعب گاز شیرین
- تولید روزانه ۸۰ هزار بشکه میعانات گازی
- تولید روزانه ۲۹۰۰ تن (سالانه ۱/۰۵ میلیون تن) گاز مایع LPG
- تولید روزانه ۲۷۵۰ تن (سالانه ۱ میلیون تن) اتان به منظور تأمین خوراک واحدهای پتروشیمی
- تولید روزانه ۴۰۰ تن گوگرد



### ۸-۱-۱-۲-۸ دستاوردهای فنی

- کسب تجربه و دانش فنی مهندسی در طراحی پروژه از مهندسی پایه تا مهندسی تفصیلی
- کسب تجربه و دانش فنی در امور بازرگانی تخصصی و بازرگانی بین‌المللی
- ارتقاء و بهره‌مندی از توان فنی و تخصصی شرکت‌های تولید کننده داخلی (بومی سازی)
- ارتقاء و کسب تجربه پیمانکاران اجرایی ایرانی در مگا پروژه‌ها
- ارتقای سطح برنامه‌ریزی و مدیریت پروژه شرکت‌های داخلی
- دستاوردهای اجتماعی
- اشتغال‌زایی در دوران ساخت و بهره‌برداری
- استفاده از نیروهای بومی منطقه
- ایجاد زیر ساخت‌های عمرانی و درآمد زایی در منطقه عسلویه و حومه
- دستاوردهای مالی و اقتصادی
- افزایش سهم برداشت ایران از میدان گازی مشترک پارس جنوبی
- دستیابی به درآمد سالیانه معادل ۴/۳ میلیارد دلار
- افزایش سهم تولید ناخالص ملی (GNP) به میزان ۲ درصد

### ۸-۱-۱-۹ شرح کار بخش خشکی

مجموعه پالایشگاه خشکی شامل واحدهای ذیل می‌باشد:

۱. واحد شیرین‌سازی گاز
۲. واحد تثبیت میعانات گازی
۳. واحد نم‌زدایی گاز
۴. تولید گاز متان به منظور تغذیه خط لوله شبکه سراسری
۵. تولید گاز اتان با مشخصات فنی مورد نیاز مجتمع‌های پتروشیمی منطقه
۶. تولید مایع پروپان و بوتان و میعانات به منظور صادرات
۷. تولید روزانه گوگرد به عنوان محصول جانبی



### ۱۰-۱-۱-۸ وضعیت نیروی انسانی طرح توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸ (تجمعی)

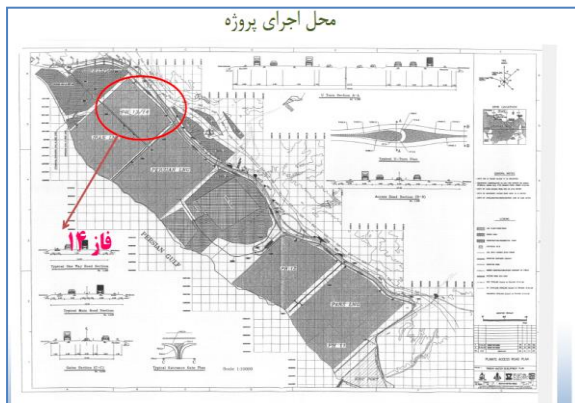
شرکت	متوسط تعداد نفرات در روز	حداکثر تعداد نفرات در روز
شرکت نفت و گاز پارس	۱۰۰	۱۸۷
بخش دریا	۲۳۰	۱۳۰۰
بخش خشکی	۵،۰۰۰	۹۳۵۰
مجموع	۵،۳۳۰	۱۰،۸۳۷
کل نفر ساعت بکار گرفته شده در عملیات اجرایی پروژه		
۲۰۱،۲۱۹،۰۸۸		
تعداد نفرات به کار گرفته شده در دوران بهره برداری از پروژه (نفر در روز)		
۹۹۲		

### ۱۱-۱-۱-۸ درآمد سالیانه طرح توسعه فازهای ۱۷ و ۱۸ (طبق تعریف SPEC)

محصولات	واحد	تولید روزانه	ارزش هر واحد (دلار)	ارزش سالیانه (میلیون دلار)
گاز متان	مترمکعب	۵۰،۰۰۰،۰۰۰	۰،۰۸	۱۴۶۰
اتان	تن	۲،۷۵۰	۳۵۰	۳۵۱
پروپان و بوتان (LPG)	تن	۲،۹۰۰	۴۵۰	۴۷۶
میعانات گازی	بشکه	۷۷،۰۰۰	۵۰	۱۴۰۵
گوگرد	تن	۴۰۰	۶۳	۹
مجموع درآمد سالیانه (میلیون دلار)				۳۴۰۰

## ۲-۱-۸ پروژه توسعه فاز ۱۴ پارس جنوبی

- فاز ۱۴ میدان گازی پارس جنوبی واقع در خلیج فارس و در فاصله ۱۳۰ کیلومتری از بخش خشکی قرار گرفته است که پالایشگاه، در زمینی به مساحت تقریبی ۱۷۰ هکتار و در نزدیکی شهر تنبک و به منظور پالایش روزانه ۲ میلیارد فوت مکعب مخلوط گازی پیش‌بینی شده، احداث می‌گردد.
- محدوده کاری پروژه شامل انجام مهندسی، خرید، ساخت، نصب و راه اندازی مطابق ذیل می‌باشد:
- ساخت، نصب و راه‌اندازی چهار عدد سکوی دریایی مجهز، جمعاً ۴۴ حلقه چاه شامل دو حلقه Appraisal Wells و دو حلقه Vertical Wells و ۴۰ حلقه Development Wells واقع در فاصله حدود ۱۰۵ کیلومتری ساحل تنبک
- اجرا و راه‌اندازی دو رشته خط لوله ۳۲ اینچ دریایی جهت اتصال سکوها به پالایشگاه جمعاً به طول حدود ۲۱۱ کیلومتر
- اجرا و راه‌اندازی دو رشته خط لوله ۱۸ اینچ دریایی بین سکوها جمعاً به طول حدود ۱۶ کیلومتر



## ۱- اهداف طرح

برداشت روزانه ۵۶ میلیون متر مکعب گاز ترش از مخزن واقع در پارس جنوبی و تولید محصولات به شرح ذیل:

۱. تولید روزانه ۵۰ میلیون متر مکعب گاز شیرین
۲. تولید روزانه ۷۷ هزار بشکه میعانات گازی
۳. تولید روزانه ۲۹۰۰ تن (سالانه ۱/۰۵ میلیون تن) گاز مایع LPG
۴. تولید روزانه ۲۷۵۰ تن (سالانه ۱ میلیون تن) اتان به منظور تأمین خوراک واحدهای پتروشیمی
۵. تولید روزانه ۴۰۰ تن گوگرد

## ۲- شرح کار بخش خشکی

مجموعه پالایشگاه خشکی شامل واحدهای ذیل می‌باشد:

- ۱- واحد شیرین‌سازی گاز
- ۲- واحد تثبیت میعانات گازی
- ۳- واحد نم‌زدایی گاز
- ۴- تولید گاز متان به منظور تغذیه خط لوله شبکه سراسری
- ۵- تولید گاز اتان با مشخصات فنی مورد نیاز مجتمع‌های پتروشیمی منطقه
- ۶- تولید مایع پروپان و بوتان و میعانات به منظور صادرات
- ۷- تولید روزانه گوگرد به عنوان محصول جانبی

## ۳- کارفرما

شرکت نفت و گاز پارس (POGC)

## ۴- منابع سرمایه گذاری

منابع داخلی شرکت ملی نفت ایران

## ۵- مشخصات قراردادی

تاریخ تنفیذ	۱۳۸۹/۰۳/۲۵
مدت قرارداد	اولیه: تولید زود هنگام ۳۵ ماه، بهره برداری ۴۰ ماه آخرین زمانبندی مصوب: ۱۶۵ ماه
تاریخ پایان (تاریخ تحویل کل پالایشگاه)	بر اساس زمانبندی مصوب: ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ بر اساس زمانبندی توافقی: ۱۴۰۲/۱۲/۳۰
مبلغ قرارداد اولیه (Off Shore & OnShore)	۵.۲۴۹.۰۰۰.۰۰۰ دلار
مبلغ قرارداد اولیه-سهام (IDRO & IPMI)	۱.۵۷۳.۱۰۰.۰۰۰ دلار





## ۶- پیمانکاران

کنسرسیومی متشکل از ۸ شرکت به شرح ذیل:

ردیف	نام پیمانکار	اختصار	حوزه کاری	سهم
۱	سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران	IDRO	رهبر کنسرسیوم - تأمین کالای بخش فرآیندی پالایشگاه	۲۹,۹۷٪
۲	شرکت مدیریت طرحهای صنعتی ایران	IPMI	مهندسی پالایشگاه بجز بخش یوتیلیتی، تأمین و ساخت Reception Facilities, Condensate Stabilization, LPG Tanks, Main Pipe Racks	
۳	مجمع کشتی سازی و صنایع فراساحل ایران	ISOICO	مهندسی تأمین کالا و ساخت ۴ سکوی دریائی	۱۰,۸۶٪
۴	مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران	IOEC	مهندسی، تأمین کالا و حفاری ۲۲ حلقه چاه و خطوط لوله بین سکوها و انتقال گاز به پالایشگاه	۲۳,۵۸٪
۵	مدیریت پروژه های نیروگاهی ایران	MAPNA	مهندسی، تأمین کالا و ساخت بخش یوتیلیتی و کارخانه گوگرد و Sour Water Striper و Export Gas Compressors	۱۰,۵۹٪
۶	شرکت ماشین سازی اراک	MSA	مهندسی، تأمین کالا و ساخت ۸۰٪ Static Equipment	۴,۵۷٪
۷	شرکت ملی حفاری ایران	NIDC	حفاری ۲۲ حلقه چاه	۱۴,۵۳٪
۸	شرکت شرکت پایندان	PAYANDAN	ساخت بخش فرآیندی پالایشگاه وکل ساختمان های غیر صنعتی	۵,۹۱٪

ردیف	نام پیمانکار	سهم	سهم از کل (مبلغ)	سهم از کل (مبلغ) با کسر ۳ درصد
۱	ایدرو و IPMI	۲۹,۹۷٪	۱,۵۷۳,۱۲۵,۳۰۰	۱,۵۲۵,۹۳۱,۵۴۱
۲	مجمع کشتی سازی و صنایع فراساحل ایران	۱۰,۸۶٪	۵۷۰,۰۴۱,۴۰۰	۵۵۲,۹۴۰,۱۵۸
۳	مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران	۲۳,۵۸٪	۱,۲۳۷,۷۱۴,۲۰۰	۱,۲۰۰,۵۸۲,۷۷۴
۴	مدیریت پروژه های نیروگاهی ایران	۱۰,۵۹٪	۵۵۵,۸۶۹,۱۰۰	۵۳۹,۱۹۳,۰۲۷
۵	شرکت ماشین سازی اراک	۴,۵۷٪	۲۳۹,۸۷۹,۳۰۰	۲۳۲,۶۸۲,۹۲۱
۶	شرکت ملی حفاری ایران	۱۴,۵۳٪	۷۶۲,۶۷۹,۷۰۰	۷۳۹,۷۹۹,۳۰۹
۷	شرکت شرکت پایندان	۵,۹۱٪	۳۱۰,۲۱۵,۹۰۰	۳۰۰,۹۰۹,۴۲۳

مبلغ کل طرح توسعه پروژه فاز ۱۴ پارس جنوبی برابر است با: ۵,۲۴۹,۰۰۰,۰۰۰ دلار که از این مبلغ ۳ درصد سهم لیدر

کنسرسیوم (ایدرو) می باشد. خالص سهم اعضا برابر با: ۵,۰۹۱,۵۳۰,۰۰۰ دلار

سهم شرکت های تابع ایدرو برابر است با: ۳,۲۷۹,۴۵۴,۴۷۳ دلار

## ۸-۲ گواهی نامه های شرکت

۸-۲-۱ تصویر مجوزهای لازم جهت فعالیت و اجرای طرح ها و پروژه ها

۸-۲-۱-۱ گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری

رشته نفت و گاز (پایه ۱)

رشته تأسیسات و تجهیزات (پایه ۱)

رشته ساختمان و ابنیه (پایه ۲)



شماره: ۵۰۹۰۱۷  
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۱۰

جمهوری اسلامی ایران  
سازمان برنامه و بودجه کشور

### گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری

جناب آقای محمدرضا ناصح  
مدیرعامل محترم شرکت مدیریت طرح های صنعتی ایران  
شماره ثبت: ۱۴۶۲۵

با استناد به مصوبه شماره ۴۸۰۱۳/ت/۲۳۲۵۱-هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ هیأت محترم وزیران و با توجه به احراز شرایط لازم و تأیید صلاحیت آن شرکت در سامانه جامع تشخیص صلاحیت عوامل نظام فنی اجرایی، به این وسیله صلاحیت آن شرکت برای انجام امور پیمانکاری از تاریخ صدور این گواهی نامه تا پایان دوره ارزشیابی و حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۱۰/۰۷ اعلام می گردد.

**شناسه ملی شرکت: ۱۰۱۰۰۵۴۵۵۰۷**  
**مقتضی است برای مشاهده جزئیات گواهی نامه صادره به پایگاه**  
**<https://sajar.mporg.ir> مراجعه فرمایید.**

رعایت قانون برگزاری مناقصات، موضوع ابلاغیه شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۱۳۸۳/۱۱/۱۷ رئیس مجلس شورای اسلامی، آیین نامه های اجرایی مربوط، ظرفیت کاری مجاز در زمان ارجاع کار و نیز تصویب نامه شماره ۳۱۹۲۵/ت/۵۵۸۷۳ هـ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱ هیأت وزیران در مناقصه محدود ضروری است.

**سیدجواد قانع فر**  
رئیس امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران

• هرگونه تغییر در ارکان و سهام شرکت و اطلاعات امتیازآوران (مدیرعامل، هیأت مدیره و کارکنان امتیازآور)، باید حداکثر ظرف مدت سه ماه در سامانه ساجات (<https://sajat.mporg.ir>) ثبت و ارسال شود.  
• هر قرارداد جدید حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از انعقاد قرارداد و صورت وضعیت های جدید پس از تأیید کارفرما باید در سامانه ساجات ثبت شود، تا امتیاز آنها هنگام تشخیص صلاحیت دوره بعد و آزادسازی ظرفیت منظور شود.  
در صورت مغایرت مطالب این گواهی نامه با اطلاعات موجود در پایگاه <https://sajar.mporg.ir>، اطلاعات پایگاه اصالت دارد

به مندرجات پشت صفحه گواهی نامه توجه فرمایید.

ش: ۵۳۸۱۴۷۲



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان کنترس و توسعه صنایع ایران

صفحه ۸۸ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

۲-۱-۲-۸ اخذ گواهینامه EPC (گرید +B) در ر شته نفت و گاز و پترو شیمی از سازمان مدیریت صنعتی



۳-۱-۲-۸ اخذ گواهینامه EPC (گرید +C) در بخش نیرو از سازمان مدیریت صنعتی





گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت و بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۸۹ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

گواهینامه ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵ سیستم مدیریت کیفیت ۴-۱-۲-۸



## KEYHAN QUALITY REGISTRAR MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-QKCU-1152

This is to certify that:

Industrial Projects Management of Iran (IPMI)

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Quality Management System  
Standard:

**ISO 9001:2015**

This Certification is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and  
Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**

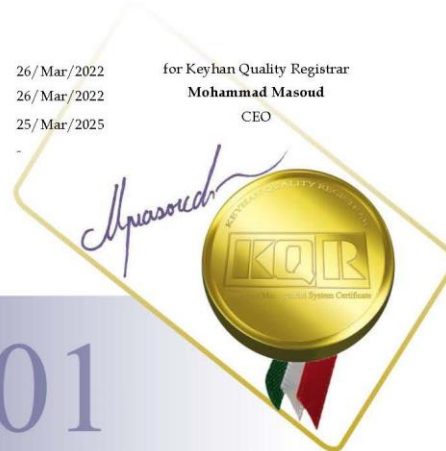


Original Certificate Date : 26/ Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/ Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/ Mar/2025  
Amendment Date : -

for Keyhan Quality Registrar  
**Mohammad Masoud**  
CEO

Certificate can be checked through: [www.client.kqrcq.ir](http://www.client.kqrcq.ir)

**ISO 9001**







گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت و بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۹۰ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

گواهینامه ISO ۱۴۰۰۱:۲۰۱۵ سیستم مدیریت زیست محیطی

۵-۱-۲-۸



## KEYHAN QUALITY REGISTRAR MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-EKCN-1153

This is to certify that:

**Industrial Projects Management of Iran (IPMI)**

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Environmental Management System  
Standard:

**ISO 14001:2015**

This Certification is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and  
Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**



Original Certificate Date : 26/Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/Mar/2025  
Amendment Date : -

for Keyhan Quality Registrar  
**Mohammad Masoud**  
CEO

Certificate can be checked through: [www.client.kqrcr.ir](http://www.client.kqrcr.ir)

ISO 14001





گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



صفحه ۹۱ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

گواهینامه ISO 45001:2018 سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی

۸-۲-۱-۶



## KEYHAN QUALITY REGISTRAR MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-OKCH-1154

This is to certify that:

**Industrial Projects Management of Iran (IPMI)**

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Occupational Health and Safety  
Management System Standard:

**ISO 45001:2018**

This Certification is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and  
Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**



Original Certificate Date : 26/Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/Mar/2025  
Amendment Date : -

for Keyhan Quality Registrar  
Mohammad Masoud  
CEO

Certificate can be checked through: [www.client.kqrcr.ir](http://www.client.kqrcr.ir)

**ISO 45001**





گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان تخصصی و نوآوری صنایع ایران

صفحه ۹۲ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

۷-۱-۲-۸ گواهینامه ISO/TS 29001:2020 سیستم مدیریت کیفیت - ویژه بخش صنایع نفت،  
پتروشیمی و گاز طبیعی



## KEYHAN QUALITY REGISTRAR MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-QKCU-1157

This is to certify that:

**Industrial Projects Management of Iran (IPMI)**

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Quality Management System  
Standard:

**ISO 29001:2020**

This Certification is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and  
Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**

Original Certificate Date : 26/Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/Mar/2025  
Amendment Date : -

for Keyhan Quality Registrar  
Mohammad Masoud  
CEQ



Certificate can be checked through: [www.client.kqrcq.ir](http://www.client.kqrcq.ir)

ISO 29001



گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعتی و بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۹۳ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

گواهینامه HSE-MS (IOGP 510: 2014) چارچوب سیستم مدیریت عملیاتی

۸-۱-۲-۸



KEYHAN QUALITY REGISTRAR  
MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-HSE-1155

This is to approve that:

Industrial Projects Management of Iran (IPMI)

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Management System Standard:

Operating Management System Framework  
IOGP Report No. 510

This Approval is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**

Original Certificate Date : 26/Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/Mar/2025  
Amendment Date : -

Certificate can be checked through: [www.client.kqrc.ir](http://www.client.kqrc.ir)



HSE-MS





گزارش فعالیت هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام  
برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹



سازمان صنعت و بازرگانی و صنایع ایران

صفحه ۹۴ از ۹۴

پیوست-گواهی نامه های شرکت

ویرایش: ۰۳۰۲۱۰

گواهینامه ISO 21500:2012 الزامات سیستم مدیریت پروژه ۹-۱-۲-۸



## KEYHAN QUALITY REGISTRAR MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE

Cert No.: IR-QKCU-1156

This is to certify that:

**Industrial Projects Management of Iran (IPMI)**

No. 6, Kian St., Kaj Sq., Saadatabad St.  
Tehran  
IRAN

has been found to conform to the Guidance on Project  
Management:

**ISO 21500:2012**

This Certification is valid for the following product or service range:

**Provision of Engineering, Procurement, Construction, Pre-commissioning and  
Commissioning Services in Power, Oil, Gas and Petrochemical Industries**

Original Certificate Date : 26/Mar/2022  
Certificate Issue Date : 26/Mar/2022  
Certificate Expiry Date : 25/Mar/2025  
Amendment Date : -

for Keyhan Quality Registrar  
Mohammad Masoud

CEO

*Masoud*



Certificate can be checked through: [www.client.kqrcr.ir](http://www.client.kqrcr.ir)

**ISO 21500**